



LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKO LETO 2014/2015

Letni delovni načrt je sprejel Svet šole 8. 10. 2014.

KAZALO

1.	UVOD.....	4
1.1.	Temeljni cilji delovnega načrta	4
2.	PREDSTAVITEV ŠOLE	4
3.	ORGANI ŠOLE	5
4.	PROGRAMI	5
4.1.	Mladina.....	5
4.2.	Odrasli	6
4.3.	Splošno o programih.....	7
5.	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU	8
6.	NAČRTOVANE DEJAVNOSTI	8
7.	ORGANIZACIJA, OBSEG POUKA IN DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO PREDMETNIKU	8
7.1.	Programi in predmetniki po letnikih	8
7.1.1.	Predšolska vzgoja	9
7.1.2.	Poklicni tečaj – predšolska vzgoja	11
7.1.3.	Gimnazija	12
7.1.4.	Umetniška gimnazija	14
8.	PRAVILNIKI IN ŠOLSKA PRAVILA	16
9.	SPLOŠNA MATURA	16
10.	POKLICNA MATURA.....	16
11.	ORGANIZACIJA POUKA	17
11.1.	Materialni pogoji	17
11.2.	Predvidene posodobitve v šolskem letu	17
12.	KADROVSKI POGOJI.....	18
12.1.	Učitelji.....	18
12.2.	Ostali strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci šole.....	20
13.	NAČRT VPISA IN POSTOPKI VPISA	21
14.	IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	21
15.	DEJAVNOSTI ŠOLE	21
15.1.	Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti	21
15.2.	Dejavnosti in projekti za dijake na šoli in izven šole	27
15.3.	Tekmovanja v znanju in športu	27
15.4.	Kulturne in družabne prireditve	28
16.	PROJEKT USTVARJALNA UČILNICA (CREATIVE CLASSROOMS LAB).....	28
17.	INOVACIJSKI PROJEKT TERAPEVTSKI PES V ŠOLI	29
18.	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU	30
19.	RAZVOJNI SKLAD ŠOLE.....	30
20.	STALNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE	32
21.	PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	32
21.1.	Razredniki.....	32
21.2.	Strokovni aktivni	34
21.3.	Program dela učiteljskega zbora	34
22.	OBVEZNOSTI UČITELJEV	35

23.	PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	35
24.	PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PUD.....	36
25.	PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE Napaka! Zaznamek ni definiran.	
27.	PROGRAM DELA RAVNATELJA	37
28.	DELO POMOČNICE RAVNATELJA.....	38
29.	PROGRAM SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI	38
30.	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	39
31.	SKUPNOST DIJAKOV	39
32.	ŠOLSKA PREHRANA DIJAKOV	40
33.	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN NEZGODNO ZAVAROVANJE	40
34.	STIKI Z DIJAŠKIMI DOMOVI.....	40

1. UVOD

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, ki določa uresničevanje nalog, predvidenih v zakonih, vzgojno-izobraževalnih programih in predmetnikih, ter izraža interese učiteljev, dijakov, socialnih partnerjev, staršev in širše družbene skupnosti.

1.1. Temeljni cilji delovnega načrta

- Kvalitetno izvajanje pouka v programih predšolska vzgoja, splošna in umetniška gimnazija, kvalitetno ter učinkovito učenje in poučevanje.
- Temeljita priprava dijakov na splošno in poklicno maturo ter doseganje dobrih učnih rezultatov.
- Zasledovanje visokih standardov znanja in kakovosti.
- Aktivno sodelovanje učiteljev oz. programskega učiteljskega zbora pri posodabljanju programov.
- Posodobitev materialnih in drugih učnih pogojev.
- Zagotovitev ustreznih strokovnih kadrov.
- Informatizacija učilnic in knjižnice. Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije pri poučevanju.
- Aktivna vključitev učiteljev v programe stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.
- Zagotavljanje dobre organizacije dela.
- Izvajanje izbirnih predmetov in vsebin v dogovoru z dijaki, učitelji, starši ter v skladu z možnostmi šole.
- Spodbujanje dijakov k sodelovanju in ustvarjanju na kulturnem, športnem, socialnem, humanitarnem, raziskovalnem področju in drugje; usposabljanje dijakov za samostojno in odgovorno delo.
- Spodbujanje timskega dela učiteljev in razvijanje dobre komunikacije vseh sodelujočih v učno-vzgojnem procesu.
- Zagotavljanje stalnega in dobrega sodelovanja s starši in okoljem.
- Zagotavljanje spodbudne učne klime in razvijanje dobrih in kulturnih medsebojnih odnosov.

V okviru projekta Samoevalvacija smo si ob navedenih zastavili še naslednja temeljna cilja za delo z dijaki:

- **razvijati logično in kritično mišljenje,**
- **razvijati demokratične odnose na osnovi medsebojnega spoštovanja in odgovornosti (znanje, pravila, ravnanje ...).**

2. PREDSTAVITEV ŠOLE

Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Vlada Republike Slovenije. Izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih programov in je vpisana v knjigo razvida srednjih šol pod zaporedno številko 98.

V šolskem letu izvajamo naslednje vzgojno-izobraževalne programe: predšolska vzgoja v 13 oddelkih; gimnazija v 8 oddelkih; umetniška gimnazija, plesna smer, modul sodobni ples v 4 oddelkih; umetniška gimnazija, dramsko-gledališka smer v 4 oddelkih in poklicni tečaj v programu predšolska vzgoja v enem oddelku. Skupaj je na šoli **814 dijakov v 30 oddelkih**.

3. ORGANI ŠOLE

Organa vodenja šole sta svet šole in ravnatelj. Svet šole je organ upravljanja šole. Ravnatelj je poslovodni organ in pedagoški vodja. Svet šole ima ob začetku šolskega leta 13 članov, in sicer: 3 predstavnike ustanovitelja, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike staršev dijakov in 2 predstavnika dijakov. Drugi organi šole so: učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki, strokovni aktivni, pritožbena komisija, komisija za kakovost srednjega šolstva in svet staršev.

4. PROGRAMI

4.1. Mladina

V šolskem letu 2014/15 je 15. 9. (za 5PT je vpis konec septembra) število dijakov naslednje:

Šola

Fantje	Dekleta	Skupaj
105	675	780

Letniki

Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. letnik	31	205	236
2. letnik	25	151	176
3. letnik	25	161	186
4. letnik	24	158	182

Dijaki po vrstah, izobraževalnih programih
in letnikih (vir CEUVIZ)

Število dijakov

Kratica	Program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupaj
STSI	Predšolska vzgoja	120	89	89	91	389
STSI skupaj:		120	89	89	91	389
	Dramsko-gledališka smer	30	28	28	22	108
GIM	Gimnazija	59	41	52	56	208
	Plesna smer, B - sodobni ples	27	18	17	13	75
GIM skupaj:		116	87	97	91	391
Zavod skupaj:		236	176	186	182	780

Oddelki

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1.A	0	30	30
1.B	13	17	30
1.C	0	30	30
1.D	0	30	30
1.E	8	21	29
1.F	5	25	30
1.G	5	25	30
1.H	0	27	27
2.A	0	30	30
2.B	0	30	30
2.C	4	25	29
2.E	13	9	22
2.F	2	17	19
2.G	5	23	28
2.H	1	17	18
3.A	6	23	29
3.B	0	30	30
3.C	1	29	30
3.E	7	20	27
3.F	6	19	25
3.G	5	23	28
3.H	0	17	17
4.A	0	31	31
4.B	0	30	30
4.C	0	30	30
4.E	14	16	30
4.F	6	20	26
4.G	3	19	22
4.H	1	12	13

4.2. Odrasli

V šolskem letu 2014/2015 smo v sklopu izobraževanja odraslih razpisali štiri programe

srednješolskega izobraževanja:

- predšolska vzgoja SSI (srednje strokovno izobraževanje)
- predšolska vzgoja PT (poklicni tečaj)
- gimnazija
- umetniška gimnazija - Plesna smer, modul B: sodobni ples

Izobraževalni proces v sklopu izobraževanja odraslih za programe predšolska vzgoja SSI, gimnazija in umetniška gimnazija – plesna smer, modul B: sodobni ples se izvaja kot individualni model izobraževanja (samoizobraževanje podprto s konzultacijami), za program predšolska vzgoja PT pa kot skupinski model izobraževanja (organizirana predavanja). Predavanja ali konzultacije lahko potekajo med tednom v popoldanskem času (od 16.30 do 20.15) ali ob sobotah v dopoldanskem času (od 8.00 do 13.00).

Organizacija procesa izobraževanja v izobraževanju odraslih je naravnana tako, da udeležencem omogoča pristop k spomladanskemu roku poklicne oz. splošne mature.

V začetku letošnjega šolskega leta je v izobraževanje odraslih vpisanih 50 udeležencev, večina od njih v program predšolska vzgoja PT.

Udeleženci imajo možnost pristopiti k izpitom v najmanj dveh rednih izpitnih rokih, s katerimi jih seznani učitelj posamezne programske enote. Poleg rednih izpitnih rokov imajo udeleženci možnost pristopiti k izpitom tudi v mesečnem izpitnem obdobju.

4.3. Splošno o programih

Pouk in priprave na splošno in poklicno maturo potekajo po programih, predmetnikih, učnih načrtih, maturitetnih katalogih in katalogih znanj, v skladu z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, s pravilniki in drugimi izvršilnimi predpisi ter priporočili in navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda RS za šolstvo, Centra RS za poklicno izobraževanje in Državnega izpitnega centra.

V tem šolskem letu bomo izvajali program predšolske vzgoje, gimnazije in umetniške gimnazije v vseh štirih letnikih. Po prenovljenih učnih načrtih poteka pouk strokovnih predmetov v dramsko-gledališki smeri v 1., 2. in 3. letniku in v smeri sodobni ples v 1. in 2. letniku. Neposredno vzgojno-izobraževalno delo (pouk) poteka na podlagi letnih in dnevniških priprav. Praktično usposabljanje z delom v vrtcu v 1., 2. in 3. letniku predšolske vzgoje se izvaja strnjeno en teden, za dijake 4. letnika se izvaja v vrtcih po Sloveniji enkrat tedensko (letno 228 ur), za dijake poklicnega tečaja pa letno 304 ure.

Program predšolska vzgoja omogoča dijakom pridobitev splošnoizobraževalnih ter temeljnih strokovno-teoretičnih znanj za nadaljnje izobraževanje (program predšolska vzgoja na pedagoških fakultetah in v drugih visokošolskih strokovnih programih). Program vsa štiri leta omogoča kontinuirano spoznavanje značilnosti pedagoškega poklica v smislu motivacije za nadaljnji študij na tem področju, hkrati pa razvija ustvarjalnost in kreativnost, zlasti na estetsko-vzgojnih področjih.

Program predšolska vzgoja se zaključi s poklicno maturo in omogoča pridobitev strokovnega naziva vzgojitelj predšolskih otrok. Dijaki s poklicno maturo lahko zaradi vpisa na nekatere univerzitetne študije opravijo tudi predmet splošne mature (t.i. peti predmet). Zaposlijo se lahko kot pomočniki vzgojitelja ali pa nadaljujejo študij na visokošolskih strokovnih programih. Vključijo pa se lahko v maturitetni tečaj ali drug poklicni tečaj.

Program gimnazija dijakom omogoča pridobitev znanj, ki so potrebna za nadaljnji študij na univerzi in visokih strokovnih šolah, in se zaključi z maturo. Bistvena značilnost gimnazijskega

programa je v tem, da obsega temeljni in izbirni del.

Temeljni del zagotavlja splošnoizobraževalna znanja. Izbirni del pa je zasnovan tako, da omogoča dijakom poglobljanje vsebin temeljnih predmetov, poleg tega pa lahko dijak izbira še med različnimi izbirnimi predmeti.

Od šolskega leta 1999/2000 izvajamo **program umetniška gimnazija – smer sodobni ples**, od 2010/11 pa še **dramsko-gledališko smer**. Program poleg splošnih gimnazijskih ciljev omogoča pridobivanje širših strokovno-teoretičnih znanj na področju plesa in dramsko-gledaliških stvaritev s poudarkom na razvijanju individualnih kvalitete dijakov, ki so podlaga za formiranje umetnika.

5. PRAKTIČNO USPOSABLJENJE PRI DELODAJALCU

Pri praktičnem usposabljanju z delom pri delodajalcu dijaki uporabijo znanje, spretnosti in sposobnosti, ki so jih pridobili v šoli, ter vse to tudi dopolnjujejo. Poleg tega še dodatno utrjujejo delovne navade, ki jih razvijajo pri izobraževanju v šoli. Dijaki lahko praktično usposabljanje z delom opravljajo v javnih vrtcih in v zasebnih vrtcih s koncesijo. Šola z vrtci sklene kolektivno pogodbo o izvajanju praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu.

Dijaki 1. letnikov opravijo 38 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu v začetku maja 2015, dijaki 2. letnikov pa v aprilu 2015. Dijaki 3. letnikov bodo opravljali PUD pri delodajalcu – v vrtcu od 16. do 20. februarja. Dijaki 4. letnikov opravijo 228 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu, dijaki poklicnega tečaja pa 304 ure. Dijaki bodo opravljali PUD do konca marca 2015 en dan v tednu – ob petkih, po 8 ur. Zadnji teden marca (od 23. do 27. marca 2015) pa bodo PUD opravljali strnjeno.

6. NAČRTOVANE DEJAVNOSTI

Najpomembnejše dejavnosti v letošnjem šolskem letu:

- Sodelovanje pri izvedbi prenovljenega programa predšolske vzgoje v skladu z izhodišči.
- Projekt posodobitve gimnazij. Usposabljanje učiteljev za vpeljevanje novosti in uvajanje novih didaktičnih pristopov v prenovljene učne načrte za gimnazijo.
- V izobraževanju bo poudarek na modelih učenja in poučevanja, načrtovanju dela, novi kulturi preverjanja in ocenjevanja znanja.
- Poseben poudarek bo na skrbi za zdravo življenje.
- Odkrivanje nadarjenih dijakov in dodatno delo z njimi.
- Izvedba dejavnosti Unesco šole, katere člani smo postali spomladi 2002.
- Organizacija številnih dejavnosti za dijake in dodatna priprava na tekmovanja v znanju in športu.
- Izvedba dejavnosti na področju Zdrave šole in različni ekološki projekti.
- Spodbujanje projektov s področja okoljske vzgoje.
- Inovacijski projekt Terapevtski pes v šoli.
- Projekt »Ustvarjalne učilnice«.

7. ORGANIZACIJA, OBSEG POUKA IN DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO PREDMETNIKU

7.1. Programi in predmetniki po letnikih

7.1.1. Predšolska vzgoja

Prenovljeni program je kompetenčno zasnovan, ima modularno zgradbo, temelji na povezanosti teorije in prakse, omogoča izbirnost ter vključuje odprti kurikulum. Srednješolski strokovni program predšolska vzgoja traja štiri leta. Vključuje splošnoizobraževalne predmete, strokovne module, praktično usposabljanje z delom v vrtcih, odprti kurikulum in interesne dejavnosti.

Po uspešno zaključenem četrtem letniku in opravljeni poklicni maturi dijak pridobi poklic vzgojitelj predšolskih otrok / vzgojiteljica predšolskih otrok.

PREDMETNIK ZA PROGRAM PREDŠOLSKA VZGOJA									
Oznaka	Programske enote	1. letnik	Ure/ teden	2. letnik	Ure/ teden	3. letnik	Ure/ teden	4. letnik	Ure/ teden
A	Splošnoizobraževalni predmeti								
P01	Slovenščina	140	4	105	3	105	3	137	4
P02	Matematika	105	3	105	3	105	3	68	2
P03	Tuji jezik	105	3	105	3	105	3	102	3
P04	Umetnost - Likovna u. Glasba	68 34	2 1						
P05	Zgodovina	68	2	68	2				
P06	Geografija	68	2	68	2				
P07	Sociologija			68	2				
P08	Psihologija			68	2				
P09	Fizika	70	2						
P10	Kemija	70	2						
P11	Biologija	68	2	68	2				
P12	Športna vzgoja	102	3	68	2	102	3	68	2
B1	Obvezni strokovni moduli								
M01	Veščine sporazumevanja			68	2			34	1
M02	Pedagogika in pedagoški pristopi v predšolskem obdobju					68	2	34	1
M03	Razvoj in učenje predšolskega otroka					68	2	68	2
M04	Varno in zdravo okolje					102	3		
M05	Kurikulum oddelka v vrtcu	34	1					68	2
M06	Igre za otroke			68	2				
M07	Ustvarjalno izražanje								
	Glasba	68	2	68	2	68	2		
	Ples	34	1	34	1	68	2		
	Likovna u.			68	2	102	3		
M08	Matematika za otroke							102	3
M09	Jezikovno izražanje otrok					68	2		
M10	Naravoslovje za otroke			68	2				
M11	Družboslovje za otroke					68	2		
M12	Informativno komunikacijska tehnologija	68	2						
B2	Izbirni strokovni moduli							102	3
M13	Likovno izražanje							102 ali	
M14	Glasbeno izražanje							102 ali	
M15	Plesno izražanje							102 ali	
M16	Šport za otroke							102 ali	
M17	Multimedije							102	
C	Praktično izobraževanje v šoli	34		34		68		34	

Č	Praktično izobraževanje pri delodajalcu	38		38		76		228	
D	Interesne dejavnosti	96		96		96		64	
E	Odprti kurikulum								
	Projektne delavnice za otroka					68	2		
	Sociologija vzgoje							34	1
	Instrument	11,6	0,33	11,6	0,33	11,6	0,33	11	0,33

Praktično izobraževanje pri delodajalcu**1. letnik**

38 ur	5 dni praktičnega usposabljanja opravijo v vrtcu strnjeno. · V vrtcu dnevno opravijo 7 ur PU. · Za vsak dan imajo na razpolago še 0.5 ure za pisanje poročila.
-------	--

2. letnik

38 ur	5 dni praktičnega usposabljanja opravijo v vrtcu strnjeno. · V vrtcu dnevno opravijo 7 ur PU. · Za vsak dan imajo na razpolago še 0.5 ure za pisanje poročila.
-------	--

3. letnik

38 ur	5 dni praktičnega usposabljanja opravijo v vrtcu strnjeno. 1 dan Pomladno rajanje – sobota (6 ur). 1 dan za obvezno ekskurzijo v zavod za otroke s posebnimi potrebami (6 ur). Izvedba PROJEKTNEGA DELA ZA OTROKE med šolskim letom (26 ur).
-------	---

4. letnik

228 ur	1 dan v tednu v vrtcu in en teden strnjeno v vrtcu, od septembra do konca aprila. 1 dan Jesensko rajanje – sobota (6 ur). 1 dan ekskurzija na avstrijsko Koroško – nastop z igrico v dvojezičnih vrtcih (6 ur). 1 dan izvedba 3 predstav v okviru PROJEKTNEGA DELA ZA OTROKA. 1 dan za obvezno ekskurzijo v zavod za otroke s posebnimi potrebami (6 ur).
--------	---

7.1.2. Poklicni tečaj – predšolska vzgoja***Izvedbeni predmetnik: poklicni tečaj (mladi) – predšolska vzgoja***

Oznaka	Programske enote	Skupno število ur	Število kreditnih točk
B – Strokovni moduli			
M01	Komunikacijske veščine	52	3
M02	Predšolska pedagogika	78	3
M03	Razvojna psihologija	78	3
M04	Varnost in zdravje v vrtcu	52	3
M05	Kurikulum oddelka v vrtcu	102	6
M06	Likovno, glasbeno in plesno izražanje	314	16
M09	Narava in družba za otroke	52	6
Skupaj B		728	40
Č	Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu	304	12
	Jezik in otrok	52	2
	Glasbena delavnica	26	1
	Sociologija vzgoje	26	1
Skupaj pouka (B + E)		832	44
Skupaj (B + Č + E)		1136	
Poklicna matura			4
Skupaj kreditnih točk			60
Število tednov izobraževanja v šoli		26	
Število tednov praktičnega izobraževanja v podjetju		8	
Skupno število tednov izobraževanja		34	

Razpored:

POKLICNI TEČAJ: 304 URE		
3. 10. 2014	6 ur	Navodila za PUD in tečaj iz VARSTVA PRI DELU.
10. 10. 2014	6 ur	Hospitacije v ljubljanskih vrtcih.
17. 10. 2014	6 ur	Hospitacije v ljubljanskih vrtcih.
24. 10. 2014	8 ur	Začetek PUD v vrtcih.
Od 24. 10. do 7. 11. 2014	64 ur	8 dni strnjeno , od tega štiri dni med počitnicami: 27., 28., 29. in 30. oktober 2014.
Od 15. 11. 2014 do 25. 4. 2015	160 ur	1 dan v tednu: 20 petkov
7.–9. januar 2015	24 ur	2 dni strnjeno po novem letu.
11. marec 2014	6 ur	Ekскурzija v zavod za otroke s posebnimi potrebami
9. maj 2014	6 ur	Pomladno rajanje – sobota

7.1.3. Gimnazija

Gimnazijski program zagotavlja splošno izobrazbo z naravoslovnega, družboslovnega, jezikovnega in humanističnega področja. Omogoča pripravo za nadaljnji univerzitetni študij. Izobraževanje traja štiri leta, dijak ga zaključi z maturo. Matura odpira vrata za vpis v študijske programe za pridobitev univerzitetne izobrazbe.

PREDMETNIK SPLOŠNE GIMNAZIJE

PREDMETNIK PROGRAMA SPLOŠNA GIMNAZIJA								
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik	
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na	
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto
I – Obvezni predmeti								
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105
Drugi tuji jezik (NE, FR, ŠP, IT)	3	105	3	105	3	105	3	105
Zgodovina	2	70	2	70	2	70	2	70
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105
Glasba	2	70						
Likovna umetnost	2	70						
Geografija	2	70	2	70	2	70		
Biologija	2	70	2	70	2	70		
Kemija	2	70	2	70	2	70		
Fizika	2	70	2	70	2	70		
Psihologija			2	70				
Sociologija			2	70				
Filozofija					2	70		
Informatika	2	70						

II – Izbirni predmeti			1	35	3	105	8–14	280-420
III – Obvezne izbirne vsebine		90		90		90		30
Skupaj (I + II + III)	32	1209	32	1210	32	1210	29–33	1045-1185

Število dijakov pri izbirnih predmetih v 2. letniku gimnazije – september 2014

GEO	UMZ
22	19

Število dijakov pri izbirnih predmetih v 3. letniku gimnazije – september 2014

GEO	UMZ	KEM
22	11	18

Število dijakov pri izbirnih maturitetnih predmetih v 4. letniku gimnazije – september 2014

predmet	NEJ	ZGO	GEO	BIO	KEM	FIZ	PSIH	SOC	ŠPA	UMZ	SOD. P	ZTDG	FR
število	6	18	27	6	11	14	42	10	5	11	12	14	7

7.1.4. Umetniška gimnazija

Dramsko-gledališka smer

Ta program dijakom omogoča uvajanje v gledališko umetnost, doživljanje umetniških izkušenj, ustvarjanje, poustvarjanje in pridobivanje teoretičnih znanj s področij gledališča, sodobnega plesa, videa in filma, hkrati pa jih po gimnazijskem programu pripravlja na maturo.

PREDMETNIK: UMETNIŠKA GIMNAZIJA, DRAMSKO-GLEDALIŠKA SMER										
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO št. ur v programu	maturitetni standard
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na			
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto		
I – Obvezni predmeti										
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140	560	560
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	560	560
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105	420	420
Drugi tuji jezik	2	70	3	105	3	105	2	70	350	420
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105	420	
Zgodovina	2	70	2	70	2	70			210	280
Geografija	3	105							105	
Biologija	2	70	2	70					140	
Fizika	2	70	2	70					140	
Psihologija							2	70		
Sociologija			2	70						
Glasba			1	35					35	
Likovna umetnost					1	35			35	
Informatika	2	70							70	
Zgodovina in teorija drame in gledališča	2	70	2	70	2	70	2	70	280	280
Umetnost govora	1	35	1	35	3	105	3	105	280	
Umetnost giba	1	35	2	70	3	105	2	70	280	
Video in film					1	35	1	35	70	
	31	1085	31	1085	29	1015	26	910	3955	2520
II – Izbirni predmeti ***							4	140	140	140
III – Druge oblike samostojnega ali skupinskega dela										
Delavnice ***:	1-5	35- 175	2-3	70- 105	4-8	140- 280	0-5	0-175	245-735	
- dramsko-gledališka	1 ^a	35	2	70	2	70	4 ^a	140	315	
- inštrument z osnovami teorije glasbe	1	35	15 min	11,6	15 min	11,6	15 min	11,6	70	
- zvočno-glasbena					1 ^a	35	1 ^a	35	70	
- impro	2 ^a	70	1 ^a	35	1 ^a	35	1 ^a	35	175	
- gibalna	1	35			2 ^a	70	2 ^a	70	175	
- video-filmska					2 ^a	70	2 ^a	70	140	
- likovna					2	70	2 ^a	70	140	
	36		33 - 34		33 - 36		30-35			
IV – Obvezne izbirne vsebine		90		90		90		30		

Pojasnila k predmetniku:

*** Dijaki, ki izberejo dramsko-gledališko stvaritev za izbirni maturitetni predmet, imajo tedensko namesto štirih (4) ur za izbirne predmete samo dve (2) uri in sedem (7) ur za delavnice v okviru Drugih oblik samostojnega ali skupinskega dela.

a -- Izbirne delavnice – dijak izbere vsebino (delavnico) po svojih interesih, v četrtem letniku pa glede na odločitev za maturitetni predmet (dramsko-gledališko stvaritev).

Plesna smer: modul b – sodobni ples

Štiriletni program *umetniška gimnazija – plesna smer, sodobni ples* je gimnazijski program, ki dijakom omogoča, da svojo nadarjenost za ples razvijajo na temelju strokovno preverjenih in kvalitetnih vzgojno-izobraževalnih pristopov s poudarkom na razvijanju individualnih kvalitete in se hkrati pripravljajo na maturo.

IZVEDBENI PREDMETNIK UMETNIŠKE GIMNAZIJE – SMER SODOBNI PLES									
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto	v programu
I – Obvezni predmeti									
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140	560
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	560
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105	420
Drugi tuji jezik	2	70	3	105	3	105	2	70	350
Zgodovina	2	70	2	70	2	70			210
Geografija	3	105							105
Biologija	2	70	2	70					70
Fizika	2	70	2	70					70
Sociologija					2	70			70
Psihologija							2	70	70
Likovna umetnost					1	35			35
Informatika			2	70					70
Sodobne plesne tehnike	6	210	6	210	6	210	6	210	840
Balet	3	105	2	70	2	70	2	70	315
Uporabna anatomija					1	35	1	35	70
Glasba	1	35	1	35	1	35	1	35	140
Zgodovina plesa in odrske umetnosti			1	35	1	35	1	35	105
II – Izbirni predmeti							2	70	70
III – Druge oblike samostojnega ali skupinskega dela									
Ustvarjalna delavnica	4	140	4	140	6	210	8	280	770

8. PRAVILNIKI IN ŠOLSKA PRAVILA

Pravilnik o ocenjevanju znanja je dostopen na spletnih straneh šole in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Z njim dijake seznanijo razredniki pri razredni uri in učitelji. **Šolska pravila so objavljena na spletni strani šole.**

9. SPLOŠNA MATURA

Šolanje dijakov 4. letnika splošne in umetniške gimnazije se zaključi z maturo. Pogoj za uspešen zaključek šolanja je temeljita priprava na maturo, kar je prednostna naloga šole. Z maturo želimo dvigniti splošno raven znanja, izboljšati kakovost šolskega dela in povečati možnosti za uspešen študij.

Izvedeni bodo predmaturitetni preizkusi znanja. Junija 2015 bodo dijaki opravljali maturo iz petih predmetov, od teh so trije obvezni iz skupnega dela in dva iz izbirnega dela mature, ki si ju kandidat prostovoljno izbere. Skupni del mature obsega izpite iz naslednjih predmetov:

- slovenščina
- tuji jezik
- matematika

V izbirnem delu šola pripravlja dijake na maturo iz naslednjih izbirnih predmetov:

predmet	NEJ	ZGO	GEO	KEM	FIZ	PSIH	SOC	ŠPA	SOD. P	ZTDG	FR
število	13	8	26	14	17	43	9	4	13	22	12

Na maturo se pripravlja **56** dijakov programa gimnazija in **35** dijakov umetniške gimnazije. 1 dijakinja hodi na priprave iz biologije na Gimnazijo Bežigrad. Skupaj je rednih maturantov **91**. Tajnica šolske maturitetne komisije za splošno maturo je Petra Vignjevič K.

10. POKLICNA MATURA

Dijaki 4. letnika programa predšolska vzgoja bodo šolanje zaključili s poklicno maturo. Na poklicno maturo se pripravlja **91 dijakov 4. letnika in 34 dijakov poklicnega tečaja**. V projektu poklicna matura 2014 sodelujejo učitelji, pri praktičnih nastopih, ki se bodo izvajali v vrtcih, pa tudi ravnatelj vrtcev in vzgojiteljice mentorice. Tajnik poklicne mature je Aleš Zobec.

11. ORGANIZACIJA POUKA

ORGANIZACIJA POUKA IN UČILNICE

Pouk je organiziran od 7.30 do 16.20 v eni izmeni.

Pouk poteka v naslednjih učilnicah oz. prostorih na Kardeljevi pl. 16:

PODPRITLIČJE	056, mala telovadnica, galerija – ples, telovadnica III
I. NADSTROPJE	122, 123, 124, 121 a, čakalnica za dijake 121 b
II. NADSTROPJE	205, 210, 211, 213, 214, 215, 223, 229, 231, 232, 233
III. NADSTROPJE	334, 333, 331, 330, 336, 304, 305, 307
IV. NADSTROPJE	414, 414 a

Na Kardeljevi pl. 28. a:

	učilnice
PRITLIČJE	B 002, B 003, B 004 in B 006
I. NADSTROPJE	B 102, B 103, B 104, B 106
II. NADSTROPJE	B 202, B 203, B 204, B 206,
III. NADSTROPJE	Knjižnica, B 302, B 303, B 304, B 306

Strokovni predmeti plesnega modula potekajo tudi v novi dvorani na Kardeljevi pl. 28 a in v plesni dvorani SGGEŠ.

Pouku in praktičnemu usposabljanju pri delodajalcu je namenjenih 35 tednov oz. 175 dni, preostali šolski dnevi pa so namenjeni izbirnim vsebinam in interesnim dejavnostim.

11.1. Materialni pogoji

Pouk poteka v lastnih prostorih v eni izmeni. Šola ima v lastni uporabi 33 učilnic, 6 kabinetov za individualni pouk klavirja, telovadnico, zbornici, upravne prostore (tajništvo, računovodstvo), knjižnico s čitalnico, prostor za šolsko svetovalno delavko, prostor za ravnatelja in pomočnico ravnatelja, kabinete za vse učitelje. Prostorji so pretežno v 2. nadstropju (12 učilnic in uprava), delno pa v 1. in 3. nadstropju Kardeljeve pl. 16 in v celi stavbi na Kardeljevi pl. 28 a. Vsem dijakom so zagotovljene garderobne omarice.

Vse učilnice so bile ob začetku šolskega leta temeljito urejene. Šola ima videonadzor po hodnikih v 1. in 2. nadstropju ter v kleti pri garderobah. V vseh učilnicah in kabinetih so nameščene klimatske naprave. Dijaki se lahko med prosto uro oz. pred poukom in po njem zadržujejo v 1. nadstropju v prostorih bivše knjižnice, kjer so urejeni računalniki za dijake.

11.2. Predvidene posodobitve v šolskem letu

- nakup različnih pripomočkov in strokovne literature za posamezne predmete,
- nakup učil in učnih pripomočkov za izvedbo laboratorijskega dela in priprav na maturo,
- nakup učbenikov in učnih pripomočkov, knjig, revij, slovarjev in druge literature za maturo,
- nakup knjižne zbirke za domače branje in pripravo na maturitetni esej,

- nakup manjkajoče športne opreme,
- nadaljuje se informatizacija knjižnice – nabava bralnikov,
- nakup strokovne literature za umetniško gimnazijo, dramsko-gledališka smer,
- nakup računalniških programov za posamezne predmete,
- celovita informatizacija obveščanja na šoli,
- nadgradnja elektronske redovalnice in elektronskega dnevnika,
- nakup drobnega inventarja,
- nakup cca. 25 prenosnih računalnikov in 30 tablic za skupinski pouk,
- adaptacija bivših učilnic 228 in 229 v specializirano učilnico za gledališko delavnico in pevski zbor,
- akustična obnova prostorov na Kardeljevi pl. 28 in 16.

12. KADROVSKI POGOJI

12.1. Učitelji

Za izvajanje pouka je na šoli ustrezno število učiteljev (po sistemizaciji), ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje (univerzitetna izobrazba), v umetniški gimnaziji pa so tudi učitelji s srednjo izobrazbo in statusom samostojnega kulturnega ustvarjalca s področja plesa in najmanj 5 leti prakse iz sodobnega plesa. Kadrovska struktura je naslednja:

Zap. št.	Priimek in ime		izobrazba	Naziv in datum
1.	Ajster, Irena		prof. angleškega jezika, dipl. bibliotekarka	svetovalka, 1. 12. 2007
2.	Andolšek, Anita	nadomeščanje	prof. kemije	/
3.	Berden, Mojca		prof. francoščine in španščine	/
4.	Bobek, Alenka		prof. glasbe, spl. matura iz petja	/
5.	Britovšek Trampuš, Barbara		prof. slovenščine in filozofije	/
6.	Černuta Nowak, Lidija		prof. muzikologije in umetnostne zgodovine	svetnica, 1. 12. 2001
7.	Čigon, Ana		akademska slikarka, magistrica umetnosti	/
8.	Delak, Maja		naravoslovno matematični tehnik (5 let status)	/
9.	Dermastja, Tadeja		prof. zgodovine in francoščine	/
10.	Dimec Bogdanovski, Mojca		prof. slovenščine in srbohrvaščine	svetnica, 1. 7. 2004
11.	Dolinar Majdič, Simona	nadomeščanje	prof. športne vzgoje	/
12.	Dragan Gombač, Janja		prof. glasbe	svetovalka, 1. 7. 2003
13.	Dušej Blatnik, Anka		prof. slovenščine in angleščine	svetnica, 1. 7. 2005
14.	Epih, Lili		prof. slovenščine in primerjalne književnosti	svetovalka, 1. 7. 2005
15.	Fajdiga, Nina		koreograf (5 let status, končana plesna akademija)	/
16.	Fleischman, Matjaž		prof. športne vzgoje	/
17.	Glavan, Jerica		univ. dipl. anglistka in hrvatistka, srbsistka in makedonistka	svetovalka, 1. 12. 2007
18.	Groleger Rauter, Sergeja		dipl. ing kemijske tehnologije	svetovalka, 1. 3. 2007
19.	Gruden Eržen, Majda		dipl. muzikolog in etnolog	svetovalka, 1. 12. 2002
20.	Hafner, Jana		univ. dipl. pedagoginja	/
21.	Jaklitsch Jakše, Katarina		prof. slovenščine in zgodovine, magistrica znanosti	svetovalka, 1. 12. 2010
22.	Kačič, Deja		prof. matematike	svetovalka, 1. 12. 2012

23.	Kašpar, Petra		prof. športne vzgoje	mentorica, 1. 3. 2009
24.	Kokelj Žerovnik, Irma		prof. fizike in matematike	mentorica, 1. 12. 1999
25.	Kolpakov, Anita		prof. zgodovine in dipl. etnologinja	svetnica, 1. 7. 2009
26.	Kopač, Andreja		univ. dipl. novinarka, mag. znanosti	/
27.	Korošec, Marko		prof. glasbe	/
28.	Kosec, Darja		prof. pedagogike, višja med. sestra	/
29.	Kosem, Maša		prof. nemščine in slovenščine	mentorica, 1. 3. 2002
30.	Krajnc Avdič, Barbara		dipl. igralka, magistrica umetnosti	/
31.	Krajnc, Maja		univ. dipl. psihologinja	mentorica, 1. 7. 2009
32.	Lasič, Nada		dipl. ing. matematike	svetovalec, 1. 3. 2008
33.	Lesjak, Tatjana		prof. glasbe	mentorica, 1. 12. 2001
34.	Lotrič, Vesna		univ. dipl. pedagoginja in prof. zgodovine	mentorica, 1. 12. 2012
35.	Macarol, Maja		prof. telesne vzgoje	mentorica, 1. 6. 1994
36.	Majcen, Janja		prof. slovenščine in angleščine	svetovalka 1. 12. 2010
37.	Mihorič, Alenka		dipl. ing. računalništva	mentorica, 1. 3. 1999
38.	Mivšek, Manica		prof. nemščine in zgodovine	mentorica, 1. 3. 2003
39.	Nemec, Bernarda		univ. dipl. psihologinja, magistrica znanosti	mentorica, 1. 3. 2006
40.	Ogrin, Darja		prof. geografije in zgodovine	mentorica, 1. 12. 2002
41.	Ogrin, Marko		prof. glasbe	/
42.	Osojnik, Vita		gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	/
43.	Ožbolt, Sinja		gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	/
44.	Perger, Maruša		predmetna učiteljica fizike in matematike, prof. fizike	svetovalka 1.7. 2012
45.	Pikalo, Petra		prof. sodobnega plesa (pedagogika in kreativnost)	/
46.	Plevnik, Vinko		prof. športne vzgoje	/
47.	Pluško, Alojz	ravnatelj	univ. dipl. sociolog in prof. sociologije	svetovalec, 1. 7. 1996
48.	Pokovec, Alenka		prof. filozofije in sociologije kulture	svetovalka 1. 12. 2010
49.	Posavec, Urša		prof. angleščine	mentorica, 1. 12. 2009
50.	Potočnik, Jasna		prof. likovne umetnosti	mentorica, 1. 12. 2012
51.	Predanič, Matjaž		prof. glasbe	/
52.	Pušenjak, Barbara		prof. biologije in gospodinjstva	svetovalka, 1. 12. 2008
53.	Radoman, Drago		prof. geografije in sociologije	svetovalec, 28. 8. 1992
54.	Repar Lomovšek, Špela		učiteljica baleta	/
55.	Ribnikar Oblak, Renata		prof. umetnostne zgodovine in angleščine	svetovalka, 1. 7. 2006
56.	Rupnik, Lili		prof. geografije in dipl. etnologinja, magistrica znanosti	svetovalka, 1. 12. 2005
57.	Rupnik, Vilma		prof. telesne vzgoje	svetnica, 1. 7. 2005
58.	Sevnik, Boris		dipl. ing. strojništva	svetovalec, 8. 8. 1992
59.	Sgerm, Miljana		prof. glasbe	mentorica, 1. 7. 2008
60.	Smuk, Alenka		prof. biologije	svetovalka, 1. 12. 2012
61.	Sraka, Jenny		prof. slovenščine in sociologije	svetovalka, 1. 12. 2009
62.	Špenko, Tanja		akademska slikarka	svetnica, 1. 7. 2008
63.	Šulc, Barbara		prof. angleščine	svetovalka, 1. 7. 2009
64.	Teropšič, Dušan		naravoslovno matematični tehnik (5 let status)	/
65.	Tomažič, Mateja		prof. matematike	svetovalka, 1. 3. 2003
66.	Tovirac, Nataša		dipl. plesalka/koreografinja	/
67.	Trampuš, Mojca		univ. dipl. inž. matematike	svetovalka, 1.12. 2005
68.	Vignjevič Kovjanič, Petra		prof. zgodovine in sociologije	mentorica, 1. 7. 2008
69.	Virant Iršič, Katarina		prof. muzikologije	svetnica, 1. 3. 2001
70.	Vohar, Urška		končana plesna akademija (5 let status)	/

71.	Voje, Matej		prof. glasbe	<i>mentor</i> , 1. 3. 2003
72.	Vrečko Novak, Ivica		univ. dipl. biologinja	/
73.	Zobec, Aleš	<i>nadomeščanje</i>	univ. dipl. pedagog in sociolog kulture	/
74.	Zupan, Mojca		univ. dipl. pedagoginja	/
75.	Žefran, Barbara		univ. dipl. igralka	/
76.	Žlahtič, Jožef		prof. filozofije in sociologije	/

Na porodniškem dopustu:

1.	Božičnik Vasileva, Maja	prof. kemije in biologije	<i>mentorica</i> 1.3. 2009
2.	Županič, Petra	univ. dipl. komparativistka in prof. slovenščine	/

12.2. Ostali strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci šole

z.š t.	Priimek, ime	delovno mesto	izobrazba	<i>naziv</i>
1.	Andolšek, Anita	laborantka	univ. dipl. kemičarka	/
2.	Grilj, Bojan	hišnik	elektromehanik	/
3.	Hafner, Jana	svetovalna delavka, organizatorica izobraževanja odraslih	univ. dipl. pedagoginja	/
4.	Kozlevčar, Ljubica	čistilka	pedagoška gimnazija	/
5.	Laznik, Borut	vzdrževalec učne tehnologije	naravoslovno matematični tehnik	/
6.	Novak, Cvetka	svetovalna delavka	dipl. psihologinja	<i>svetovalka</i> 1. 3. 2007
7.	Plečnik, Majda	računovodkinja	ekonomski tehnik	/
8.	Plečnik, Petra	administratorica, knjigovodkinja	gimnazijska maturantka	
9.	Pluško, Alojz	ravnatelj	dipl. sociolog in prof. sociologije	<i>svetovalec</i> , 1. 7. 1996
10.	Vrečko Novak, Ivica	laborantka	univ. dipl. biologinja	/
11.	Vučko, Tatjana	knjižničarka	univ. dipl. bibliotekarka	<i>mentorica</i> , 1. 12. 2012
12.	Zupančič, Nataša	poslovna sekretarka	poslovna sekretarka	

13. NAČRT VPISA IN POSTOPKI VPISA

Predlog obsega vpisa v programe za šolsko leto 2015/16

Predšolska vzgoja: 4 oddelki
Gimnazija: 2 oddelka
Umetniška gimnazija: 2 oddelka, 1 smer sodobni ples, 1 dramsko-gledališka smer

Načrt postopkov vpisa v 1. letnik gimnazije, umetniške gimnazije in predšolske vzgoje za šolsko leto 2015/16:

- Priprava in izvedba vpisa v poklicni tečaj za mladino (september 2014 in september 2015).
- Informiranje staršev in osnovnošolcev o programih, pogojih in možnostih vključitve v izobraževanje na naši šoli (osebno ali po telefonu). V sklopu poklicnega informiranja za bodoče dijake tudi urejanje šolske spletne strani na spletnem portalu »Moja izbira«. Sodelovanje šole pri predstavitev srednjih šol v sklopu »učnih oz. poklicnih tržnic« na različnih osnovnih šolah.
- Priprava in izvedba informativnega dne v sodelovanju z vodstvom šole, dijaki in učitelji (februar 2015).
- Organizacija in izvedba preizkusa nadarjenosti za ples (marec 2015).
- Sprejemanje in računalniška obdelava prijav za vpis v 1. l. (april 2015).
- Analiza prijav in svetovanje učencem z manjšimi možnostmi za vpis na našo šolo in izvedba prenosov prijav (april in maj 2015).
- Obveščanje učencev o omejitvi vpisa v primeru omejitve vpisa (maj in junij 2015).
- Sprejemanje in obdelava dokumentacije, potrebne za vpis v 1. letnik (junij 2015).
- Izvedba vpisnega postopka – 1. in 2. krog izbirnega postopka v primeru omejitve vpisa (junij 2015).
- Oblikovanje oddelkov 1. letnikov za šolsko leto 2015/2016 (julij in avgust 2015).

14. IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Izobraževanje odraslih poteka v programu predšolska vzgoja na podlagi javnega razpisa, ki je bil objavljen v obvestilih Ministrstva za šolstvo in šport in Zavoda za zaposlovanje. Letošnjega informativnega dneva (5. 9. 2014) se je udeležilo 40 odraslih.

Organizator izobraževanja ob delu je Jana Hafner. Pri izobraževanju odraslih v šolskem letu sodelujejo učitelji, zaposleni na šoli, LDN za področje izobraževanja odraslih je priloga šolskega LDN.

15. DEJAVNOSTI ŠOLE

15.1. Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti

Obvezne izbirne vsebine imajo dijaki programa gimnazija, v programu predšolska vzgoja pa izvajamo interesne dejavnosti. V 1. letniku gimnazije obvezne izbirne vsebine obsegajo le 54 ur, ker je 36 ur sistemiziranih pri glasbi in likovni umetnosti.

Izbirne vsebine in interesne dejavnosti so sestavni del predmetnikov in jih izvajamo v svobodnih oblikah, kar omogoča večjo ustvarjalnost in samostojnost dijakov. Namen izvajanja vsebin je dati dijakom možnost, da se preizkusijo v različnih dejavnostih v skladu s svojimi potrebami,

željami in interesi, se seznanijo z aktualnimi vsebinami, ki niso vključene v šolski program, ter preverijo svoje sposobnosti in nagnjenja na več področjih. V zasnovi interesnih dejavnosti in obveznih izbirnih vsebin so ohranjene dosedanje pozitivne izkušnje t. i. dejavnosti in pomenijo kakovostno dopolnilo pouku. Tudi letos jih bomo organizirali v različnih oblikah in na različnih lokacijah, v nekaterih primerih bodo povezane s pripravo na maturo in drugačno izvedbo pouka (vikend tabor v ČŠOD za maturante – priprava na matematiko in psihologijo).

Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti se delijo na:

- vsebine oz. dejavnosti, obvezne za vse dijake ter
- vsebine oz. dejavnosti, povezane z dijakovo prosto izbiro.

Celoten program izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti je objavljen v letni publikaciji šole, ki je priloga letnega delovnega načrta šole.

Koordinatorica in organizatorica obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti je Petra Vignjevič K.

Vsebine, ki so povezane z dijakovo prosto izbiro, prizna razrednik za tekoče šolsko leto. Te dijak lahko izbere iz pisane ponudbe na šoli (naštete so v publikaciji) ali izven nje.

Obvezne izbirne vsebine / interesne dejavnosti obsegajo:

GIMNAZIJA	skupno število ur	obvezne OIV na šoli	prosta izbira
1. letnik	54	54	-----
2. letnik	90	60	30
3. letnik	90	60	30
4. letnik	30	30	-----

1. letnik – gimnazija – 54 ur - tabor ČSOD SOČA (športne dejavnosti) – od 2. do 5. septembra (20 ur) - zobna preventiva (1 ura) - učenje učenja – med šolskim letom (3 ure) - strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - športni dan – januar oz. februar (8 ur) - gledališče – februar (3 ure) - zdravniški pregled (6 ur) - knjižnično-informacijska znanja (6 ur)	2. letnik – gimnazija – 60 ur - odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri) - strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - zimski športni dan – januar oz. februar (8 ur) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - gledališče – februar (3 ure) - spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure) - filmska predstava – med šolskim letom (3 ure) - knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur) - učenje učenja – med šolskim letom (2 uri) - delavnice – med šolskim letom (3 ure) - projektni dan – med šolskim letom (6 ur) - produkcija umetniške gimnazije (drama) – februar (3 ure) - produkcija umetniške gimnazije (ples) – februar/marec (3 ure)
3. letnik – gimnazija – 60 ur - strokovna ekskurzija – 18. september (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - državljska kultura – med šolskim letom (10 ur) - zimski športni dan – januar oz. februar (8 ur) - gledališče – februar (3 ure) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - zdravniški pregled (6 ur) - knjižnično-informacijska znanja (3 ure) - delavnice – med šolskim letom (3 ure) - projektni dan – med šolskim letom (4–6 ur) - produkcija umetniške gimnazije (drama) – februar (3 ure)	4. letnik – umetniška gimnazija – 30 ur - strokovna ekskurzija – med šolskim letom (Zagreb) (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - gledališče – februar (3 ure) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - maturantski ples – april (12 ur)

• produkcija umetniške gimnazije (ples) – februar/marec (3 ure)	
---	--

UMETNIŠKA GIMNAZIJA	Skupno število ur	Obvezne OIV na šoli	Prosta izbira
1. letnik	90	60	30
2. letnik	90	60	30
3. letnik	90	60	30
4. letnik	30	30	-----

1. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur - tabor ČSOD SOČA (športne dejavnosti/ekologija) – od 4. do 5. septembra (20 ur) - zobna preventiva (1 ura) - učenje učenja – med šolskim letom (3 ure) - strokovna ekskurzija – marec (Salzburg) (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - gledališče – februar (3 ure) - zdravniški pregled (6 ur) - knjižnično-informacijska znanja (6 ur) - ekologija (6 ur) - produkcija umetniške gimnazije – februar/marec (16 ur)	2. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur - odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - strokovna ekskurzija – oktober (Vicenza) (16 ur) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - gledališče – februar (3 ure) - spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure) - knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur) - učenje učenja – med šolskim letom (2 uri) - delavnice invalidov – med šolskim letom (3 ure) - ekologija (6 ur) - produkcija umetniške gimnazije – februar/marec (16 ur)
3. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - strokovna ekskurzija – oktober (Amsterdam, Rotterdam) (16 ur) - državljanska kultura – med šolskim letom (10 ur) - gledališče – februar (3 ure) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - zdravniški pregled (6 ur) - knjižnično-informacijska znanja (3 ure) - produkcija umetniške gimnazije – februar/marec (16 ur)	4. letnik – umetniška gimnazija – 30 ur - strokovna ekskurzija – med šolskim letom (Zagreb) (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - gledališče – februar (3 ure) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - maturantski ples – april (12 ur)

PREDŠOLSKA VZGOJA	Skupno število ur	Obvezne IND na šoli	Prosta izbira
1. letnik	96	66	30
2. letnik	96	66	30
3. letnik	96	66	30
4. letnik	64	34	30

1. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur - tabor ČŠOD PLANINKA (športne dejavnosti) – od 2. do 6. septembra (20 ur) - zobna preventiva (1 ura) - učenje učenja – med šolskim letom (3 ure) - strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - športni dan – januar oz. februar (8 ur) - gledališče – februar (3 ure) - zdravniški pregled (6 ur) - knjižnično-informacijska znanja (6 ur) - tečaj plavanja – 18., 19. in 22. junija (12 ur)	2. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur - odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri) - strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - zimski športni dan – januar oz. februar (8 ur) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - gledališče – februar (3 ure) - spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure) - filmska predstava – med šolskim letom (3 ure) - knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur) - učenje učenja – med šolskim letom (2 uri) - tečaj rolanja – september (10 ur) - delavnice – med šolskim letom (3 ure) - produkcija umetniške gimnazije (drama) – februar (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije (ples) – februar/marec (3 ure) - ogled predstav za otroke – 23. junij (3 ure) •
---	--

3. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur - strokovna ekskurzija – 18. september (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - državljska kultura med šolskim letom (10 ur) - zimski športni dan – januar oz. februar (8 ur) - gledališče – februar (3 ure) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - zdravniški pregled (6 ur) - knjižnično-informacijska znanja (3 ure)	4. letnik – predšolska vzgoja – 34 ur - strokovna ekskurzija – 16. oktober (8 ur) - kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure) - gledališče – februar (3 ure) - informativni dan – 13. februar (6 ur) - maturantski ples – april (12 ur)
--	--

• tečaj šivanja – september, oktober (16 ur) • produkcija umetniške gimnazije (drama) – februar (3 ure) • produkcija umetniške gimnazije (ples) – februar/marec (3 ure)	
---	--

Izvenšolske dejavnosti, ki jih šola prizna za izbirni del OIV in IND:

1. glasbena šola,
2. organizirani športni in plesni treningi,
3. aktivnosti v pevskem zboru ali drugem kulturno-umetniškem društvu,
4. tečaji tujih jezikov, računalništva ter drugih spretnosti in znanj,
5. aktivna udeležba v šolskem krožku,
6. gledališki, filmski in glasbeni abonmaji,
7. raziskovalna naloga,
8. tečaj cestnoprometnih predpisov,
9. pedagoško delo v planinski, taborniški ali skavtski organizaciji,
10. tekmovalno v znanju, organizirano prostovoljno socialno delo,
11. sodelovanje v drugih društvih (gasilskem, ekološkem, interesnem ...).

15.2. Dejavnosti in projekti za dijake na šoli in izven šole

- Glasbena dejavnost (Orffova skupina, vokalno-inštrumentalni sestav, kitarska skupina, dekliški zbor SVŠG Ljubljana, razredni pevski zbori).
- Umetnost (umetnostnozgodovinske ekskurzije, dan v galeriji ali muzeju, organizirani obiski razstav, glasbenih dogodkov...).
- Dramska dejavnost: projektno delo dijakov za otroke, Šila – šolska improloga.
- Plesna in gledališka produkcija umetniške gimnazije, solo nastopi maturantk plesne gimnazije.
- Natečaji: literarni, likovni, fotografski, natečaj za digitalno fotografijo.
- Športne dejavnosti izvajamo v okviru šolskega športnega društva UP.
- Prireditve za otroke: Jesensko in Pomladno rajanje za otroke, dejavnosti za otroke v okviru ZPM Ljubljana, dejavnosti za otroke v sodelovanju z RK Ljubljana.
- Tečaji tujih jezikov glede na interes dijakov (španščine, italijanščine, francoščine, japonščine, kitajščine), cestnoprometnih predpisov, prometne vzgoje mladostnikov in prve pomoči.
- Šolsko glasilo v slovenskem in angleškem jeziku.
- Izvedba različnih taborov v CŠOD (uvodni tabori, tabori za maturante ...).
- Strokovne ekskurzije po Sloveniji in v tujino predstavljajo obliko šolskega dela, ki dijaku omogoča aktivno učenje in povezovanje znanj. So sestavni del programov in so obvezne za vse dijake.
- Druge ekskurzije (prosta izbira): v bližnjo in širšo okolico – po Sloveniji (Prekmurje, Hrastovlje, Koper, Piran, Štajerska ...), v tujino (Amsterdam, Berlin, Benetke, Barcelona, Dunaj, Genova, München, Pariz, Praga, Rim, Padova, Gradec). Vse razpisane ekskurzije so interdisciplinarne, saj dijaki spoznajo geografske, zgodovinske, kulturno-umetnostne in jezikovne znamenitosti.

15.3. Tekmovanja v znanju in športu

Tekmovanja v znanju:

Cankarjevo priznanje, bralna značka, matematični kenguru, logika, angleščina, angleška bralna značka, nemščina, nemška bralna značka, fizika, biologija, kemija, sladkorna bolezen, geografija, zgodovina, filozofija, plesna in glasbena ustvarjalnost:

- glasba (Orff, Pika poka pod goro, srečanje in tekmovanje pevskih zborov)
- sodobni ples (Živini plesni dnevi, OPUS).

Najboljši dijaki sodelujejo na regijskih in državnih tekmovanjih.

Tekmovanja v športu:

Organizirana bodo medrazredna tekmovanja v različnih športih, najboljši pa se bodo pomerili na regijskih in državnih tekmovanjih. Datumi vseh tekmovanj bodo objavljeni na oglasni deski in šolski spletni strani.

Mladinsko raziskovalno delo

Ustvarjalna dejavnost mladih in pridobivanje novih znanj nista vezana le na pouk, zato so radovedni in inovativni dijaki vabljeni k sodelovanju v projektih Zaupajmo v lastno ustvarjalnost in Gibanje Znanost mladini. Dijaki lahko raziskujejo področja, kot so psihologija, sociologija, kemija, biologija, fizika, medicina, astronomija, računalništvo, umetnost, slovenščina, tuji jeziki, geografija, zgodovina, šport itd. Raziskovalne naloge dijaki predstavijo sošolcem ter na regijskih in državnih srečanjih.

15.4. Kulturne in družabne prireditve

Dijaki skupaj z učitelji organizirajo kulturne in družabne prireditve:

- Vzgojiteljada (srečanje slovenskih vzgojiteljskih šol),
- UNESCO projekti – prireditve,
- dobrodelni sejem v decembru,
- ekološki projekti in prireditve (ekodan),
- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku,
- letna produkcija umetniške gimnazije,
- literarna srečanja,
- likovne razstave,
- predstavitev glasbenih in plesnih skupin,
- maturantski ples,
- proslave ob vseh državnih praznikih.

16. PROJEKT USTVARJALNA UČILNICA (CREATIVE CLASSROOMS LAB)

V projekt Ustvarjalna učilnica (Creative Classrooms Lab), ki ga organizira Evropska šolska mreža (European Schoolnet), je naša šola vstopila aprila letos na pobudo Zavoda RS za šolstvo. V projektu sodeluje po pet šol iz vsake od devetih držav partneric, njegov namen pa je inovativna raba tabličnega računalnika pri pouku.

Naša šola je vsakega dijaka iz oddelka 2. g opremila s tabličnim računalnikom, ki ga bo ta lahko uporabljal pri pouku in doma. Pri tem bo tablični računalnik dodatni učni pripomoček in ne bo nadomestil drugih pripomočkov. Delovna skupina je sestavljena iz naslednjih učiteljev, ki poučujejo v oddelku: Tadeja Dermastja, Manica Mivšek, Barbara Britovšek, Mojca Trampuš, Matjaž Predanič, Maruša Perger, Lili Rupnik in vodja projekta Jerica Glavan.

Splošni cilj projekta je opazovati in prepoznati dodano vrednost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri pouku: v katerih primerih in na kakšne načine se hitreje približujemo načrtovanim ciljem in pričakovanim dosežkom, dosegamo višje taksonomske ravni znanja, spodbujamo večjo aktivnost dijakov in lažje spremljamo dosežke.

Predpisana metoda pouka je skupinsko projektno delo, naš končni izdelek bo video predstavitev dramsko-gledališke smeri umetniške gimnazije, ki bo objavljena na spletni strani šole.

17. INOVACIJSKI PROJEKT TERAPEVTSKI PES V ŠOLI

V šolskem letu 2014/2015 bomo v sodelovanju z Zavodom za šolstvo nadaljevali inovacijski projekt Terapevtski pes v šoli. Opazovali bomo, kako prisotnost psa vpliva na vzdušje v razredu in počutje posameznika ter kakšne izkušnje pridobijo dijaki pri delu s predšolskimi otroki ob sodelovanju terapevtskega psa. Člani projektne tima so: Mojca Trampuš (vodja), Alojz Pluško, Irma Kokelj Žerovnik, Katja Virant Iršič, Jana Hafner in Brigita Rupar (Zavod za šolstvo).

18. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM PRI DELODAJALCU ZA DIJAKE OD 1. DO 3. LETNIKA

Pri praktičnem usposabljanju z delom pri delodajalcu dijaki uporabijo znanje, spretnosti in sposobnosti, ki so jih pridobili v šoli, ter vse to tudi dopolnjujejo. Poleg tega še dodatno utrjujejo delovne navade, ki jih razvijajo pri izobraževanju v šoli. Dijaki lahko praktično usposabljanje z delom opravljajo v javnih vrtcih in v zasebnih vrtcih s koncesijo. Šola z vrtci sklene kolektivno pogodbo o izvajanju praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu.

1., 2. in 3. letnik

Dijaki 1. in 2. letnikov opravijo 38 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu. Vrtec izberejo sami. V šolskem letu 2014/15 bodo dijaki 1. letnikov opravljali praktično usposabljanje od 4. do 8. maja 2015, dijaki 2. letnikov pa od 20. do 24. aprila 2015. Dijaki 3. letnikov bodo opravljali PUD pri delodajalcu – v vrtcu, na ekskurziji in na šoli. (Terminski plan: 3. LETNIK: skupaj najmanj 76 ur: od 16. do 20. februarja 2015 38 ur PUD V VRTCIH, 14. aprila 2015 6 ur – EKSURZIJA V ZAVODE ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI, 9. maja 2015 6 ur SPOMLADANSKO RAJANJE, od 18. do 23. junija 2015 26 ur NASTOPI Z IGRICAMI IN DELAVNICE NA SVŠGL.

Koordinator PUD za 1., 2. in 3. letnik je Aleš Zobec, prof.

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM PRI DELODAJALCU ZA DIJAKE 4. LETNIKA IN POKLICNI TEČAJ ZA MLADINO

Dijaki 4. letnikov opravijo 228 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu, dijaki poklicnega tečaja pa 304 ure. Vrtece izberemo glede na željo dijakov. Dijaki bodo opravljali PUD do konca marca 2015 en dan v tednu – ob petkih, po 8 ur. Zadnji teden marca (od 23. do 27. marca 2015) pa bodo PUD opravljali strnjeno. V vrtcu bodo 7 ur na dan, 1 uro pa namenijo urejanju dokumentacije in pripravi pripomočkov za vzgojno delo v vrtcu. Praktično usposabljanje za dijake 4. letnikov bo potekalo od 5. septembra 2014 do 27. marca 2015, za dijake poklicnega tečaja pa od 3. oktobra 2014 do 27. marca 2015. Neposredno v vrtcu bodo opravili 304 ur PUD (38 dni).

19. RAZVOJNI SKLAD ŠOLE

Šolski razvojni sklad je bil ustanovljen leta 1995 z namenom organizirano pridobiti sredstva za izboljšanje materialnih pogojev šole, za sofinanciranje šolskih dejavnosti v projektih in krožkih ter boljši standard dijakov na šoli. Program dela razvojnega sklada obsega:

- zbiranje sredstev za izboljšanje materialnih pogojev šole,
- občasno pomoč socialno šibkim dijakom,
- spodbujanje in organiziranje mladih za delo na različnih interesnih področjih (na športnem, kulturnem, socialnem, raziskovalnem področju in drugje),
- sofinanciranje dela društev in krožkov,
- organizacijo interdisciplinarnih taborov, ki so v interesu dijakov in šole,
- sofinanciranje raziskovalnega dela,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (vrtci ...).

ŠOLSKI KOLEDAR
IZVEDBA PROGRAMA

V skladu z državnim šolskim koledarjem bodo potekali pouk in druge dejavnosti po predmetnikih posameznih programov med 1. 9. 2014 in 24. 6. 2015, nekatere podrobnejše datume pa navajamo v nadaljevanju.

ZAKLJUČEK OCENJEVALNIH OBDOBIJ

- zaključek 1. ocenjevalnega obdobja – 15. januar 2015
- zaključek 2. ocenjevalnega obdobja – 22. maj 2015 (zaključni letniki)
- zaključek 2. ocenjevalnega obdobja – 23. junij 2015 (ostali letniki)

RODITELJSKI SESTANKI

- 10. septembra 2014 – 1. letnik
- od 22. do 25. septembra 2014 – 2., 3. in 4. letnik
- od 26. do 29. januarja 2015
- od 13. do 16. aprila 2015

SKUPNE GOVORILNE URE

- 26. november 2014
- 25. marec 2015
- 13. maj 2015

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU V PROGRAMU PREDŠOLSKA VZGOJA in POKLICNI TEČAJ

Poklicni tečaj – 3. oktober 2014 (izobraževanje), od 3. do 7. novembra 2014, od 22. do 24. decembra 2014, 11. marec 2015 – strokovna ped. ekskurzija, od 23. do 27. marca 2015, 9. maja 2015 – spomladansko rajanje;

4. letnik – vsak petek, oktobra – obisk dvojezičnih vrtcev na avstrijskem Koroškem in nastop z igrico, projektno delo za otroke, predstava za izven (4. a, 4. b, 4. c); od 23. do 27. marca 2015;

3. letnik – od 16. do 20. februarja 2015, 14. april 2015 – strokovna ped. ekskurzija, 9. maja 2015 – spomladansko rajanje, od 18. do 23. junija 2015 projektno delo za otroke;

2. letnik – od 20. do 24. aprila 2015;

1. letnik – od 4. do 8. maja 2015.

IZBIRNE VSEBINE IN INTERESNE DEJAVNOSTI (OIV, IND)

- Podrobnejši načrt izvedbe obveznega dela OIV in IND v šolskem letu 2014/2015 je v poglavju OIV in IND.

18.–23. junij 2015 – teden obveznega in izbirnega dela dejavnosti.

PREDVIDENI IZPITNI ROKI ZA UDELEŽENCE IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

mesec	časovno obdobje
oktober 2014	21.–24. 10. 2014
november 2014	25.–28. 11. 2014
december 2014	16.–19. 12. 2014

januar 2015	20.–23. 1. 2015
februar 2015	17.–20. 2. 2015
marec 2015	24.–27. 3. 2015
april 2015	21.–24. 4. 2015
maj 2015	4.–29. 5. 2015
junij 2015	16.–19. 6. 2015
avgust 2015	za udeležence, prijavljene na jesenski rok poklicne ali splošne mature; datum bo določen glede na koledar poklicne in splošne mature

20. STALNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE

Da bi izboljšali celotno vzgojno-izobraževalno delo tako v strokovnem kot v metodično-didaktičnem smislu, uspešno izvajali kurikularno prenovu, spremljali in evalvirali prenovljene programe, prispevali k didaktični prenovi pouka, bo organizirano stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje v različnih oblikah:

1. udeležba na seminarjih in aktivih,
2. študijska srečanja,
3. organizirana predavanja v okviru šole,
4. izobraževalne oblike v okviru učiteljskih konferenc in strokovnih aktivov,
5. obiski strokovnih sejmov,
6. samoizobraževanje,
7. strokovne ekskurzije.

Na ta način bomo strokovna in didaktična spoznanja dopolnili z novimi dognanji znanosti in strok ter jih prenesli v vsakodnevno pedagoško delo. Izobraževanje bo potekalo na podlagi razpisa v Katalogu stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

Načrt spopolnjevanja in izobraževanja je v prilogah LDN – Načrti dela strokovnih aktivov.

21. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

21.1. Razredniki

1. A	IRMA KOKELJ ŽEROVNIK
1. B	VESNA LOTRIČ
1. C	KATARINA J. JAKŠE
1. D	MOJCA ZUPAN
1. E	SERGEJA GROLEGER
1. F	ALENKA SMUK
1. G	ANKA D. BLATNIK
1. H	RENATA RIBNIKAR
2. A	LILI EPIH
2. B	JANJA DRAGAN GOMBAČ
2. C	MANCA MIVŠEK

2. E	MAŠA KOSEM
2. F	MOJCA BERDEN
2. G	MATJAŽ PREDANIČ
2. H	BARBARA PUŠENJAK
3. A	URŠA POSAVEC
3. B	MAJDA G. ERŽEN
3. C	TATJANA LESJAK
3. E	MATEJA TOMAŽIČ
3. F	ANITA KOLPAKOV
3. G	BARBARA ŠULC
3. H	MILJANA SGERM
4. A	BERNARDA NEMEC
4. B	MAJA MACAROL
4. C	MATEJ VOJE
4. E	LILI RUPNIK
4. F	DEJA KAČIČ
4. G	PETRA PIKALO
4. H	ALENKA BOBEK
5 PT	BARBARA BRITOVŠEK TRAMPUŽ

Razredniki imajo kot pedagoški in organizacijski vodje oddelčnih skupnosti naslednje naloge:

- vodijo učiteljski zbor oddelka,
- usklajujejo vzgojno-izobraževalno delo v oddelku,
- spremljajo in analizirajo učne rezultate v posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- motivirajo in spodbujajo dijake k doseganju čim boljših učnih rezultatov,
- sprotno urejajo elektronsko pedagoško dokumentacijo oddelka,
- sodelujejo s starši na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in v drugih neformalnih oblikah,
- organizirajo razredne ure in pripravijo pogovore o pomembnih problemih za mlade,
- spremljajo obisk pouka in vodijo evidenco izostankov dijakov,
- odločajo o vzgojnih in alternativnih ukrepih ter podeljujejo priznanja in pohvale,
- skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov,
- vodijo pogovore o preprečevanju odvisnosti in zasvojenosti,
- opravičujejo in dovoljujejo dijakom izostanke do treh dni,
- seznanjajo dijake s šolskimi pravili, navodili, urnikom, šolskim koledarjem, skrbijo za njihovo izvajanje,
- pomagajo in svetujejo dijakom izbrati ustrezne izbirne predmete za maturo in poklicno maturo,
- svetujejo dijakom pri učenju, spodbujajo medsebojno pomoč in razvijajo čut odgovornosti in zavestno delovno disciplino,
- skrbijo za dobro učno klimo,
- aktivno sodelujejo pri izvedbi dejavnosti, izbirnih vsebin, tečajev in ekskurzij,
- sodelujejo s šolskim psihologom in drugimi strokovnimi organi na šoli in izven nje,
- skrbijo za dobro informiranost dijakov in staršev z zahtevami splošne in poklicne mature ter jim svetujejo.

21.2. Strokovni aktivni

Strokovni aktivni povezujejo učitelje posameznih predmetov oz. predmetnih področij:

PODROČJE	VODJA AKTIVA
Slovenščina	Lili Epih
Tuji jeziki	Irena Ajster
Naravoslovje (fizika, kemija, biologija) in informatika	Barbara Pušenjak
Družboslovje (zgodovina, geografija, sociologija, filozofija, psihologija, pedagogika)	Drago Radoman
Glasba in likovna umetnost	Katja Virant Iršič
Matematika	Mojca Trampuš
Šport in ples	Petra Kašpar
Sodobni ples	Nina Fajdiga
Dramsko-gledališki aktiv	Mojca Dimec

Strokovni aktivni in njihovi vodje skrbijo za:

- uresničevanje katalogov znanj in učnih načrtov, koordinacijo dela,
- organizacijo timskega dela pri pripravi na maturo in poklicno maturo, s skupno odgovornostjo za celovito pripravo dijakov na uspešen zaključek,
- pripravo in izvedbo predmaturitetnih preizkusov,
- analizo učnih rezultatov in spodbujanje dijakov k uspešnemu in odgovornemu delu,
- obravnavo strokovne problematike ter oblikovanje predlogov za izboljšanje dela,
- spodbujanje uporabe sodobnih oblik in metod dela,
- vpeljevanje novosti v pouk in spremljanje njihovega uresničevanja,
- usklajevanje kriterijev in meril za ocenjevanje,
- izmenjavo izkušenj, mnenj in učnega gradiva,
- izvajanje hospitacij in nastopov za študente,
- sodelovanje s fakultetami in vrtci,
- organiziranje hospitacij pri kolegi v aktivu,
- pripravo predlogov za nabavo učil in učnih pripomočkov,
- analizo učbeniškega gradiva,
- spodbujanje nadarjenih dijakov,
- organizacijo šolskih tekmovanj in pripravo najboljših dijakov na državna tekmovanja,
- organizacijo mentorstva učiteljem začetnikom in pripravnikom,
- sodelovanje z drugimi šolami in učitelji oz. s tujino,
- sodelovanje v projektih,
- aktivno sodelovanje v vseh oblikah stalnega strokovnega izobraževanja.

Aktivni se sestajajo mesečno. Program dela strokovnih aktivov je sestavni del letnega delovnega načrta.

21.3. Program dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor bo v šolskem letu 2014/2015:

- sprotno obravnavati in analizirati rezultate vzgojno-izobraževalnega dela in si prizadevati za izboljšanje kvalitete pedagoškega dela s sodobnimi oblikami in metodami dela,
- predlagati ukrepe za izboljšanje pedagoškega dela,

- dajal mnenje k letnemu delovnemu načrtu,
- izvajal in spremljal prenovljene učne načrte,
- spremljal izvajanje pravilnika o šolskem redu in drugih šolskih pravil,
- sodeloval v različnih projektih,
- vključeval nova teoretična spoznanja in praktične izkušnje v pouk,
- spodbujal inovacije in jih vnašal v pedagoško delo,
- sprotno spremljal priprave na maturo in poklicno maturo,
- predlagal uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- izrekal vzgojne in alternativne ukrepe,
- dajal mnenja pri napredovanju pedagoških delavcev v nazive,
- oblikoval skupne kriterije ocenjevanja znanja in minimalne standarde,
- spodbujal in organiziral dejavnost dijakov na kulturnem, športnem, raziskovalnem, socialnem, humanitarnem področju in druge,
- sooblikoval in spremljal spremembe v novi šolski zakonodaji,
- vzdrževal stalne stike s starši in skrbniki dijakov,
- aktivno sodeloval v organiziranih oblikah stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

22. OBVEZNOSTI UČITELJEV

Učiteljeva delovna obveznost obsega pouk, pripravo na pouk in drugo delo:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- mentorstvo in svetovanje dijakom (strokovna pomoč),
- mentorstvo pripravniku ali začetniku,
- urejanje kabinetov, zbirk, učilnic,
- organiziranje kulturnih, športnih, humanitarnih, raziskovalnih dejavnosti in sodelovanje na njih,
- izvajanje OIV, IND, spremstvo dijakov na IND in OIV,
- sodelovanje pri izvedbi splošne in poklicne mature ter izpitov,
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Delovna obveznost učitelja je 40 ur tedensko. Delavec ima povprečno 8-urno dnevno obveznost, strokovni delavec jo izpolnjuje v skladu z urnikom in LDN. Razdelitev obveznosti in urnik za šolsko leto 2014/15 sta priloga LDN.

23. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolski svetovalni delavki (psihologinja in pedagoginja) se kot strokovni sodelavki vključujeta v kompleksno reševanje pedagoških in psiholoških vprašanj šole. V šolskem letu 2014/15 načrtujeta svoje delo na naslednjih področjih:

- svetovalno delo z dijaki,
- svetovalno delo z učitelji,
- svetovalno delo s starši,
- poklicno informiranje in svetovanje,

- koordinacija dela z nadarjenimi,
- spremljanje šolanja dijakov s posebnimi potrebami, priprava individualiziranih programov,
- identifikacija in pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih problemov dijakov,
- organizacija prostovoljnega dela,
- pomoč dijaku, ki se med poukom slabo počuti ali poškoduje,
- koordiniranje in organizacija zdravniških in zobozdravniških sistematičnih pregledov za dijake 1. in 3. letnika,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- izvedba vpisa novincev ter oblikovanje oddelkov,
- vodenje postopkov ob izpisu dijakov iz šole,
- izvedba prepisov in preusmeritev na našo in druge šole,
- vodenje in urejanje matičnih knjig in osebnih listov vpisanih dijakov,
- priprava, naročanje in evidenca dijaških izkaznic,
- priprava razporeda dežurnih dijakov na šoli,
- razvojno analitično delo,
- strokovno izobraževanje.

24. PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PUD

- Organizator PUD pripravi in organizira celotno praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu.
- Pripravi načrt izvajanja PUD v različnih vrtcih glede na kraj bivanja dijakov in njihove želje.
- Pripravi pogodbo o medsebojnih obveznostih.
- Pripravi navodila za izvajanje PUD za posamezni letnik in s tem seznani mentorje v vrtcih in dijake.
- Seznani dijake z navodili in jih napoti na praktično usposabljanje v vrtce.
- Spremlja delo dijakov.
- Pregleda dnevnik posameznega dijaka in ovrednoti opravljeno delo ter vnese ocene v redovalnico.

Organizatorja praktičnega usposabljanja v vrtcih sta Mojca Zupan (4. letnik in PT) in Aleš Zobec (1., 2. in 3. letnik).

25. PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Poslanstvo šolske knjižnice je enakopravno zagotavljanje storitev vsem članom šolske skupnosti, ne glede na starost, spol, narodnost, jezik, versko pripadnost ali socialni status.

Uporabnikom s posebnimi potrebami so zagotovljene posebne storitve.

Šolska knjižnica zagotavlja, širi in pogloblja znanje dijakov v okviru vsebin učnega načrta in v ta namen oskrbuje dijake in učitelje s knjižnim in neknjižnim gradivom ter drugimi informacijami, poleg tega usposablja dijake v samostojne uporabnike knjižnic, knjižničnega gradiva in iskanja gradiva po svetovnem spletu, jih informacijsko opismenjuje ter motivira za vseživljenjsko učenje.

Temeljne naloge šolske knjižnice SVŠGL so:

- izposoja,
- strokovno bibliotekarsko delo (nabava, obdelava, naročanje gradiva ...),
- bibliopedagoško delo,
- sodelovanje s strokovnimi delavci šole,

- strokovno spopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih institucijah,
- vodenje in upravljanje učbeniškega sklada,
- priprava knjižnih razstav ...

Poleg temeljnih nalog se bomo v knjižnici SVŠGL v šolskem letu 2014/15 posvetili še drugim dejavnostim: udeležili se bomo projekta "Rastem s knjigo", ki ga organizira JAK, obiskali bomo razstavo Cerkev slovenskega jezika, Igroteko v MKL, enota dr. France Škerl in Slovenski knjižni sejem v Cankarjevem domu, pripravili bomo material in izdali letopis šole ter se lotili še mnogih drugih zanimivih projektov.

26. PROGRAM DELA RAVNATELJA

Ravnatelj bo kot pedagoški vodja vodil učiteljski zbor in odgovorno skrbel za uresničitev učnih ciljev, za dobro organizacijo dela in kvalitetno izvajanje pedagoškega procesa.

S tem v zvezi bo:

- predlagal letni delovni načrt,
- pripravil razporeditve vseh pedagoških obveznosti, ki so podlaga za urnik,
- koordiniral in vodil delo strokovnih organov,
- skrbel za kvaliteto pedagoškega dela in za skladnost pri uresničevanju katalogov znanj ter učnih načrtov,
- aktivno vključen v izvajanje letošnjih projektov,
- skrbel za dobro pedagoško klimo,
- motiviral sodelavce za učinkovito poučevanje, skrbel za razvijanje novih oblik in metod dela ter za uvajanje nove učne tehnologije,
- spodbujal projektno, timsko delo,
- spodbujal inovacije v učnem procesu in koordiniral delo pri pripravi na maturo in poklicno maturo,
- načrtno prisostvoval pri pouku posameznih učiteljev,
- analiziral vsebino, oblike in metode njihovega dela, jim pomagal, jih spodbujal, svetoval in ovrednotil njihovo delo,
- predlagal sistemizacijo delovnih mest,
- oblikoval predlog nadstandardnih storitev,
- skrbel za uresničevanje priporočil in navodil Zavoda za šolstvo, Centra za poklicno izobraževanje in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- skrbel za dobro sodelovanje dijakov, staršev in učiteljev,
- skrbel za opremljanje učilnic s sodobno učno tehnologijo, učili in drugimi didaktičnimi pripomočki,
- skrbel za izdelavo aktov v skladu z zakonodajo,
- skrbel za zakonito poslovanje šole,
- pripravil predlog napredovanja učiteljev v nazive in plačne razrede ter drugih delavcev v plačne razrede,
- skrbel za sodelovanje z mentorji krožkov, društev in spodbujal aktivnejše vključevanje dijakov v delo in življenje na šoli,
- sodeloval s šolsko svetovalno službo in razredniki pri reševanju vzgojnih in drugih problemov dijakov,
- spodbujal in organiziral izobraževanje učiteljev,
- skrbel za uresničevanje sklepov strokovnih organov in sveta šole,
- skrbel za povezovanje šole z okoljem, drugimi institucijami, ki se ukvarjajo z vzgojo in izobraževanjem (z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s Skupnostjo

- gimnazij, Skupnostjo šol, ki izvajajo program predšolska vzgoja, z Uradom za šolstvo, Zavodom za šolstvo in Centrom za poklicno izobraževanje, Državnim izpitnim centrom in s tujino),
- skrbel za dobro sodelovanje s Pedagoško fakulteto, sprotno reševal odprta vprašanja ter si prizadeval za enakopravno zastopanje v stavbi, zlasti pri zagotavljanju prostorskih pogojev,
 - opravljal še druge naloge v skladu z zakoni.

27. DELO POMOČNICE RAVNATELJA

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri pedagoškem vodenju in opravlja še naslednje naloge:

- pripravlja statistična poročila,
- ureja šolsko kroniko,
- nadomešča ravnatelja v času odsotnosti,
- sodeluje pri pripravi razporeda nadomeščanj,
- sodeluje pri pripravi letnega delovnega načrta,
- preverja urejenost pedagoške dokumentacije,
- opravlja še druge tekoče naloge.

28. PROGRAM SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI

Šola se povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju in pri uresničevanju učnih ciljev. Povezovanje poteka v obliki govorilnih ur (tedenske), skupnih govorilnih ur, roditeljskih sestankov, preko sveta staršev, neformalnih oblik in sveta šole.

Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in obravnava vzgojno-izobraževalno delo, daje pobude in predloge za izboljšanje učnih rezultatov in humano reševanje vzgojnih problemov. Daje mnenje k imenovanju ravnatelja. Obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom. Predlaga nadstandardne programe.

Vsak učitelj ima tedensko govorilno uro. Razpored govorilnih ur bodo starši dobili v pisni obliki, objavljene bodo tudi na spletni strani.

Tudi v tem šolskem letu želimo s starši dobro in tvorno sodelovati, saj so starši najpomembnejša vez med dijaki in šolo. Mnenja staršev, pripombe in predlogi za izboljšanje našega skupnega dela so vedno zaželeni. Starši so najboljši partnerji, zato smo odprti za vse oblike sodelovanja.

29. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Šola bo aktivno sodelovala z Zavodom RS za šolstvo in s Centrom za poklicno izobraževanje s ciljem, da bi s skupnimi prizadevanji in delom uspešno vodili in izvajali celoten vzgojno-izobraževalni proces, še zlasti pri izvedbi prenovljenih učnih načrtov, prenovi programov in katalogov. Želimo si dobrega sodelovanja z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport pri zagotavljanju ustreznih materialnih pogojev za delo šole in učiteljev. Sodelovanje z Državnim izpitnim centrom, ki vodi in organizira maturo in poklicno maturo na državni ravni, je zelo dobro; trudili se bomo, da bo tako ostalo tudi v prihodnje. Šola bo aktivno sodelovala z vrtci pri vključitvi dijakov na praktično usposabljanje v vrtce, izvedbi izpitnih nastopov za 4. predmet poklicne mature, pri drugih dejavnostih, ki jih organizirata šola ali vrtec: nastopi s plesno-glasbenimi dramatizacijami v vrtcih, delavnice, ki jih bomo pripravili na šoli, sodelovanje dijakov na prireditvah v vrtcih.

Na področju poklicnega usmerjanja in svetovanja bomo sodelovali s svetovalnimi delavci na osnovnih šolah in z Zavodom za zaposlovanje, da bi z njihovo pomočjo in predstavitvijo šole oz. programa pridobili za pedagoški poklic osebnostno primerne in motivirane dijake.

Poglobili bomo sodelovanje s Pedagoško fakulteto pri zagotavljanju ustreznih materialnih pogojev za delo šole in na vsebinskem področju (programi). Tako bomo omogočili kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo in prispevali k dobri strokovni usposobljenosti bodočih vzgojiteljev predšolskih otrok. Intenzivno bomo sodelovali z gimnazijami, šolami, ki izvajajo program predšolska vzgoja in s skupnostjo gimnazij. Sodelovali bomo na različnih natečajih in prireditvah, z zamejskimi Slovenci in drugimi zavodi:

- s skupnostjo vrtcev RS,
- z Mladinskim domom v Celovcu,
- z Vzgojiteljsko šolo v Celovcu,
- z Rdečim križem,
- z Mestno zvezo prijateljev mladine,
- z Mestom Ljubljana,
- z Mladinsko knjigo in revijo Ciciban,
- z Dijaškim domom Bežigrad in Dijaškim domom Tabor,
- z Univerzo v Ljubljani oz. fakultetami, za katere izvajamo hospitacije in nastope ter pedagoško prakso študentov (FF, Fakulteta za šport, Akademija za glasbo, Biotehniška fakulteta, Fakulteta za matematiko).

30. SKUPNOST DIJAKOV

Dijaki se lahko organizirajo v skupnost dijakov, ki jo sestavljajo dijaki vseh oddelkov in skupin iz vseh izobraževalnih programov na šoli. Skupnost dijakov vodi predstavniški organ skupnosti, ki ga sestavljajo predstavniki vseh oddelčnih skupnosti, in je pristojen za organiziranje in vodenje sestankov skupnosti dijakov ter predstavljanje oziroma izvajanje sklepov, ki jih sprejme skupnost dijakov. Predsednika predstavniškega organa izvolijo člani tega organa izmed sebe. Skupnost dijakov ima naslednje pristojnosti:

- daje mnenje o kandidatih za ravnatelja šole v postopku imenovanja ravnatelja šole,
- daje mnenja in predloge v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom in upravljanjem organom šole,
- določi svoje predstavnike, ki sodelujejo v svetu šole pri obravnavi zadev, ki se nanašajo na položaj dijakov ali ki jih skupnost dijakov predloži v obravnavo,
- določi pravila delovanja skupnosti in njenih organov ter

- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi ter akti šole.
- Mentorica dijaške skupnosti je Petra Vignjevič K.

31. ŠOLSKA PREHRANA DIJAKOV

Šolsko prehrano urejamo na podlagi Pravil šolske prehrane SVŠGL in Zakona o šolski prehrani. Oba akta urejata organizacijo šolske prehrane za dijake, pravico dijakov do subvencije za šolsko prehrano, višino subvencije, pogoje in postopek za dodeljevanje subvencije ter vso logistiko, povezano s pripravo, delitvijo in plačevanjem. Odgovorna oseba za šolsko prehrano je Petra Plečnik.

32. ZDRAVSTVENO VARSTVO IN NEZGODNO ZAVAROVANJE

Za zdravstveno varstvo naših dijakov je pristojen šolski dispanzer v Zdravstvenem domu Bežigrad, Kržičeva ulica 10, Ljubljana, ki opravlja tudi obvezne sistematske preglede in cepljenje za dijake 1. in 3. letnika.

Zobozdravstvene storitve nudi zobna ambulanta v okviru Zdravstvenega doma Bežigrad, kjer so organizirani tudi sistematski zobozdravstveni pregledi za dijake 1. letnika.

Dijaki se za pomoč v stiski lahko obrnejo na Krizni center za mlade, Ravbarjeva 11a, Ljubljana in na Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Gotska 18, tel. 58 37 500.

Da bi prispevali k zdravemu načinu življenja, bomo organizirali predavanja in pogovore z dijaki.

Vsi dijaki šole so lahko nezgodno zavarovani. Za višino zavarovanja in zavarovalnico se dijaki in starši odločajo sami.

33. STIKI Z DIJAŠKIMI DOMOVI

Večina dijakov biva v Dijaškem domu Bežigrad, nekaj pa v Dijaškem domu Ivana Cankarja. Dijaki iz doma so v oddelku skupaj. Tako si lažje organizirajo medsebojno pomoč, stik vzgojiteljev z razrednikom pa je bolj neposreden in pristnejši. Razredniki sprotno obveščajo vzgojitelje o doseženih rezultatih in morebitnih problemih, vabljeni pa so tudi na konferenco ob zaključku ocenjevalnega obdobja.

Ravnatelj:
Alojz Pluško

Predsednice sveta šole:
Mojca Trampuš