



LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKO LETO 2013/2014

Letni delovni načrt je sprejel Svet šole na 2. seji, dne 30. 10. 2013

KAZALO

1.	UVOD.....	4
1.1.	Temeljni cilji delovnega načrta	4
2.	PREDSTAVITEV ŠOLE	4
3.	ORGANI ŠOLE	5
4.	PROGRAMI	5
4.1.	Mladina	5
4.2.	Odrasli	6
4.3.	Splošno o programih	6
5.	PRAKTIČNO USPOSABLJENJE PRI DELODAJALCU	7
6.	NAČRTOVANE DEJAVNOSTI	8
7.	ORGANIZACIJA, OBSEG POUKA IN DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO PREDMETNIKU	8
7.1.	Programi in predmetniki po letnikih	8
7.1.1.	Predšolska vzgoja	8
7.1.2.	Poklicni tečaj – predšolska vzgoja	11
7.1.3.	Gimnazija	12
7.1.4.	Umetniška gimnazija	14
8.	PRAVILNIKI IN ŠOLSKA PRAVILA	16
9.	SPLOŠNA MATURA	16
10.	POKLICNA MATURA	16
11.	ORGANIZACIJA POUKA	17
11.1.	Materialni pogoji	17
11.2.	Predvidene posodobitve v šolskem letu	17
12.	KADROVSKI POGOJI	18
12.1.	Učitelji	18
12.2.	Ostali strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci šole	20
13.	NAČRT VPISA IN POSTOPKI VPISA	21
14.	IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	21
15.	DEJAVNOSTI ŠOLE	21
15.1.	Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti	21
15.2.	Dejavnosti in projekti za dijake na šoli in izven šole	26
15.3.	Tekmovanja v znanju in športu	26
15.4.	Kulturne in družabne prireditve	27
16.	PROJEKT POSODOBITVE GIMNAZIJ	27
17.	PROJEKT USTVARJALNA UČILNICA (CREATIVE CLASSROOMS LAB)	28
18.	SODELOVANJE V PROJEKTU PREVERJANJE NEKATERIH ELEMENTOV GIMNAZIJSKEGA PROGRAMA S POSKUSOM	28
19.	INOVACIJSKI PROJEKT TERAPEVTSKI PES V ŠOLI	28
20.	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU	29
21.	RAZVOJNI SKLAD ŠOLE	29
22.	STALNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE	30
23.	PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	31
23.1.	Razredniki	31

23.2.	Strokovni aktivni	32
23.3.	Program dela učiteljskega zbora	33
24.	OBVEZNOSTI UČITELJEV	33
25.	PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	33
26.	PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PUD.....	34
27.	PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE	34
28.	PROGRAM DELA RAVNATELJA	35
29.	DELO POMOČNICE RAVNATELJA.....	36
30.	PROGRAM SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI	36
31.	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	37
32.	SKUPNOST DIJAKOV	37
33.	ŠOLSKA PREHRANA DIJAKOV	38
34.	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN NEZGODNO ZAVAROVANJE	38
35.	STIKI Z DIJAŠKIMI DOMOVI.....	38

1. UVOD

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, ki določa uresničevanje nalog, predvidenih v zakonih, vzgojno-izobraževalnih programih in predmetnikih, ter izraža interese učiteljev, dijakov, socialnih partnerjev, staršev in širše družbene skupnosti.

1.1. Temeljni cilji delovnega načrta

- Kvalitetno izvajanje pouka v programih predšolska vzgoja, splošna in umetniška gimnazija, kvalitetno ter učinkovito učenje in poučevanje.
- Temeljita priprava dijakov na splošno in poklicno maturo ter doseganje dobrih učnih rezultatov.
- Zasledovanje visokih standardov znanja in kakovosti.
- Aktivno sodelovanje učiteljev oz. programskega učiteljskega zbora pri posodabljanju programov.
- Posodobitev materialnih in drugih učnih pogojev.
- Zagotovitev ustreznih strokovnih kadrov.
- Informatizacija učilnic in knjižnice. Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije pri poučevanju.
- Aktivna vključitev učiteljev v programe stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.
- Zagotavljanje dobre organizacije dela.
- Izvajanje izbirnih predmetov in vsebin v dogovoru z dijaki, učitelji, starši ter v skladu z možnostmi šole.
- Spodbujanje dijakov k sodelovanju in ustvarjanju na kulturnem, športnem, socialnem, humanitarnem, raziskovalnem področju in drugje; usposabljanje dijakov za samostojno in odgovorno delo.
- Spodbujanje timskega dela učiteljev in razvijanje dobre komunikacije vseh sodelujočih v učno-vzgojnem procesu.
- Zagotavljanje stalnega in dobrega sodelovanja s starši in okoljem.
- Zagotavljanje spodbudne učne klime in razvijanje dobrih in kulturnih medsebojnih odnosov.

V okviru projekta Samoevalvacija smo si ob navedenih zastavili še naslednja temeljna cilja za delo z dijaki:

- **razvijati logično in kritično mišljenje,**
- **razvijati demokratične odnose na osnovi medsebojnega spoštovanja in odgovornosti (znanje, pravila, ravnanje ...).**

2. PREDSTAVITEV ŠOLE

Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Vlada Republike Slovenije. Izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih programov in je vpisana v knjigo razvida srednjih šol pod zaporedno številko 98.

V šolskem letu izvajamo naslednje vzgojno-izobraževalne programe: predšolska vzgoja v 12 oddelkih; gimnazija v 9 oddelkih; umetniška gimnazija, plesna smer, modul sodobni ples v 4 oddelkih; umetniška gimnazija, dramsko-gledališka smer v 4 oddelkih in poklicni tečaj v programu predšolska vzgoja v enem oddelku. Skupaj je na šoli **784 dijakov v 29 oddelkih.**

3. ORGANI ŠOLE

Organa vodenja šole sta svet šole in ravnatelj. Svet šole je organ upravljanja šole. Ravnatelj je poslovodni organ in pedagoški vodja. Svet šole ima ob začetku šolskega leta 13 članov, in sicer: 3 predstavnike ustanovitelja, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike staršev dijakov in 2 predstavnika dijakov. Drugi organi šole so: učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki, strokovni aktivni, pritožbena komisija, komisija za kakovost srednjega šolstva in svet staršev.

4. PROGRAMI

4.1. Mladina

V šolskem letu 2013/14 je 15. 9. (za 5PT je vpis konec septembra) število dijakov naslednje:

124	626	750
------------	------------	------------

Programi

Program	Fantje	Dekleta	Skupaj
Gimnazija	83	146	229
Predšolska vzgoja	21	345	366
Umetniška gimnazija, dramsko-gledališka smer	15	68	83
Umetniška gimnazija, plesna smer, modul B - sodobni ples	5	67	72

Letniki

Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. letnik	30	163	193
2. letnik	28	156	184
3. letnik	25	163	188
4. letnik	41	144	185

Oddelki

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. a	0	30	30
1. b	0	31	31
1. c	6	24	30
1. e	15	14	29
1. f	3	25	28
1. g	6	24	30

1. h	0	15	15
2. a	6	23	29
2. b	0	29	29
2. c	1	29	30
2. e	9	17	26
2. f	6	20	26
2. g	6	23	29
2. h	0	15	15
3. a	0	31	31
3. b	0	31	31
3. c	0	31	31
3. e	14	15	29
3. f	7	19	26
3. g	3	21	24
3. h	1	15	16
4. a	0	31	31
4. b	2	30	32
4. c	6	25	31
4. e	12	8	20
4. f	5	18	23
4. g	12	10	22
4. h	4	22	26

V 5PT je prijavljenih 69 dijakov, sprejeli jih bomo 34, skupaj bo na šoli 784 dijakov.

4.2. Odrasli

Izobraževanje ob delu poteka v programu predšolska vzgoja; z njim bo kandidatom po uspešno zaključenih obveznostih (poklicna matura) omogočeno opravljanje dela pomočnika (pomočnice) vzgojitelja (vzgojiteljice) in pridobitev strokovnega naziva vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok ali pa nadaljevanje šolanja na visokošolskih strokovnih programih. V letošnjem šolskem letu je v izobraževanje odraslih vpisanih 50 kandidatov in kandidatke.

4.3. Splošno o programih

Pouk in priprave na splošno in poklicno maturo potekajo po programih, predmetnikih, učnih načrtih, maturitetnih katalogih in katalogih znanj, v skladu z zakonom o organizaciji in

financiranju vzgoje in izobraževanja, s pravilniki in drugimi izvršilnimi predpisi ter priporočili in navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda RS za šolstvo, Centra RS za poklicno izobraževanje in Državnega izpitnega centra.

V tem šolskem letu bomo izvajali program predšolske vzgoje, gimnazije in umetniške gimnazije v vseh štirih letnikih. Po prenovljenih učnih načrtih poteka pouk strokovnih predmetov v dramsko-gledališki smeri v 1., 2. in 3. letniku in v smeri sodobni ples v 1. in 2. letniku. Neposredno vzgojno-izobraževalno delo (pouk) poteka na podlagi letnih in dnevnih učnih priprav. Praktično usposabljanje z delom v vrtcu v 1., 2. in 3. letniku predšolske vzgoje se izvaja strnjeno en teden, za dijake 4. letnika se izvaja v vrtcih po Sloveniji enkrat tedensko (letno 228 ur), za dijake poklicnega tečaja pa letno 304 ure.

Program predšolska vzgoja omogoča dijakom pridobitev splošnoizobraževalnih ter temeljnih strokovno-teoretičnih znanj za nadaljnje izobraževanje (program predšolska vzgoja na pedagoških fakultetah in v drugih visokošolskih strokovnih programih). Program vsa štiri leta omogoča kontinuirano spoznavanje značilnosti pedagoškega poklica v smislu motivacije za nadaljnji študij na tem področju, hkrati pa razvija ustvarjalnost in kreativnost, zlasti na estetsko-vzgojnih področjih.

Program predšolska vzgoja se zaključi s poklicno maturo in omogoča pridobitev strokovnega naziva vzgojitelj predšolskih otrok. Dijaki s poklicno maturo lahko zaradi vpisa na nekatere univerzitetne študije opravijo tudi predmet splošne mature (t.i. peti predmet). Zaposlijo se lahko kot pomočniki vzgojitelja ali pa nadaljujejo študij na visokošolskih strokovnih programih. Vključijo pa se lahko v maturitetni tečaj ali drug poklicni tečaj.

Program gimnazija dijakom omogoča pridobitev znanj, ki so potrebna za nadaljnji študij na univerzi in visokih strokovnih šolah, in se zaključi z maturo. Bistvena značilnost gimnazijskega programa je v tem, da obsega temeljni in izbirni del.

Temeljni del zagotavlja splošnoizobraževalna znanja. Izbirni del pa je zasnovan tako, da omogoča dijakom poglobljanje vsebin temeljnih predmetov, poleg tega pa lahko dijak izbira še med različnimi izbirnimi predmeti.

Od šolskega leta 1999/2000 izvajamo **program umetniška gimnazija – smer sodobni ples**, od 2010/11 pa še **dramsko-gledališko smer**. Program poleg splošnih gimnazijskih ciljev omogoča pridobivanje širših strokovno-teoretičnih znanj na področju plesa in dramsko-gledaliških stvaritev s poudarkom na razvijanju individualnih kvalitete dijakov, ki so podlaga za formiranje umetnika.

5. PRAKTIČNO USPOSABLJENJE PRI DELODAJALCU

Za dijake 1. in 2. letnika programa predšolska vzgoja bo organizirano praktično usposabljanje v vrtcih, ki jih bomo izbrali glede na želje dijakov. Potekalo bo teden dni v začetku junija 2014. Dijaki 3. letnika bodo praktično usposabljanje opravljali v vrtcih, lahko pa tudi kot vodenje različnih dejavnosti za otroke. Praktično usposabljanje bo potekalo decembra 2013. Dijaki se bodo med praktičnim usposabljanjem seznanili z različnimi dejavnostmi, ki potekajo v vrtcih in zunaj vrtcev, pokazali svojo ustvarjalnost na različnih področjih ter dobili potrditev o pravilnosti svoje lastne poklicne odločitve. Dijaki 4. letnika bodo opravljali praktično usposabljanje v vrtcih v obsegu 228 ur, dijaki PT pa 304 ure. Potekalo bo en dan v tednu v vrtcu (ob petkih). Praktično pedagoško delo bodo zaključili konec aprila 2013.

6. NAČRTOVANE DEJAVNOSTI

Najpomembnejše dejavnosti v letošnjem šolskem letu:

- Sodelovanje pri izvedbi prenovljenega programa predšolska vzgoja v skladu z izhodišči.
- Projekt posodobitve gimnazij. Usposabljanje učiteljev za vpeljevanje novosti in uvajanje novih didaktičnih pristopov v prenovljene učne načrte za gimnazijo.
- Projekt Preverjanje nekaterih elementov gimnazijskega programa s poskusom – pouk na ravneh pri matematiki in angleščini v 3. in 4. letniku splošne gimnazije (model fleksibilne diferenciacije).
- V izobraževanju bo poudarek na modelih učenja in poučevanja, načrtovanju dela, novi kulturi preverjanja in ocenjevanja znanja.
- Poseben poudarek bo na skrbi za zdravo življenje.
- Odkrivanje nadarjenih dijakov in dodatno delo z njimi.
- Izvedba dejavnosti Unesco šole, katere člani smo postali spomladi 2002.
- Organizacija številnih dejavnosti za dijake in dodatna priprava na tekmovanja v znanju in športu.
- Izvedba dejavnosti na področju Zdrave šole in različni ekološki projekti.
- Spodbujanje projektov s področja okoljske vzgoje.
- Inovacijski projekt Terapevtski pes v šoli.
- Tablice.

7. ORGANIZACIJA, OBSEG POUKA IN DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO PREDMETNIKU

7.1. Programi in predmetniki po letnikih

7.1.1. Predšolska vzgoja

Prenovljeni program je kompetenčno zasnovan, ima modularno zgradbo, temelji na povezanosti teorije in prakse, omogoča izbirnost ter vključuje odprti kurikulum. Srednješolski strokovni program predšolska vzgoja traja štiri leta. Vključuje splošnoizobraževalne predmete, strokovne module, praktično usposabljanje z delom v vrtcih, odprti kurikulum in interesne dejavnosti.

Po uspešno zaključenem četrtem letniku in opravljeni poklicni maturi dijak pridobi poklic vzgojitelj predšolskih otrok / vzgojiteljica predšolskih otrok.

PREDMETNIK ZA PROGRAM PREDŠOLSKA VZGOJA									
Oznaka	Programske enote	1. letnik	Ure/ teden	2. letnik	Ure/ teden	3. letnik	Ure/ teden	4. letnik	Ure/ teden
A	Splošnoizobraževalni predmeti								
P01	Slovenščina	140	4	105	3	105	3	137	4
P02	Matematika	105	3	105	3	105	3	68	2
P03	Tuji jezik	105	3	105	3	105	3	102	3
P04	Umetnost - Likovna u. Glasba	68 34	2 1						
P05	Zgodovina	68	2	68	2				
P06	Geografija	68	2	68	2				
P07	Sociologija			68	2				
P08	Psihologija			68	2				
P09	Fizika	70	2						
P10	Kemija	70	2						
P11	Biologija	68	2	68	2				
P12	Športna vzgoja	102	3	68	2	102	3	68	2
B1	Obvezni strokovni moduli								
M01	Veščine sporazumevanja			68	2			34	1
M02	Pedagogika in pedagoški pristopi v predšolskem obdobju					68	2	34	1
M03	Razvoj in učenje predšolskega otroka					68	2	68	2
M04	Varno in zdravo okolje					102	3		
M05	Kurikulum oddelka v vrtcu	34	1					68	2
M06	Igre za otroke			68	2				
M07	Ustvarjalno izražanje								
	<i>Glasba</i>	68	2	68	2	68	2		
	<i>Ples</i>	34	1	34	1	68	2		
	<i>Likovna u.</i>			68	2	102	3		
M08	Matematika za otroke							102	3
M09	Jezikovno izražanje otrok					68	2		
M10	Naravoslovje za otroke			68	2				
M11	Družboslovje za otroke					68	2		
M12	Informativno komunikacijska tehnologija	68	2						
B2	Izbirni strokovni moduli							102	3
M13	Likovno izražanje							102 ali	
M14	Glasbeno izražanje							102 ali	
M15	Plesno izražanje							102 ali	
M16	Šport za otroke							102 ali	
M17	Multimedije							102	
C	Praktično izobraževanje v šoli	34		34		68		34	

Č	Praktično izobraževanje pri delodajalcu	38		38		76		228	
D	Interesne dejavnosti	96		96		96		64	
E	Odprti kurikulum								
	Projektne delavnice za otroka					68	2		
	Sociologija vzgoje							34	1
	Instrument	11,6	0,33	11,6	0,33	11,6	0,33	11	0,33

Praktično izobraževanje pri delodajalcu	
1. letnik	
38 ur	5 dni praktičnega usposabljanja opravijo v vrtcu v juniju. · V vrtcu dnevno opravijo 7 ur PU. · Za vsak dan imajo na razpolago še 0.5 ure za pisanje poročila.
2. letnik	
38 ur	5 dni praktičnega usposabljanja opravijo v vrtcu v juniju. · V vrtcu dnevno opravijo 7 ur PU. · Za vsak dan imajo na razpolago še 0.5 ure za pisanje poročila.
3. letnik	
38 ur	5 dni v vrtcu 1 dan Pomladno rajanje – sobota (6 ur) 1 dan za obvezno ekskurzijo v zavod za otroke s posebnimi potrebami (6 ur) Izvedba PROJEKTNEGA DELA ZA OTROKE med šolskim letom (26 ur)
4. letnik	
228 ur	1 dan v tednu v vrtcu, od septembra do konca aprila 1 dan Jesensko rajanje – sobota (6 ur) 1 dan ekskurzija na avstrijsko Koroško – nastop z igrico v dvojezičnih vrtcih (6 ur) 1 dan izvedba 3 predstav v okviru PROJEKTNEGA DELA ZA OTROKA 1 dan za obvezno ekskurzijo v zavod za otroke s posebnimi potrebami (6 ur)

7.1.2. Poklicni tečaj – predšolska vzgoja**Izvedbeni predmetnik: poklicni tečaj (mladi) – predšolska vzgoja**

Oznaka	Programske enote	Skupno število ur	Število kreditnih točk
B – Strokovni moduli			
M01	Komunikacijske veščine	52	3
M02	Predšolska pedagogika	78	3
M03	Razvojna psihologija	78	3
M04	Varnost in zdravje v vrtcu	52	3
M05	Kurikulum oddelka v vrtcu	102	6
M06	Likovno, glasbeno in plesno izražanje	314	16
M09	Narava in družba za otroke	52	6
Skupaj B		728	40
Č	Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu	304	12
	Jezik in otrok	52	2
	Glasbena delavnica	26	1
	Sociologija vzgoje	26	1
Skupaj pouka (B+E)		832	44
Skupaj (B+Č+E)		1136	
Poklicna matura			4
Skupaj kreditnih točk			60
Število tednov izobraževanja v šoli		26	
Število tednov praktičnega izobraževanja v podjetju		8	
Skupno število tednov izobraževanja		34	

Razpored:

POKLICNI TEČAJ: 304 URE		
4. 10. 2013	6 ur	Navodila za PUD in tečaj iz VARSTVA PRI DELU.
11. 10. 2013	6 ur	Hospitacije v vrtcu Jelka, Ciciban, Črnuče in Mladi rod. Dijaki poklicnega tečaja bodo v teh vrtcih hospitirali in se seznanili z organizacijo življenja in dela v vrtcu.
18. 10. 2013	6 ur	Hospitacije v vrtcu Jelka, Ciciban, Črnuče in Mladi rod. Dijaki poklicnega tečaja bodo v teh vrtcih hospitirali in se seznanili z organizacijo življenja in dela v vrtcu.
25. 10. 2013 (do 25. aprila 2014)	8 ur	Začetek PUD v vrtcih.
Od 28. 10. do 8. 11. 2013	64 ur	8 dni strnjeno , od tega tri dni med počitnicami: 28., 29. in 30. oktober 2013.
Od 15. 11. 2013 do 25. 4. 2014	160 ur	1 dan v tednu: 20 petkov (Gre samo za petke, ki niso del večdnevne strnjene prakse, opredeljene posebej v tej razpredelnici. Izpuščen je tudi 25. 10., ko se praksa začne, saj je tudi naveden posebej.)
2. in 3. januar 2014	16 ur	2 dni strnjeno po novem letu.
Od 20. do 24. januarja 2014	40 ur	5 dni strnjeno
12. marec 2013	6 ur	Ekскурzija v zavod za otroke s posebnimi potrebami
12. april 2013	6 ur	Pomladno rajanje – sobota

7.1.3. Gimnazija

Gimnazijski program zagotavlja splošno izobrazbo z naravoslovnega, družboslovnega, jezikovnega in humanističnega področja. Omogoča pripravo za nadaljnji univerzitetni študij. Izobraževanje traja štiri leta, dijak ga zaključi z maturo. Matura odpira vrata za vpis v študijske programe za pridobitev univerzitetne izobrazbe.

PREDMETNIK SPLOŠNE GIMNAZIJE

PREDMETNIK PROGRAMA SPLOŠNA GIMNAZIJA								
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik	
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na	
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto
I – Obvezni predmeti								
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105
Drugi tuji jezik (NE, FR, ŠP, IT)	3	105	3	105	3	105	3	105
Zgodovina	2	70	2	70	2	70	2	70
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105
Glasba	2	70						
Likovna umetnost	2	70						
Geografija	2	70	2	70	2	70		
Biologija	2	70	2	70	2	70		
Kemija	2	70	2	70	2	70		
Fizika	2	70	2	70	2	70		
Psihologija			2	70				
Sociologija			2	70				
Filozofija					2	70		
Informatika	2	70						
II – Izbirni predmeti								
			1	35	3	105	8–14	280-420
III – Obvezne izbirne vsebine								
		90		90		90		30
Skupaj (I + II + III)								
	32	1209	32	1210	32	1210	29–33	1045-1185

Število dijakov pri izbirnih predmetih v 2. letniku gimnazije – september 2013

ZG	BIO	UMZ
29	9	16

Število dijakov pri izbirnih predmetih v 3. letniku gimnazije – september 2013

ZG	UMZ	KEM
8	28	18

Število dijakov pri izbirnih maturitetnih predmetih v 4. letniku gimnazije – september 2013

predmet	NEJ	ZGO	GEO	BIO	KEM	FIZ	PSIH	SOC	ŠPA	UMZ	SOD.P	ZTDG	FR
število	6	18	27	6	11	14	42	10	5	11	12	14	7

7.1.4. Umetniška gimnazija

Dramsko-gledališka smer

Ta program dijakom omogoča uvajanje v gledališko umetnost, doživljanje umetniških izkušenj, ustvarjanje, poustvarjanje in pridobivanje teoretičnih znanj s področij gledališča, sodobnega plesa, videa in filma, hkrati pa jih po gimnazijskem programu pripravlja na maturo.

PREDMETNIK: UMETNIŠKA GIMNAZIJA, DRAMSKO-GLEDALIŠKA SMER										
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO št. ur v programu	maturitetni standard
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na			
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto		
I – Obvezni predmeti										
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140	560	560
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	560	560
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105	420	420
Drugi tuji jezik	2	70	3	105	3	105	2	70	350	420
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105	420	
Zgodovina	2	70	2	70	2	70			210	280
Geografija	3	105							105	
Biologija	2	70	2	70					140	
Fizika	2	70	2	70					140	
Psihologija							2	70		
Sociologija			2	70						
Glasba			1	35					35	
Likovna umetnost					1	35			35	
Informatika	2	70							70	
Zgodovina in teorija drame in gledališča	2	70	2	70	2	70	2	70	280	280
Umetnost govora	1	35	1	35	3	105	3	105	280	
Umetnost giba	1	35	2	70	3	105	2	70	280	
Video in film					1	35	1	35	70	
	31	1085	31	1085	29	1015	26	910	3955	2520
II – Izbirni predmeti ***							4	140	140	140
III – Druge oblike samostojnega ali skupinskega dela										
Delavnice ***:	1-5	35-175	2-3	70-105	4-8	140-280	0-5	0-175	245-735	
- dramsko-gledališka	1 ^a	35	2	70	2	70	4 ^a	140	315	
- inštrument z osnovami teorije glasbe	1	35	15 min	11,6	15 min	11,6	15 min	11,6	70	
- zvočno-glasbena					1 ^a	35	1 ^a	35	70	
- impro	2 ^a	70	1 ^a	35	1 ^a	35	1 ^a	35	175	
- gibalna	1	35			2 ^a	70	2 ^a	70	175	
- video-filmska					2 ^a	70	2 ^a	70	140	
- likovna					2	70	2 ^a	70	140	
	36		33 - 34		33 - 36		30-35			
IV – Obvezne izbirne vsebine		90		90		90		30		

Pojasnila k predmetniku:

*** Dijaki, ki izberejo dramsko-gledališko stvaritev za izbirni maturitetni predmet, imajo tedensko namesto štirih (4) ur za izbirne predmete samo dve (2) uri in sedem (7) ur za delavnice v okviru Drugih oblik samostojnega ali skupinskega dela.

a -- Izbirne delavnice – dijak izbere vsebino (delavnico) po svojih interesih, v četrtem letniku pa glede na odločitev za maturitetni predmet (dramsko-gledališko stvaritev).

Plesna smer: modul b – sodobni ples

Štiriletni program umetniška gimnazija – plesna smer, sodobni ples je gimnazijski program, ki dijakom omogoča, da svojo nadarjenost za ples razvijajo na temelju strokovno preverjenih in kvalitetnih vzgojno-izobraževalnih pristopov s poudarkom na razvijanju individualnih kvalitete in se hkrati pripravljajo na maturo.

IZVEDBENI PREDMETNIK UMETNIŠKE GIMNAZIJE – SMER SODOBNI PLES									
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto	v programu
I – Obvezni predmeti									
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140	560
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	560
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105	420
Drugi tuji jezik	2	70	3	105	3	105	2	70	350
Zgodovina	2	70	2	70	2	70			210
Geografija	3	105							105
Biologija	2	70	2	70					70
Fizika	2	70	2	70					70
Sociologija					2	70			70
Psihologija							2	70	70
Likovna umetnost					1	35			35
Informatika			2	70					70
Sodobne plesne tehnike	6	210	6	210	6	210	6	210	840
Balet	3	105	2	70	2	70	2	70	315
Uporabna anatomija					1	35	1	35	70
Glasba	1	35	1	35	1	35	1	35	140
Zgodovina plesa in odrske umetnosti			1	35	1	35	1	35	105
II – Izbirni predmeti							2	70	70
III – Druge oblike samostojnega ali skupinskega dela									
Ustvarjalna delavnica	4	140	4	140	6	210	8	280	770

8. PRAVILNIKI IN ŠOLSKA PRAVILA

Pravilnik o ocenjevanju znanja je dostopen na spletnih straneh šole in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Z njim dijake seznanijo razredniki pri razredni uri in učitelji. **Šolska pravila so objavljena na spletni strani šole.**

9. SPLOŠNA MATURA

Šolanje dijakov 4. letnika splošne in umetniške gimnazije se zaključi z matura. Pogoji za uspešen zaključek šolanja je temeljita priprava na matura, kar je prednostna naloga šole. Z matura želimo dvigniti splošno raven znanja, izboljšati kakovost šolskega dela in povečati možnosti za uspešen študij.

Izvedeni bodo predmaturitetni preizkusi znanja. Junija 2014 bodo dijaki opravljali matura iz petih predmetov, od teh so trije obvezni iz skupnega dela in dva iz izbirnega dela mature, ki si ju kandidat prostovoljno izbere. Skupni del mature obsega izpite iz naslednjih predmetov:

- slovenščina
- tuji jezik
- matematika

V izbirnem delu šola pripravlja dijake na matura iz naslednjih izbirnih predmetov:

predmet	NEJ	ZGO	GEO	BIO	KEM	FIZ	PSIH	SOC	ŠPA	UMZ	SOD. P	ZTDG	FR
število	6	18	27	6	11	14	42	10	5	11	12	14	7

Na matura se pripravlja **65** dijakov programa gimnazija in **26** dijakov umetniške gimnazije. Skupaj je rednih maturantov **91**. Tajnica šolske maturitetne komisije za splošno matura je Petra Vignjevič K.

10. POKLICNA MATURA

Dijaki 4. letnika programa predšolska vzgoja bodo šolanje zaključili s poklicno matura. Na poklicno matura se pripravlja **94 dijakov 4. letnika in 34 dijakov poklicnega tečaja**. V projektu poklicna matura 2014 sodelujejo učitelji, pri praktičnih nastopih, ki se bodo izvajali v vrtcih, pa tudi ravnatelj vrtcev in vzgojiteljice mentorice. Tajnica poklicne mature je Petra Županič.

11. ORGANIZACIJA POUKA

ORGANIZACIJA POUKA IN UČILNICE

Pouk je organiziran od 7.30 do 18.55 v eni izmeni in pol.

Pouk poteka v naslednjih učilnicah oz. prostorih:

PODPRTLICJE	056, mala telovadnica, galerija – ples, telovadnica III
I. NADSTROPJE	122, 123, 124 knjižnica (121 a) čitalnica (121 b)
II. NADSTROPJE	205, 210, 211, 213, 214, 215, 223, 228, 229, 231, 232, 233
III. NADSTROPJE	334, 333, 331, 330, 336, 304, 305, 307
IV. NADSTROPJE	414, 414 a

Strokovni predmeti plesnega modula potekajo tudi v prostorih SGGEŠ.

Pouku in praktičnemu usposabljanju pri delodajalcu je namenjenih 35 tednov oz. 175 dni, preostali šolski dnevi pa so namenjeni izbirnim vsebinam in interesnim dejavnostim.

11.1. Materialni pogoji

Pouk poteka v lastnih prostorih v eni izmeni in pol. Vsak oddelek ima enkrat tedensko pouk popoldne, prvi letnik pa dvakrat. Šola ima v lastni uporabi 19 učilnic, 6 kabinetov za individualni pouk klavirja, telovadnico, zbornico, upravne prostore (tajništvo, računovodstvo), knjižnico s čitalnico, prostor za šolsko svetovalno delavko, prostor za ravnatelja in pomočnico ravnatelja, kabinete za učitelje športne vzgoje, likovne umetnosti, kemije, fizike in biologije ter fitness center. Prostorji so pretežno v 2. nadstropju (12 učilnic in uprava), delno pa v 1. in 3. nadstropju. Vsem dijakom so zagotovljene garderobne omarice.

Vse učilnice so bile ob začetku šolskega leta temeljito urejene. Šola ima videonadzor po hodnikih v 1. in 2. nadstropju ter v kleti pri garderobah. V vseh učilnicah in kabinetih so nameščene klimatske naprave. Prostor, ki ga šola uporablja, je skrajno racionalno izkoriščen od 7.30 do 19.40. Dijaki se lahko med prosto uro oz. pred poukom in po njem zadržujejo v 1. nadstropju in v knjižnici, kjer je urejen poseben kotiček z računalniki.

11.2. Predvidene posodobitve v šolskem letu

- nakup različnih pripomočkov in strokovne literature za posamezne predmete,
- nakup učil in učnih pripomočkov za izvedbo laboratorijskega dela in priprav na maturo,
- nakup učbenikov in učnih pripomočkov, knjig, revij, slovarjev in druge literature za maturo,
- nakup knjižne zbirke za domače branje in pripravo na maturitetni esej,
- nakup manjkajoče športne opreme,
- nadaljuje se informatizacija knjižnice – nabava bralnikov,
- nakup strokovne literature za umetniško gimnazijo, dramsko-gledališka smer,
- nakup računalniških programov za posamezne predmete,

- celovita informatizacija obveščanja na šoli,
- nadgradnja elektronske redovalnice in elektronskega dnevnika,
- nakup drobnega inventarja,
- celovita obnova stavb na Kardeljevi pl. 28 (vključno z nabavo opreme).

12. KADROVSKI POGOJI

12.1. Učitelji

Za izvajanje pouka je na šoli ustrezno število učiteljev (po sistemizaciji), ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje (univerzitetna izobrazba), v umetniški gimnaziji pa so tudi učitelji s srednjo izobrazbo in statusom samostojnega kulturnega ustvarjalca s področja plesa in najmanj 5 leti prakse iz sodobnega plesa. Kadrovska struktura je naslednja:

z. št.	priimek in ime	izobrazba	naziv in datum
1.	Ajster, Irena	prof. ang. jezika in dipl. bibliotekarka	svetovalka, 1.12.2007
2.	Andolšek, Anita	univ. dipl. kemičarka	/
3.	Berden, Mojca	prof. francoščine in španščine	/
4.	Bešter, Nežka	dipl. inž. elektrotehnike	mentorica, 1. 7. 1997
5.	Bobek, Alenka	prof. glasbe	/
6.	Božičnik Vasileva, Maja	prof. kemije in biologije	mentorica, 1. 3. 2009
7.	Britovšek Trampuš, Barbara	prof. slov. in filozofije	/
8.	Canič Gabrovšek, Lidija	prof. angl. in francoščine	svetovalka, 1. 7. 2005
9.	Černuta Nowak, Lidija	prof. muzikologije in umet. zgodovine	svetnica, 1.12. 2001
10.	Čigon, Ana	akademska slikarka, mag. umetnosti	/
11.	Delak, Maja	naravoslovno matematični tehnik (5 let status)	/
12.	Dermastja, Tadeja	prof. zgodovine in francoščine	/
13.	Dimec Bogdanovski, Mojca	prof. slov. in srbohrvaščine	svetnica, 1.7.2004
14.	Dolinar Majdič, Simona	prof. športne vzgoje	/
15.	Dragan Gombač, Janja	prof. glasbe	svetovalka, 1. 7. 2003
16.	Dušej Blatnik, Anka	prof. slov. in angleščine	svetnica, 1. 7. 2005
17.	Dvorščak, Dušan	prof. matematike in fizike	svetnik, 1. 12. 2007
18.	Epih, Lili	prof. slov. in primerjalne književnosti	svetovalka, 1. 7. 2005
19.	Fajdiga, Nina	gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	/
20.	Fleischman, Matjaž	prof. športne vzgoje	/
21.	Gale, Sonja	prof. angleščine in španščine	mentorica, 1. 12. 1995
22.	Glavan, Jerica	univ. dipl. anglistka in hrvatistka, srbsistka in makedonistka	svetovalka, 1. 12. 2007
23.	Gruden Eržen, Majda	univ.dipl. muzikologinja in etnologinja	svetovalka, 1.12. 2002
24.	Hafner, Jana	univ. dipl. pedagoginja	/
25.	Jaklitsch Jakše, Katarina	prof. slov. in zgodovine, mag. znanosti	svetovalka, 1. 12. 2010
26.	Juvan Berič, Ksenija	prof. slovenščine in ruščine	mentorica, 1. 3. 1998
27.	Kačič, Deja	prof. matematike	mentorica, 1.12. 2008
28.	Kokelj Žerovnik, Irma	prof. fizike in matematike	mentorica, 1.12.1999
29.	Kolpakov, Anita	prof. zgod. in dipl. etnologinja	svetnica, 1. 7. 2009
30.	Kopač, Andreja	univ. dipl. novinarka	/
31.	Korošec, Marko	prof. glasbe	/

32.	Kosec, Darja	prof. pedagogike	/
33.	Kosem, Maša	prof. nemščine in slovenščine	mentorica, 1.3. 2002
34.	Krajnc Avdič, Barbara	univ. dipl. igralka, mag. umetnosti	
35.	Lasič, Nada	univ.dipl. inž. matematike	svetovalka, 1. 3. 2008
36.	Lenart Bregar, Barbara	univ. dipl. psihologinja, mag. znanosti	mentorica, 1. 12. 2004
37.	Lesjak, Tatjana	prof. glasbe	mentorica, 1.12. 2001
38.	Lotrič, Vesna	univ. dipl. pedagoginja in prof. zgodovine	/
39.	Macarol, Maja	prof. telesne vzgoje	mentorica, 1. 6.1994
40.	Majcen, Janja	prof. slov. in angleščine	svetovalka, 1. 12. 2010
41.	Mihorič, Alenka	univ. dipl. inž. računalništva	mentorica, 1. 3.1999
42.	Mivšek, Manica	prof. nemščine in zgodovine	mentorica, 1. 3. 2003
43.	Nemec, Bernarda	univ. dipl. psihologinja, mag. znanosti	mentorica, 1. 3. 2006
44.	Ogrin, Darja	prof. geografije in zgodovine	mentorica, 1.12. 2002
45.	Ogrin, Marko	prof. glasbe	/
46.	Osojnik, Vita	gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	/
47.	Ožbolt, Sinja	gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	
48.	Perger, Maruša	prof. fizike	svetovalka, 1. 7. 2012
49.	Pikalo, Petra	prof. sodobnega plesa (pedagogika in kreativnost)	/
50.	Plevnik, Vinko	prof. športne vzgoje	/
51.	Pluško, Alojz	univ. dipl. sociolog in prof. sociologije	svetovalec, 1. 7. 1996
52.	Pokovec, Alenka	prof. filozofije in soc. kulture	svetovalka, 1. 12. 2010
53.	Posavec, Urša	prof. angleščine	mentorica, 1.12. 2009
54.	Potočnik, Jasna	prof. likovne umetnosti	/
55.	Predanič, Matjaž	prof. glasbe	
56.	Pušenjak, Barbara	prof. biologije in gospodinjstva	svetovalka, 1.12. 2008
57.	Radoman, Drago	prof. geografije in sociologije	svetovalec, 30. 8. 1993
58.	Repar, Špela	učiteljica baleta	/
59.	Rupnik, Lili	prof. geografije in univ. dipl. etnologinja, mag. znanosti	svetovalka, 1.12. 2005
60.	Rupnik, Vilma	prof. telesne vzgoje	svetnica, 1. 7. 2005
61.	Sevnik, Boris	univ. dipl. inž. strojništva	svetovalec, 22. 9. 1994
62.	Sgerm, Miljana	prof. glasbe	mentorica, 1. 7. 2008
63.	Smuk, Alenka	prof. biologije	mentorica, 1. 12. 2003
64.	Sraka, Jenny	prof. slovenščine in sociologije	svetovalka, 1.12. 2009
65.	Špenko, Tanja	akademska slikarka	svetnica, 1. 7. 2008
66.	Šulc, Barbara	prof. angleščine	svetovalka, 1. 7. 2009
67.	Teropšič, Dušan	naravoslovno matematični tehnik (5 let status)	/
68.	Tomažič, Mateja	prof. matematike	svetovalka, 1. 3. 2003
69.	Tovirac, Nataša	diplomirana plesalka/koreografinja	/
70.	Trampuš, Mojca	univ. dipl. inž. matematike	svetovalka, 1.12. 2008
71.	Vignjevič Kovjanič, Petra	prof. zgodovine in sociologije	mentorica, 1. 7. 2008
72.	Virant Iršič, Katarina	univ. dipl. muzikologinja	svetnica, 1. 3. 2001
73.	Vohar, Urška	končana plesna akademija (5 let status)	/
74.	Voje, Matej	prof. glasbe	mentor, 1. 3. 2003
75.	Zupan, Mojca	univ. dipl. pedagoginja	/
76.	Žefran, Barbara	univ. diplomirana igralka	/
77.	Žlahtič, Jožef	prof. filozofije in sociologije	/
78.	Županič, Petra	univ. dipl. literarna komparativistka in prof. slovenščine	/

Na porodniškem dopustu:

1.	Vučko, Tatjana	knjižničarka	univ. dipl. bibliotekarka
2.	Krajnc, Maja	univ. dipl. psihologinja	mentorica, 1. 7. 2009
3.	Groleger Rauter, Sergeja	univ.dipl. inž. kemijske tehnologije	svetovalka, 1. 3. 2007
4.	Kašpar, Petra	prof. športne vzgoje	mentorica, 1. 3. 2009

12.2. Ostali strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci šole

5.	Pluško, Alojz	ravnatelj	univ. dipl. sociolog in prof. sociologije
6.	Vignjevič Kovjanič, Petra	pomočnica ravnatelja	prof. zgodovine in sociologije
7.	Božičnik Vasileva, Maja	laborantka	prof. kemije in biologije
8.	Črešnar, Mojca	knjižničarka	univ. dipl. bibliotekarka
9.	Grilj, Bojan	hišnik	elektromehanik
10.	Hafner, Jana	svetovalna delavka, organizatorica izobraževanja odraslih	univ. dipl. pedagoginja
11.	Kozlevčar, Ljubica	čistilka	pedagoška gimnazija
12.	Laznik, Borut	vzdrževalec računalniške opreme	narav.- matematični tehnik
13.	Novak, Cvetka	svetovalna delavka	univ. dipl. psihologinja
14.	Plečnik, Majda	računovodkinja	ekonomski tehnik
15.	Plečnik, Petra	administratorica – knjigovodkinja	gimnazijska maturantka
16.	Polak, Mira	čistilka	osnovna šola
17.	Rajter, Anja	spremljevalka gibalno ovirane dijakinje	vzgojiteljica predšolskih otrok
18.	Ribič, Stana	čistilka	osnovna šola
19.	Vrečko Novak, Ivica	laborantka	Naravoslovno-matematični tehnik
20.	Zupančič, Nataša	poslovna sekretarka	poslovna sekretarka

13. NAČRT VPISA IN POSTOPKI VPISA

Predlog obsega vpisa v programe za šolsko leto 2014/15:

- Predšolska vzgoja: 3 oddelki
- Gimnazija: 2 oddelka
- Umetniška gimnazija: 2 oddelka, 1 smer sodobni ples, 1 dramsko-gledališka smer

Načrt postopkov vpisa v 1. letnik gimnazije, umetniške gimnazije in predšolske vzgoje za šolsko leto 2013/14:

- Priprava in izvedba vpisa v poklicni tečaj za mladino (september 2013).
- Informiranje staršev in osnovnošolcev o programih, pogojih in možnostih vključitve v izobraževanje na naši šoli (osebno ali po telefonu). V sklopu poklicnega informiranja za bodoče dijake tudi urejanje šolske spletne strani na spletnem portalu »Moja izbira«.
- Priprava in izvedba informativnega dne v sodelovanju z vodstvom šole, dijaki in učitelji (14. in 15. 2. 2014).
- Organizacija in izvedba preizkusa nadarjenosti za ples.
- Sprejemanje in računalniška obdelava prijav za vpis v 1. l. (predvidoma* do 4. 4. 2014).
- Analiza prijav in svetovanje učencem z manjšimi možnostmi za vpis na našo šolo in izvedba prenosov prijav (predvidoma* do 9. 5. 2014).
- Obveščanje učencev o omejitvi vpisa v primeru omejitve vpisa (predvidoma* do 2. 6. 2013).
- Sprejemanje in obdelava dokumentacije, potrebne za vpis v 1. letnik (predvidoma* do 20. 6. 2014).
- Izvedba 1. in 2. kroga izbirnega postopka (predvidoma* do 27. 6. 2014) v primeru omejitve vpisa.
Oblikovanje oddelkov (do 11. 7. 2014).

14. IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Izobraževanje odraslih poteka v programu predšolska vzgoja na podlagi javnega razpisa, ki je bil objavljen v obvestilih Ministrstva za šolstvo in šport in Zavoda za zaposlovanje. Letošnjega informativnega dneva (5. 9. 2013) se je udeležilo 40 odraslih. V šolskem letu je za vpis v izobraževanje odraslih prijavljenih več kot 60 kandidatov.

Organizator izobraževanja ob delu je Jana Hafner. Pri izobraževanju odraslih v šolskem letu sodelujejo učitelji, zaposleni na šoli, LDN za področje izobraževanja odraslih je priloga šolskega LDN.

15. DEJAVNOSTI ŠOLE

15.1. Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti

Obvezne izbirne vsebine imajo dijaki programa gimnazija, v programu predšolska vzgoja pa izvajamo interesne dejavnosti. V 1. letniku gimnazije obvezne izbirne vsebine obsegajo le 54 ur, ker je 36 ur sistemiziranih pri glasbi in likovni umetnosti.

Izbirne vsebine in interesne dejavnosti so sestavni del predmetnikov in jih izvajamo v svobodnih oblikah, kar omogoča večjo ustvarjalnost in samostojnost dijakov. Namen izvajanja vsebin je dati dijakom možnost, da se preizkusijo v različnih dejavnostih v skladu s svojimi potrebami, željami in interesi, se seznanijo z aktualnimi vsebinami, ki niso vključene v šolski program, ter

preverijo svoje sposobnosti in nagnjenja na več področjih. V zasnovi interesnih dejavnosti in obveznih izbirnih vsebin so ohranjene dosedanje pozitivne izkušnje t. i. dejavnosti in pomenijo kakovostno dopolnilo pouku. Tudi letos jih bomo organizirali v različnih oblikah in na različnih lokacijah, v nekaterih primerih bodo povezane s pripravo na maturo in drugačno izvedbo pouka (vikend tabor v CŠOD za maturante – priprava na matematiko in psihologijo).

Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti se delijo na:

- vsebine oz. dejavnosti, obvezne za vse dijake ter
- vsebine oz. dejavnosti, povezane z dijakovo prosto izbiro.

Celoten program izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti je objavljen v letni publikaciji šole, ki je priloga letnega delovnega načrta šole.

Koordinatorica in organizatorica obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti je Petra Vignjevič K.

Vsebine, ki so povezane z dijakovo prosto izbiro, prizna razrednik za tekoče šolsko leto. Te dijak lahko izbere iz pisane ponudbe na šoli (naštete so v publikaciji) ali izven nje.

Obvezne izbirne vsebine / interesne dejavnosti obsegajo:

GIMNAZIJA	skupno število ur	obvezne OIV na šoli	prosta izbira
1. letnik	54	54	-----
2. letnik	90	60	30
3. letnik	90	60	30
4. letnik	30	30	-----

<p>1. letnik – gimnazija – 54 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • tabor CŠOD (Kranjska Gora) – od 3. do 6. septembra (20 ur) • zobna preventiva (1 ura) • učenje učenja – med šolskim letom (3 ure) • strokovna ekskurzija – 26. september (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • gledališče – februar (3 ure) • zdravniški pregled (6 ur) • knjižnično-informacijska znanja (6 ur) 	<p>2. letnik – gimnazija – 60 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri) • strokovna ekskurzija – 26. september (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • gledališče – februar (3 ure) • spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure) • filmska predstava – med šolskim letom (3 ure) • projektna dneva – april (8 ur) • knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur) • učenje učenja – med šolskim letom (2 uri) • delavnice invalidov – med šolskim letom (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 26. do 28. februarja (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 10. do 14. marca (3 ure)
<p>3. letnik – gimnazija – 60 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • strokovna ekskurzija – 26. september (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • državljanska kultura – med šolskim letom (10 ur) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • gledališče – februar (3 ure) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • zdravniški pregled (6 ur) • projektna dneva – april (8 ur) • knjižnično-informacijska znanja (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 26. do 28. februarja (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 10. do 14. marca (3 ure) 	<p>4. letnik – gimnazija – 30 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • strokovna ekskurzija – 26. september (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • gledališče – februar (3 ure) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • maturantski ples – april (12 ur)

UMETNIŠKA GIMNAZIJA	Skupno število ur	Obvezne OIV na šoli	Prosta izbira
1. letnik	90	60	30
2. letnik	90	60	30
3. letnik	90	60	30
4. letnik	30	30	-----

<p>1. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • tabor ČŠOD (Kranjska Gora) – od 3. do 6. septembra (20 ur) • zobna preventiva (1 ura) • učenje učenja – med šolskim letom (3 ure) • strokovna ekskurzija – 26. september (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • gledališče – februar (3 ure) • zdravniški pregled (6 ur) • knjižnično-informacijska znanja (6 ur) • ekologija (6 ur) • produkcija umetniške gimnazije – februar in marec (16 ur) 	<p>2. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • strokovna ekskurzija – oktober (16 ur) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • gledališče – februar (3 ure) • spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure) • knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur) • učenje učenja – med šolskim letom (2 uri) • delavnice invalidov – med šolskim letom (3 ure) • ekologija (6 ur) • produkcija umetniške gimnazije – februar in marec (16 ur)
<p>3. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • strokovna ekskurzija – oktober (16 ur) • državljanska kultura – med šolskim letom (10 ur) • gledališče – februar (3 ure) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • zdravniški pregled (6 ur) • knjižnično-informacijska znanja (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – februar in marec (16 ur) 	<p>4. letnik – umetniška gimnazija – 30 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • strokovna ekskurzija – (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • gledališče – februar (3 ure) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • maturantski ples – april (12 ur)

PREDŠOLSKA VZGOJA	Skupno število ur	Obvezne IND na šoli	Prosta izbira
1. letnik	96	66	30
2. letnik	96	66	30
3. letnik	96	66	30
4. letnik	64	34	30

<p>1. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • tabor ČŠOD (Bohinj) – od 3. do 6. septembra (20 ur) • zobna preventiva (1 ura) • učenje učenja – med šolskim letom (3 ure) • strokovna ekskurzija – 26. september (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • gledališče – februar (3 ure) • zdravniški pregled (6 ur) • knjižnično-informacijska znanja (6 ur) • tečaj plavanja – od 18. do 21. junija (12 ur) 	<p>2. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • vzgojiteljada – 26. 9. (6 ur) • strokovna ekskurzija – oktober (8 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • športni dan – januar oz. februar (6 ur) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • gledališče – februar (3 ure) • spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure) • projektna dneva – april (8 ur) • knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur) • učenje učenja – med šolskim letom (2 uri) • tečaj rolanja – september (10 ur) • delavnice invalidov – med šolskim letom (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 26. do 28. februarja (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 10. do 14. marca (3 ure) • ogled predstav za otroke – 23. junij (3 ure)
<p>3. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • strokovna ekskurzija – oktober (8 ur) • vzgojiteljada – 26. 9. (10 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • državljanska kultura med šolskim letom (10 ur) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • gledališče – februar (3 ure) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • zdravniški pregled (6 ur) • projektna dneva – april (8 ur) • knjižnično-informacijska znanja (3 ure) • tečaj šivanja – september (16 ur) • produkcija umetniške gimnazije – od 26. do 28. februarja (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije – od 10. do 14. marca (3 ure) 	<p>4. letnik – predšolska vzgoja – 34 ur</p> <ul style="list-style-type: none"> • strokovna ekskurzija – oktober (8 ur) • vzgojiteljada – 26. 9. (6 ur) • kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) • športni dan – januar oz. februar (8 ur) • gledališče – februar (3 ure) • informativni dan – 14. februar (6 ur) • maturantski ples – april (6 ur)

Izvenšolske dejavnosti, ki jih šola prizna za izbirni del OIV in IND:

1. glasbena šola,
2. organizirani športni in plesni treningi,
3. aktivnosti v pevskem zboru ali drugem kulturno-umetniškem društvu,
4. tečajji tujih jezikov, računalništva ter drugih spretnosti in znanj,
5. aktivna udeležba v šolskem krožku,
6. gledališki, filmski in glasbeni abonmaji,
7. raziskovalna naloga,
8. tečaj cestnoprometnih predpisov,
9. pedagoško delo v planinski, taborniški ali skavtski organizaciji,
10. tekmovanje v znanju, organizirano prostovoljno socialno delo,
11. sodelovanje v drugih društvih (gasilskem, ekološkem, interesnem ...).

15.2. Dejavnosti in projekti za dijake na šoli in izven šole

- Glasbena dejavnost (Orffova skupina, vokalno-inštrumentalni sestav, kitarska skupina, dekliški zbor SVŠG Ljubljana, razredni pevski zbori).
- Umetnost (umetnostnozgodovinske ekskurzije, dan v galeriji ali muzeju, organizirani obiski razstav, glasbenih dogodkov...).
- Dramska dejavnost: projektno delo dijakov za otroke, Šila – šolska impro liga.
- Plesna in gledališka produkcija umetniške gimnazije, solo nastopi maturantk plesne gimnazije.
- Natečajji: literarni, likovni, fotografski, natečaj za digitalno fotografijo.
- Športne dejavnosti izvajamo v okviru šolskega športnega društva UP.
- Prireditve za otroke: Jesensko in Pomladno rajanje za otroke, dejavnosti za otroke v okviru ZPM Ljubljana, dejavnosti za otroke v sodelovanju z RK Ljubljana.
- Tečajji tujih jezikov glede na interes dijakov (španščine, italijanščine, francoščine, japonščine, kitajščine), cestnoprometnih predpisov, prometne vzgoje mladostnikov in prve pomoči.
- Šolsko glasilo v slovenskem in angleškem jeziku.
- Izvedba različnih taborov v CŠOD (uvodni tabori, tabori za maturante ...)
- Strokovne ekskurzije po Sloveniji in v tujino predstavljajo obliko šolskega dela, ki dijakom omogoča aktivno učenje in povezovanje znanj. So sestavni del programov in so obvezne za vse dijake.
- Druge ekskurzije (prosta izbira): v bližnjo in širšo okolico – po Sloveniji (Prekmurje, Hrastovlje, Koper, Piran, Štajerska ...), v tujino (Amsterdam, Berlin, Benetke, Barcelona, Dunaj, Genova, München, Pariz, Praga, Rim, Padova, Gradec). Vse razpisane ekskurzije so interdisciplinarne, saj dijaki spoznajo geografske, zgodovinske, kulturno-umetnostne in jezikovne znamenitosti.

15.3. Tekmovanja v znanju in športu**Tekmovanja v znanju:**

Cankarjevo priznanje, bralna značka, matematični kenguru, logika, angleščina, angleška bralna značka, nemščina, nemška bralna značka, fizika, biologija, kemija, sladkorna bolezen, geografija, zgodovina, filozofija, plesna in glasbena ustvarjalnost:

- glasba (Orff, Pika poka pod goro, srečanje in tekmovanje pevskih zborov)
- sodobni ples (Živini plesni dnevi, OPUS).

Najboljši dijaki sodelujejo na regijskih in državnih tekmovanjih.

Tekmovanja v športu:

Organizirana bodo medrazredna tekmovanja v različnih športih, najboljši pa se bodo pomerili na regijskih in državnih tekmovanjih. Datumi vseh tekmovanj bodo objavljeni na oglasni deski in šolski spletni strani.

Mladinsko raziskovalno delo

Ustvarjalna dejavnost mladih in pridobivanje novih znanj nista vezana le na pouk, zato so radovedni in inovativni dijaki vabljeni k sodelovanju v projektih Zaupajmo v lastno ustvarjalnost in Gibanje Znanost mladini. Dijaki lahko raziskujejo področja, kot so psihologija, sociologija, kemija, biologija, fizika, medicina, astronomija, računalništvo, umetnost, slovenščina, tuji jeziki, geografija, zgodovina, šport itd. Raziskovalne naloge dijaki predstavijo sošolcem ter na regijskih in državnih srečanjih.

15.4. Kulturne in družabne prireditve

Dijaki skupaj z učitelji organizirajo kulturne in družabne prireditve:

- Vzgojiteljada (srečanje slovenskih vzgojiteljskih šol),
- UNESCO projekti – prireditve,
- dobrodelni sejem v decembru,
- ekološki projekti in prireditve (ekodan),
- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku,
- letna produkcija umetniške gimnazije,
- literarna srečanja,
- likovne razstave,
- predstavitev glasbenih in plesnih skupin,
- maturantski ples,
- proslave ob vseh državnih praznikih.

16. PROJEKT POSODOBITVE GIMNAZIJ

Šola sodeluje v obeh konzorcijih (Konzorcij splošnih in Konzorcij strokovnih gimnazij) in že četrto leto tudi v projektu Posodabljanje gimnazije. Cilji projekta so:

- kurikularna posodobitev gimnazije
- odpravljanje pomanjkljivosti in
- uvajanje sprememb oz. vpeljevanje novosti, ki jih narekuje družbeni kontekst.

V tem šolskem letu bo poudarek na usposabljanju učiteljev za nove načine dela v razredu, nove pristope k učenju in poučevanju in na medpredmetnem povezovanju. Projekt bo vodil razvojni tim v sestavi: Lidija Canič Gabrovšek, vodja, Deja Kačič, Lili Rupnik, Janja Majcen, Mojca Berden, Maruša Perger in Alojz Pluško.

17. PROJEKT USTVARJALNA UČILNICA (CREATIVE CLASSROOMS LAB)

V projekt Ustvarjalna učilnica (Creative Classrooms Lab), ki ga organizira Evropska šolska mreža (European Schoolnet), je naša šola vstopila aprila letos na pobudo Zavoda RS za šolstvo. V projektu sodeluje po pet šol iz vsake od devetih držav partneric, njegov namen pa je inovativna raba tabličnega računalnika pri pouku.

Naša šola je vsakega dijaka iz oddelka 1. g opremila s tabličnim računalnikom, ki ga bo ta lahko uporabljal pri pouku in doma. Pri tem bo tablični računalnik dodatni učni pripomoček in ne bo nadomestil drugih pripomočkov. Delovna skupina je sestavljena iz naslednjih učiteljev, ki poučujejo v oddelku: Tadeja Dermastja, Manica Mivšek, Janja Majcen, Mojca Trampuš, Matjaž Predanič, Maruša Perger, Lili Rupnik, Nežka Bešter in Jerica Glavan.

Splošni cilj projekta je opazovati in prepoznati dodano vrednost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri pouku: v katerih primerih in na kakšne načine se hitreje približujemo načrtovanim ciljem in pričakovanim dosežkom, dosegamo višje taksonomske ravni znanja, spodbujamo večjo aktivnost dijakov in lažje spremljamo dosežke.

Predpisana metoda pouka je skupinsko projektno delo, naš končni izdelek bo video predstavitev dramsko-gledališke smeri umetniške gimnazije, ki bo objavljena na spletni strani šole.

18. SODELOVANJE V PROJEKTU PREVERJANJE NEKATERIH ELEMENTOV GIMNAZIJSKEGA PROGRAMA S POSKUSOM

Šola sodeluje pri projektu »Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in gimnaziji« in je ena od 19 šol v vzorcu, ki bodo razvijale in preizkušale nove programske elemente: izbirnost, fleksibilnost organizacije ter različne oblike in načine usvajanja znanja ter njihovo vrednotenje. V letošnjem letu bomo v enem oddelku 3. letnika in enem oddelku 4. letnika izvajali fleksibilno učno diferenciacijo pri pouku matematike in angleščine. Projektni tim sestavljajo: Mojca Trampuš (vodja tima), Lidija Canič Gabrovšek, Barbara Šulc, Deja Kacič, Jana Hafner in Alojz Pluško (ravnatelj).

CILJI POSKUSA:

- Zagotoviti individualiziran pristop dijakom v skladu z njihovimi sposobnostmi in motivacijo.
- Pri dijakih razviti sodelovalno učenje in odgovornost za rezultate individualnega in skupinskega dela.
- Razviti kompetenčni pristop k poučevanju predmetov na nivoju učenje učenja.
- Dijakom omogočiti, da na izbranih predmetnih področjih dosegajo visoko kakovost.

19. INOVACIJSKI PROJEKT TERAPEVTSKI PES V ŠOLI

V šolskem letu 2013/2014 bomo v sodelovanju z Zavodom za šolstvo izvajali inovacijski projekt Terapevtski pes v šoli. Opazovali bomo, kako prisotnost psa vpliva na vzdušje v razredu in na počutje posameznika in kakšne izkušnje pridobijo dijaki pri delu s predšolskimi otroki ob sodelovanju terapevtskega psa. Člani projektnega tima so: Mojca Trampuš (vodja), Alojz Pluško, Irma Kokelj Žerovnik, Katja Virant Iršič, Jana Hafner in Brigita Rupar (Zavod za šolstvo).

20. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU

Za dijake 1. in 2. letnika programa predšolska vzgoja bo organizirano praktično usposabljanje v vrtcih, ki jih bomo izbrali glede na želje dijakov. Potekalo bo teden dni v začetku junija 2014. Dijaki 3. letnika bodo praktično usposabljanje opravljali v vrtcih, lahko pa tudi kot vodenje različnih dejavnosti za otroke. Praktično usposabljanje bo potekalo od 16. do 20. decembra 2014. Dijaki se bodo med praktičnim usposabljanjem seznanili z različnimi dejavnostmi, ki potekajo v vrtcih in zunaj vrtcev, pokazali svojo ustvarjalnost na različnih področjih ter dobili potrditev o pravilnosti svoje lastne poklicne odločitve. Dijaki 4. letnika bodo opravljali praktično usposabljanje v vrtcih v obsegu 228 ur, dijaki PT pa 304 ure. Praktično pedagoško usposabljanje bo potekalo en dan v tednu v vrtcu (ob petkih) in se bo zaključilo konec aprila 2014.

21. RAZVOJNI SKLAD ŠOLE

Šolski razvojni sklad je bil ustanovljen leta 1995 z namenom organizirano pridobiti sredstva za izboljšanje materialnih pogojev šole, za sofinanciranje šolskih dejavnosti v projektih in krožkih ter boljši standard dijakov na šoli. Program dela razvojnega sklada obsega:

- zbiranje sredstev za izboljšanje materialnih pogojev šole,
- občasno pomoč socialno šibkim dijakom,
- spodbujanje in organiziranje mladih za delo na različnih interesnih področjih (na športnem, kulturnem, socialnem, raziskovalnem področju in drugje),
- sofinanciranje dela društev in krožkov,
- organizacijo interdisciplinarnih taborov, ki so v interesu dijakov in šole,
- sofinanciranje raziskovalnega dela,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (vrtci ...).

ŠOLSKI KOLEDAR

ZAKLJUČEK OCENJEVALNIH OBDOBIJ

- zaključek 1. ocenjevalnega obdobja – 15. januar 2014
 - zaključek 2. ocenjevalnega obdobja – 23. maj 2014 (zaključni letniki)
 - zaključek 2. ocenjevalnega obdobja – 23. junij 2014 (ostali letniki)
-

RODITELJSKI SESTANKI

- 11. septembra 2013 – 1. letnik
 - od 23. do 25. septembra 2013 – 2.,3. in 4. letnik
 - od 27. do 30. januarja 2014
 - od 14. do 17. aprila 2014
-

SKUPNE GOVORILNE URE

- torek, 3. decembra 2013
 - sreda, 14. maja 2014
-

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU V PROGRAMU PREDŠOLSKA VZGOJA

4. letnik – vsak petek, oktobra – obisk dvojezičnih vrtcev na avstrijskem Koroškem in nastop z igrico, dvakrat projektno delo za otroke, 19. oktobra 2013 – jesensko rajanje;

3. letnik – od 16. do 20. decembra 2013, 6. maja 2014 – strokovna ped. ekskurzija, 10. maja 2014 – spomladansko rajanje, od 18. do 23. junija 2014 projektno delo za otroke;

2. letnik – od 2. do 6. junija 2014;

1. letnik – od 2. do 6. junija 2014.

IZBIRNE VSEBINE IN INTERESNE DEJAVNOSTI (OIV, IND)

- Podrobnejši načrt izvedbe obveznega dela OIV in IND v šolskem letu 2013/2014 je v poglavju OIV in IND.
- 18.–23. junij 2014 – teden obveznega in izbirnega dela dejavnosti.
- April – projektna dneva (zaključek medpredmetnih povezav).

IZPITNI ROKI ZA UDELEŽENCE IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

mesec	časovno obdobje
okt. 2013	14.10.–18.10.
nov. 2013	11.11.–15.11.
dec. 2013	9.12.–13.12.
jan. 2014	20.1.–24.1.
feb. 2014	25.2.–28.2.
mar. 2014	17.3.–21.3.
apr. 2014	22.4.–25.4.
maj. 2014	19.5.–23.5.
jun. 2014	9.6.–13.6.

22. STALNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE

Da bi izboljšali celotno vzgojno-izobraževalno delo tako v strokovnem kot v metodično-didaktičnem smislu, uspešno izvajali kurikularno prenavo, spremljali in evalvirali prenovljene programe, prispevali k didaktični prenovi pouka, bo organizirano stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje v različnih oblikah:

1. udeležba na seminarjih in aktivih,
2. študijska srečanja,
3. organizirana predavanja v okviru šole,
4. izobraževalne oblike v okviru učiteljskih konferenc in strokovnih aktivov,
5. obiski strokovnih sejmov,
6. samoizobraževanje,

7. strokovne ekskurzije.

Na ta način bomo strokovna in didaktična spoznanja dopolnili z novimi dognanji znanosti in strok ter jih prenesli v vsakodnevno pedagoško delo. Izobraževanje bo potekalo na podlagi razpisa v Katalogu stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

Načrt spopolnjevanja in izobraževanja je v prilogah LDN – Načrti dela strokovnih aktivov.

23. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

23.1. Razredniki

1. a	LILI EPIH	3. a	BERNARDA NEMEC
1. b	JANJA DRAGAN GOMBAČ	3. b	MAJA MACAROL
1. c	MANCA MIVŠEK	3. c	MATEJ VOJE
1. e	MAŠA KOSEM	3. e	LILI RUPNIK
1. f	MOJCA BERDEN	3. f	DEJA KAČIČ
1. g	MATJAŽ PREDANIČ	3. g	PETRA PIKALO
1. h	BARBARA PUŠENJAK	3. h	ALENKA BOBEK
2. a	URŠA POSAVEC	4. a	LIDIJA Č. NOWAK
2. b	MAJDA G. ERŽEN	4. b	KATARINA JAKLITSCH JAKŠE
2. c	TATJANA LESJAK	4. c	BORIS SEVNIK
2. e	MATEJA TOMAŽIČ	4. e	MOJCA TRAMPUŠ
2. f	ANITA KOLPAKOV	4. f	MARUŠA PERGER
2. g	BARBARA ŠULC	4. g	JENNY SRAKA
2. h	MILJANA SGERM	4. h	MOJCA D. BOGDANOVSKI
		5PT	PETRA ŽUPANIČ

Razredniki imajo kot pedagoški in organizacijski vodje oddelčnih skupnosti naslednje naloge:

- vodijo učiteljski zbor oddelka,
- usklajujejo vzgojno-izobraževalno delo v oddelku,
- spremljajo in analizirajo učne rezultate v posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- motivirajo in spodbujajo dijake k doseganju čim boljših učnih rezultatov,
- sprotno urejajo elektronsko pedagoško dokumentacijo oddelka,
- sodelujejo s starši na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in v drugih neformalnih oblikah,
- organizirajo razredne ure in pripravijo pogovore o pomembnih problemih za mlade,
- spremljajo obisk pouka in vodijo evidenco izostankov dijakov,
- odločajo o vzgojnih in alternativnih ukrepih ter podeljujejo priznanja in pohvale,
- skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov,
- vodijo pogovore o preprečevanju odvisnosti in zasvojenosti,
- opravičujejo in dovoljujejo dijakom izostanke do treh dni,
- seznanjajo dijake s šolskimi pravili, navodili, urnikom, šolskim koledarjem, skrbijo za njihovo izvajanje,
- pomagajo in svetujejo dijakom izbrati ustrezne izbirne predmete za maturo in poklicno maturo,
- svetujejo dijakom pri učenju, spodbujajo medsebojno pomoč in razvijajo čut odgovornosti

- in zavestno delovno disciplino,
- skrbijo za dobro učno klimo,
- aktivno sodelujejo pri izvedbi dejavnosti, izbirnih vsebin, tečajev in ekskurzij,
- sodelujejo s šolskim psihologom in drugimi strokovnimi organi na šoli in izven nje,
- skrbijo za dobro informiranost dijakov in staršev z zahtevami splošne in poklicne mature ter jim svetujejo.

23.2. Strokovni aktivni

Strokovni aktivni povezujejo učitelje posameznih predmetov oz. predmetnih področij:

PODROČJE	VODJA AKTIVA
Slovenščina	Janja Majcen
Tuji jeziki	Tadeja Dermastja
Naravoslovje (fizika, kemija, biologija) in informatika	Maja Božičnik Vasileva
Družboslovje (zgodovina, geografija, sociologija, filozofija, psihologija, pedagogika)	Jože Žlahtič
Glasba in likovna umetnost	Katja Virant Iršič
Matematika	Irma Kokelj Žerovnik
Šport in ples	Matjaž Fleischman
Sodobni ples	Nina Fajdiga
Dramsko-gledališki aktiv	Mojca Dimec

Strokovni aktivni in njihovi vodje skrbijo za:

- uresničevanje katalogov znanj in učnih načrtov, koordinacijo dela,
- organizacijo timskega dela pri pripravi na maturo in poklicno maturo, s skupno odgovornostjo za celovito pripravo dijakov na uspešen zaključek,
- pripravo in izvedbo predmaturitetnih preizkusov,
- analizo učnih rezultatov in spodbujanje dijakov k uspešnemu in odgovornemu delu,
- obravnava strokovne problematike ter oblikovanje predlogov za izboljšanje dela,
- spodbujanje uporabe sodobnih oblik in metod dela,
- vpeljevanje novosti v pouk in spremljanje njihovega uresničevanja,
- usklajevanje kriterijev in meril za ocenjevanje,
- izmenjavo izkušenj, mnenj in učnega gradiva,
- izvajanje hospitacij in nastopov za študente,
- sodelovanje s fakultetami in vrtci,
- organiziranje hospitacij pri kolegih v aktivu,
- pripravo predlogov za nabavo učil in učnih pripomočkov,
- analizo učbeniškega gradiva,
- spodbujanje nadarjenih dijakov,
- organizacijo šolskih tekmovanj in pripravo najboljših dijakov na državna tekmovanja,
- organizacijo mentorstva učiteljem začetnikom in pripravnikom,
- sodelovanje z drugimi šolami in učitelji oz. s tujino,
- sodelovanje v projektih,
- aktivno sodelovanje v vseh oblikah stalnega strokovnega izobraževanja.

Aktivni se sestajajo mesečno. Program dela strokovnih aktivov je sestavni del letnega delovnega načrta.

23.3. Program dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor bo v šolskem letu 2013/2014:

- sprotno obravnaval in analiziral rezultate vzgojno-izobraževalnega dela in si prizadeval za izboljšanje kvalitete pedagoškega dela s sodobnimi oblikami in metodami dela,
- predlagal ukrepe za izboljšanje pedagoškega dela,
- dajal mnenje k letnemu delovnemu načrtu,
- izvajal in spremljal prenovljene učne načrte,
- spremljal izvajanje pravilnika o šolskem redu in drugih šolskih pravil,
- sodeloval v različnih projektih,
- vključeval nova teoretična spoznanja in praktične izkušnje v pouk,
- spodbujal inovacije in jih vnašal v pedagoško delo,
- sprotno spremljal priprave na maturo in poklicno maturo,
- predlagal uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- izrekal vzgojne in alternativne ukrepe,
- dajal mnenja pri napredovanju pedagoških delavcev v nazive,
- oblikoval skupne kriterije ocenjevanja znanja in minimalne standarde,
- spodbujal in organiziral dejavnost dijakov na kulturnem, športnem, raziskovalnem, socialnem, humanitarnem področju in drugje,
- sooblikoval in spremljal spremembe v novi šolski zakonodaji,
- vzdrževal stalne stike s starši in skrbniki dijakov,
- aktivno sodeloval v organiziranih oblikah stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

24. OBVEZNOSTI UČITELJEV

Učiteljeva delovna obveznost obsega pouk, pripravo na pouk in drugo delo:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- mentorstvo in svetovanje dijakom (strokovna pomoč),
- mentorstvo pripravniku ali začetniku,
- urejanje kabinetov, zbirk, učilnic,
- organiziranje kulturnih, športnih, humanitarnih, raziskovalnih dejavnosti in sodelovanje na njih,
- izvajanje OIV, IND, spremstvo dijakov na IND in OIV,
- sodelovanje pri izvedbi splošne in poklicne mature ter izpitov,
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Delovna obveznost učitelja je 40 ur tedensko. Delavec ima povprečno 8-urno dnevno obveznost, strokovni delavec jo izpolnjuje v skladu z urnikom in LDN. Razdelitev obveznosti in urnik za šolsko leto 2013/14 sta priloga LDN.

25. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolski svetovalni delavki (psihologinja in pedagoginja) se kot strokovni sodelavki vključujeta v

kompleksno reševanje pedagoških in psiholoških vprašanj šole. V šolskem letu 2013/14 načrtujeta svoje delo na naslednjih področjih:

- svetovalno delo z dijaki,
- svetovalno delo z učitelji,
- svetovalno delo s starši,
- poklicno informiranje in svetovanje,
- koordinacija dela z nadarjenimi,
- spremljanje šolanja dijakov s posebnimi potrebami, priprava individualiziranih programov,
- identifikacija in pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih problemov dijakov,
- organizacija prostovoljnega dela,
- pomoč dijaku, ki se med poukom slabo počutijo ali poškodujejo,
- koordiniranje in organizacija zdravniških in zobozdravniških sistematičnih pregledov za dijake 1. in 3. letnika,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- izvedba vpisa novincev ter oblikovanje oddelkov,
- vodenje postopkov ob izpisu dijakov iz šole,
- izvedba prepisov in preusmeritev na našo in druge šole,
- vodenje in urejanje matičnih knjig in osebnih listov vpisanih dijakov,
- priprava, naročanje in evidenca dijaških izkaznic,
- priprava razporeda dežurnih dijakov na šoli,
- razvojno analitično delo,
- strokovno izobraževanje.

26. PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PUD

- Pripravi in organizira celotno praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu.
- Pripravi načrt izvajanja PUD v različnih vrtcih glede na kraj bivanja dijakov in njihove želje.
- Pripravi pogodbo o medsebojnih obveznostih.
- Pripravi navodila za izvajanje PUD za posamezni letnik in s tem seznanji mentorje v vrtcih in dijake.
- Seznanji dijake z navodili in jih napoti na praktično usposabljanje v vrtce.
- Spremlja delo dijakov.
- Pregleda dnevnik posameznega dijaka in ovrednoti opravljeno delo ter vnese ocene v redovalnico.

Organizatorke praktičnega usposabljanja v vrtcih so Mojca Zupanc (4. letnik in PT), Jasna Potočnik (3. letnik) in Maja Krajnc (1. in 2. letnik).

27. PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Poslanstvo šolske knjižnice je enakopravno zagotavljanje storitev vsem članom šolske skupnosti, ne glede na starost, spol, narodnost, jezik, versko pripadnost ali socialni status. Uporabnikom s posebnimi potrebami so zagotovljene posebne storitve.

Šolska knjižnica zagotavlja, širi in pogloblja znanje dijakov v okviru vsebin učnega načrta in v ta namen oskrbuje dijake in učitelje s knjižnim in neknjižnim gradivom ter drugimi informacijami, poleg tega usposablja dijake v samostojne uporabnike knjižnic, knjižničnega gradiva in iskanja

gradiva po svetovnem spletu, jih informacijsko opismenjuje ter motivira za vseživljenjsko učenje. Temeljne naloge šolske knjižnice SVŠGL so:

- Izposoja,
- strokovno bibliotekarsko delo (nabava, obdelava, naročanje gradiva ...),
- bibliopedagoško delo,
- sodelovanje s strokovnimi delavci šole,
- strokovno spopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih institucijah,
- vodenje in upravljanje učbeniškega sklada,
- priprava knjižnih razstav ...

Poleg temeljnih nalog se bomo v knjižnici SVŠGL v šolskem letu 2013/14 posvetili še drugim dejavnostim: udeležili se bomo projekta "Rastem s knjigo", ki ga organizira JAK, obiskali bomo Slovenski knjižni sejem v Cankarjevem domu, pripravili bomo material in izdali letopis šole ter se lotili še mnogih drugih zanimivih projektov.

28. PROGRAM DELA RAVNATELJA

Ravnatelj bo kot pedagoški vodja vodil učiteljski zbor in odgovorno skrbel za uresničitev učnih ciljev, za dobro organizacijo dela in kvalitetno izvajanje pedagoškega procesa.

S tem v zvezi bo:

- predlagal letni delovni načrt,
- pripravil razporeditve vseh pedagoških obveznosti, ki so podlaga za urnik,
- koordiniral in vodil delo strokovnih organov,
- skrbel za kvaliteto pedagoškega dela in za skladnost pri uresničevanju katalogov znanj ter učnih načrtov,
- aktivno vključen v izvajanje letošnjih projektov,
- skrbel za dobro pedagoško klimo,
- motiviral sodelavce za učinkovito poučevanje, skrbel za razvijanje novih oblik in metod dela ter za uvajanje nove učne tehnologije,
- spodbujal projektno, timsko delo,
- spodbujal inovacije v učnem procesu in koordiniral delo pri pripravi na maturo in poklicno maturo,
- načrtno prisostvoval pri pouku posameznih učiteljev,
- analiziral vsebino, oblike in metode njihovega dela, jim pomagal, jih spodbujal, svetoval in ovrednotil njihovo delo,
- predlagal sistemizacijo delovnih mest,
- oblikoval predlog nadstandardnih storitev,
- skrbel za uresničevanje priporočil in navodil Zavoda za šolstvo, Centra za poklicno izobraževanje in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- skrbel za dobro sodelovanje dijakov, staršev in učiteljev,
- skrbel za opremljanje učilnic s sodobno učno tehnologijo, učili in drugimi didaktičnimi pripomočki,
- skrbel za izdelavo aktov v skladu z zakonodajo,
- skrbel za zakonito poslovanje šole,
- pripravil predlog napredovanja učiteljev v nazive in plačne razrede ter drugih delavcev v plačne razrede,
- skrbel za sodelovanje z mentorji krožkov, društev in spodbujal aktivnejše vključevanje dijakov v delo in življenje na šoli,

- sodeloval s šolsko svetovalno službo in razredniki pri reševanju vzgojnih in drugih problemov dijakov,
- spodbujal in organiziral izobraževanje učiteljev,
- skrbel za uresničevanje sklepov strokovnih organov in sveta šole,
- skrbel za povezovanje šole z okoljem, drugimi institucijami, ki se ukvarjajo z vzgojo in izobraževanjem (z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s Skupnostjo gimnazij, Skupnostjo šol, ki izvajajo program predšolska vzgoja, z Uradom za šolstvo, Zavodom za šolstvo in Centrom za poklicno izobraževanje, Državnim izpitnim centrom in s tujino),
- skrbel za dobro sodelovanje s Pedagoško fakulteto, sprotno reševal odprta vprašanja ter si prizadeval za enakopravno zastopanje v stavbi, zlasti pri zagotavljanju prostorskih pogojev,
- opravljal še druge naloge v skladu z zakoni.

29. DELO POMOČNICE RAVNATELJA

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri pedagoškem vodenju in opravlja še naslednje naloge:

- pripravlja statistična poročila,
- ureja šolsko kroniko,
- nadomešča ravnatelja v času odsotnosti,
- sodeluje pri pripravi razporeda nadomeščanj,
- sodeluje pri pripravi letnega delovnega načrta,
- preverja urejenost pedagoške dokumentacije,
- opravlja še druge tekoče naloge.

30. PROGRAM SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI

Šola se povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju in pri uresničevanju učnih ciljev. Povezovanje poteka v obliki govornih ur (tedenske), skupnih govornih ur, roditeljskih sestankov, preko sveta staršev, neformalnih oblik in sveta šole.

Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in obravnava vzgojno-izobraževalno delo, daje pobude in predloge za izboljšanje učnih rezultatov in humano reševanje vzgojnih problemov. Daje mnenje k imenovanju ravnatelja. Obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom. Predlaga nadstandardne programe.

Vsak učitelj ima tedensko govorno uro. Razpored govornih ur bodo starši dobili v pisni obliki, objavljene bodo tudi na spletni strani.

Tudi v tem šolskem letu želimo s starši dobro in tvorno sodelovati, saj so starši najpomembnejša vez med dijaki in šolo. Mnenja staršev, pripombe in predlogi za izboljšanje našega skupnega dela so vedno zaželeni. Starši so najboljši partnerji, zato smo odprti za vse oblike sodelovanja.

31. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Šola bo aktivno sodelovala z Zavodom RS za šolstvo in s Centrom za poklicno izobraževanje s ciljem, da bi s skupnimi prizadevanji in delom uspešno vodili in izvajali celoten vzgojno-izobraževalni proces, še zlasti pri izvedbi prenovljenih učnih načrtov, prenovi programov in katalogov. Želimo si dobrega sodelovanja z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport pri zagotavljanju ustreznih materialnih pogojev za delo šole in učiteljev. Sodelovanje z Državnim izpitnim centrom, ki vodi in organizira maturo in poklicno maturo na državni ravni, je zelo dobro; trudili se bomo, da bo tako ostalo tudi v prihodnje. Šola bo aktivno sodelovala z vrtci pri vključitvi dijakov na praktično usposabljanje v vrtce, izvedbi izpitnih nastopov za 4. predmet poklicne mature, pri drugih dejavnostih, ki jih organizirata šola ali vrtec: nastopi s plesno-glasbenimi dramtizacijami v vrtcih, delavnice, ki jih bomo pripravili na šoli, sodelovanje dijakov na prireditvah v vrtcih.

Na področju poklicnega usmerjanja in svetovanja bomo sodelovali s svetovalnimi delavci na osnovnih šolah in z Zavodom za zaposlovanje, da bi z njihovo pomočjo in predstavitvijo šole oz. programa pridobili za pedagoški poklic osebno primerno in motivirane dijake.

Poglobili bomo sodelovanje s Pedagoško fakulteto pri zagotavljanju ustreznih materialnih pogojev za delo šole in na vsebinskem področju (programi). Tako bomo omogočili kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo in prispevali k dobri strokovni usposobljenosti bodočih vzgojiteljev predšolskih otrok. Intenzivno bomo sodelovali z gimnazijami, šolami, ki izvajajo program predšolska vzgoja in s skupnostjo gimnazij. Sodelovali bomo na različnih natečajih in prireditvah, z zamejskimi Slovenci in drugimi zavodi:

- s skupnostjo vrtcev RS,
- z Mladinskim domom v Celovcu,
- z Vzgojiteljsko šolo v Celovcu,
- z Rdečim križem,
- z Mestno zvezo prijateljev mladine,
- z Mestom Ljubljana,
- z Mladinsko knjigo in revijo Ciciban,
- z Dijaškim domom Bežigrad in Dijaškim domom Tabor,
- z Univerzo v Ljubljani oz. fakultetami, za katere izvajamo hospitacije in nastope ter pedagoško prakso študentov (FF, Fakulteta za šport, Akademija za glasbo, Biotehniška fakulteta, Fakulteta za matematiko).

32. SKUPNOST DIJAKOV

Dijaki se lahko organizirajo v skupnost dijakov, ki jo sestavljajo dijaki vseh oddelkov in skupin iz vseh izobraževalnih programov na šoli. Skupnost dijakov vodi predstavniški organ skupnosti, ki ga sestavljajo predstavniki vseh oddelčnih skupnosti, in je pristojen za organiziranje in vodenje sestankov skupnosti dijakov ter predstavljanje oziroma izvajanje sklepov, ki jih sprejme skupnost dijakov. Predsednika predstavniškega organa izvolijo člani tega organa izmed sebe. Skupnost dijakov ima naslednje pristojnosti:

- daje mnenje o kandidatih za ravnatelja šole v postopku imenovanja ravnatelja šole,
- daje mnenja in predloge v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom in upravljanjem organom šole,
- določi svoje predstavnike, ki sodelujejo v svetu šole pri obravnavi zadev, ki se nanašajo na položaj dijakov ali ki jih skupnost dijakov predloži v obravnavo,
- določi pravila delovanja skupnosti in njenih organov ter

- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi ter akti šole.
- Mentorica dijaške skupnosti je Petra Vignjevič K.

33. ŠOLSKA PREHRANA DIJAKOV

Šolsko prehrano urejamo na podlagi Pravil šolske prehrane SVŠGL in Zakona o šolski prehrani. Oba akta urejata organizacijo šolske prehrane za dijake, pravico dijakov do subvencije za šolsko prehrano, višino subvencije, pogoje in postopek za dodeljevanje subvencije ter vso logistiko, povezano s pripravo, delitvijo in plačevanjem. Odgovorna oseba za šolsko prehrano je Petra Plečnik.

34. ZDRAVSTVENO VARSTVO IN NEZGODNO ZAVAROVANJE

Za zdravstveno varstvo naših dijakov je pristojen šolski dispanzer v Zdravstvenem domu Bežigrad, Kržičeva ulica 10, Ljubljana, ki opravlja tudi obvezne sistematske preglede in cepljenje za dijake 1. in 3. letnika.

Zobozdravstvene storitve nudi zobna ambulanta v okviru Zdravstvenega doma Bežigrad, kjer so organizirani tudi sistematski zobozdravstveni pregledi za dijake 1. letnika.

Dijaki se za pomoč v stiski lahko obrnejo na Krizni center za mlade, Ravbarjeva 11a, Ljubljana in na Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Gotska 18, tel. 58 37 500.

Da bi prispevali k zdravemu načinu življenja, bomo organizirali predavanja in pogovore z dijaki.

Vsi dijaki šole so lahko nezgodno zavarovani. Za višino zavarovanja in zavarovalnico se dijaki in starši odločajo sami.

35. STIKI Z DIJAŠKIMI DOMOVI

Večina dijakov biva v Dijaškem domu Bežigrad, nekaj pa v Dijaškem domu Ivana Cankarja. Dijaki iz doma so v oddelku skupaj. Tako si lažje organizirajo medsebojno pomoč, stik vzgojiteljev z razrednikom pa je bolj neposreden in pristnejši. Razredniki sprotno obveščajo vzgojitelje o doseženih rezultatih in morebitnih problemih, vabljeni pa so tudi na konferenco ob zaključku ocenjevalnega obdobja.

Ravnatelj:
Alojz Pluško

Predsednice sveta šole:
Mojca Trampuš