



LETNI DELOVNI NAČRT
ŠOLSKO LETO 2015/2016

Letni delovni načrt je sprejel Svet šole 30. 9. 2015.

KAZALO

1.	UVOD.....	3
1.1.	Temeljni cilji delovnega načrta	3
2.	PREDSTAVITEV ŠOLE	3
3.	ORGANI ŠOLE	3
4.	PROGRAMI	3
4.1.	Mladina	3
4.2.	Odrasli	5
4.3.	Splošno o programih	5
5.	PRAKTIČNO USPOSABLJENJE PRI DELODAJALCU	6
6.	NAČRTOVANE DEJAVNOSTI	6
7.	ORGANIZACIJA, OBSEG POUKA IN DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO PREDMETNIKU	6
7.1.	Programi in predmetniki po letnikih	6
7.1.1.	Predšolska vzgoja	7
7.1.2.	Poklicni tečaj – predšolska vzgoja	9
7.1.3.	Gimnazija	9
7.1.4.	Umetniška gimnazija	10
8.	PRAVILNIKI IN ŠOLSKA PRAVILA.....	13
9.	SPLOŠNA MATURA.....	13
10.	POKLICNA MATURA	13
11.	ORGANIZACIJA POUKA	14
11.1.	Materialni pogoji.....	14
11.2.	Predvidene posodobitve v šolskem letu	14
12.	KADROVSKI POGOJI	15
12.1.	Učitelji	15
12.2.	Ostali strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci šole	18
13.	NAČRT VPISA IN POSTOPKI VPISA	19
14.	IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH.....	19
15.	DEJAVNOSTI ŠOLE	19
15.1.	Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti	19
15.2.	Dejavnosti in projekti za dijake na šoli in izven šole	24
15.3.	Tekmovanja v znanju in športu	25
15.4.	Kulturne in družabne prireditve.....	25
16.	INOVACIJSKI PROJEKT TERAPEVTSKI PES V ŠOLI.....	26
17.	PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU.....	27
18.	RAZVOJNI SKLAD ŠOLE	27
19.	ŠOLSKI KOLEDAR	27
20.	STALNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE.....	29
21.	PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	29
21.1.	Razredniki.....	29
21.2.	Strokovni aktivni.....	30
21.3.	Program dela učiteljskega zbora	31
22.	OBVEZNOSTI UČITELJEV	31
23.	PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	32
24.	PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PUD	32
25.	PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE	33
26.	PROGRAM DELA RAVNATELJA	33
27.	DELO POMOČNICE RAVNATELJA	34
28.	PROGRAM SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI	34
29.	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	35
30.	SKUPNOST DIJAKOV	35
31.	ŠOLSKA PREHRANA DIJAKOV.....	35
32.	ZDRAVSTVENO VARSTVO IN NEZGODNO ZAVAROVANJE	36
33.	STIKI Z DIJAŠKIMI DOMOVI	36

1. UVOD

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, ki določa uresničevanje nalog, predvidenih v zakonih, vzgojno-izobraževalnih programih in predmetnikih, ter izraža interese učiteljev, dijakov, socialnih partnerjev, staršev in širše družbene skupnosti.

1.1. Temeljni cilji delovnega načrta

- Kvalitetno izvajanje pouka v programih predšolska vzgoja, splošna in umetniška gimnazija, kvalitetno ter učinkovito učenje in poučevanje.
- Temeljita priprava dijakov na splošno in poklicno maturo ter doseganje dobrih učnih rezultatov.
- Zasledovanje visokih standardov znanja in kakovosti.
- Aktivno sodelovanje učiteljev oz. programskega učiteljskega zbora pri posodabljanju programov.
- Posodobitev materialnih in drugih učnih pogojev.
- Zagotovitev ustreznih strokovnih kadrov.
- Informatizacija učilnic in knjižnice. Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije pri poučevanju.
- Aktivna vključitev učiteljev v programe stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.
- Zagotavljanje dobre organizacije dela.
- Izvajanje izbirnih predmetov in vsebin v dogovoru z dijaki, učitelji, starši ter v skladu z možnostmi šole.
- Spodbujanje dijakov k sodelovanju in ustvarjanju na kulturnem, športnem, socialnem, humanitarnem, raziskovalnem področju in drugje; usposabljanje dijakov za samostojno in odgovorno delo.
- Spodbujanje timskega dela učiteljev in razvijanje dobre komunikacije vseh sodelujočih v učno-vzgojnem procesu.
- Zagotavljanje stalnega in dobrega sodelovanja s starši in okoljem.
- Zagotavljanje spodbudne učne klime in razvijanje dobrih in kulturnih medsebojnih odnosov.

2. PREDSTAVITEV ŠOLE

Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Vlada Republike Slovenije. Izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih programov in je vpisana v knjigo razvida srednjih šol pod zaporedno številko 98.

V šolskem letu izvajamo naslednje vzgojno-izobraževalne programe: predšolska vzgoja v 14 oddelkih; gimnazija v 8 oddelkih; umetniška gimnazija, plesna smer, modul sodobni ples v 4 oddelkih; umetniška gimnazija, dramsko-gledališka smer v 4 oddelkih in poklicni tečaj v programu predšolska vzgoja v enem oddelku. Skupaj je na šoli **838 dijakov v 31 oddelkih**.

3. ORGANI ŠOLE

Organa vodenja šole sta svet šole in ravnatelj. Svet šole je organ upravljanja šole. Ravnatelj je poslovodni organ in pedagoški vodja. Svet šole ima ob začetku šolskega leta 13 članov, in sicer: 3 predstavnike ustanovitelja, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike staršev dijakov in 2 predstavnika dijakov. Drugi organi šole so: učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki, strokovni aktivni, pritožbena komisija, komisija za kakovost srednjega šolstva in svet staršev.

4. PROGRAMI

4.1. Mladina

V šolskem letu 2015/16 je 30. 9. število dijakov naslednje:

Šola

Fantje	Dekleta	Skupaj
111	727	838

Letniki

1. letnik	32	201	233
2. letnik	29	186	215
3. letnik	24	148	172
4. letnik	26	158	184
5. letnik	0	34	34

Programi	Fantje	Dekleta	Skupaj
Gimnazija	61	142	203
Predšolska vzgoja	28	419	447
Umetniška gimnazija, dramsko-gledališka smer	20	96	116
Umetniška gimnazija, plesna smer, modul B - sodobni ples	2	70	72

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. a	0	32	32
1. b	6	24	30
1. c	0	30	30
1. d	0	32	32
1. e	12	17	29
1. f	8	22	30
1. g	5	27	32
1. h	1	17	18
2. a	0	30	30
2. b	11	17	28
2. c	0	24	24
2. d	0	27	27
2. e	7	17	24
2. f	5	22	27
2. g	6	26	32
2. h	0	23	23
3. a	0	30	30
3. b	0	30	30
3. c	4	26	30

3. e	13	11	24
3. f	2	16	18
3. g	4	20	24
3. h	1	15	16
4. a	6	24	30
4. b	0	30	30
4. c	1	29	30
4. e	8	17	25
4. f	6	20	26
4. g	5	23	28
4. h	0	15	15
5. PT	0	34	34

4.2. Odrasli

V šolskem letu 2015/2016 smo v sklopu izobraževanja odraslih razpisali štiri programe srednješolskega izobraževanja:

- predšolska vzgoja (SSI)
- poklicni tečaj – predšolska vzgoja (PT)
- gimnazija
- umetniška gimnazija – Plesna smer, modul B: sodobni ples
- umetniška gimnazija: dramsko-gledališka smer

Izobraževalni proces v sklopu izobraževanja odraslih za programe predšolska vzgoja (SSI), gimnazija in umetniška gimnazija se izvaja kot individualni model izobraževanja (samoizobraževanje podprto s konzultacijami), za program poklicni tečaj – predšolska vzgoja pa kot skupinski model izobraževanja (organizirana predavanja). Predavanja ali konzultacije lahko potekajo med tednom v popoldanskem času (od 16.30 do 20.15) ali ob sobotah v dopoldanskem času (od 8.00 do 13.00).

Organizacija procesa izobraževanja v izobraževanju odraslih je naravnana tako, da udeležencem omogoča pristop k spomladanskemu roku poklicne oz. splošne mature.

Udeleženci imajo možnost pristopiti k izpitom v najmanj dveh rednih izpitnih rokih, s katerimi jih seznanijo učitelji posameznih programskih enot. Poleg rednih izpitnih rokov imajo udeleženci možnost pristopiti k izpitom tudi v mesečnem izpitnem obdobju.

V začetku letošnjega šolskega leta je v izobraževanje odraslih prijavljenih 45 udeležencev, večina od njih v program poklicni tečaj – predšolska vzgoja.

4.3. Splošno o programih

Pouk in priprave na splošno in poklicno maturo potekajo po programih, predmetnikih, učnih načrtih, maturitetnih katalogih in katalogih znanj, v skladu z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, s pravilniki in drugimi izvršilnimi predpisi ter priporočili in navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda RS za šolstvo, Centra RS za poklicno izobraževanje in Državnega izpitnega centra.

V tem šolskem letu bomo izvajali program predšolske vzgoje, gimnazije in umetniške gimnazije v vseh štirih letnikih. Neposredno vzgojno-izobraževalno delo (pouk) poteka na podlagi letnih in dnevni učnih priprav. Praktično usposabljanje z delom v vrtcu v 1., 2. in 3. letniku predšolske vzgoje se izvaja strnjeno en teden, za dijake 4. letnika se izvaja v vrtcih po Sloveniji enkrat tedensko (letno 228 ur), za dijake poklicnega tečaja pa letno 304 ure.

Program predšolska vzgoja omogoča dijakom pridobitev splošnoizobraževalnih ter temeljnih strokovno-teoretičnih znanj za nadaljnje izobraževanje (program predšolska vzgoja na pedagoških fakultetah in v

drugih visokošolskih strokovnih programih). Program vsa štiri leta omogoča kontinuirano spoznavanje značilnosti pedagoškega poklica v smislu motivacije za nadaljnji študij na tem področju, hkrati pa razvija ustvarjalnost in kreativnost, zlasti na estetsko-vzgojnih področjih.

Program predšolska vzgoja se zaključi s poklicno maturo in omogoča pridobitev strokovnega naziva vzgojitelj predšolskih otrok. Dijaki s poklicno maturo lahko zaradi vpisa na nekatere univerzitetne študije opravijo tudi predmet splošne mature (t. i. peti predmet). Zaposlijo se lahko kot pomočniki vzgojitelja ali pa nadaljujejo študij na visokošolskih strokovnih programih. Vključijo pa se lahko v maturitetni tečaj ali drug poklicni tečaj.

Program gimnazija dijakom omogoča pridobitev znanj, ki so potrebna za nadaljnji študij na univerzi in visokih strokovnih šolah, in se zaključi z maturo. Bistvena značilnost gimnazijskega programa je v tem, da obsega temeljni in izbirni del.

Temeljni del zagotavlja splošnoizobraževalna znanja. Izbirni del pa je zasnovan tako, da omogoča dijakom poglobljanje vsebin temeljnih predmetov, poleg tega pa lahko dijak izbira še med različnimi izbirnimi predmeti.

Od šolskega leta 1999/2000 izvajamo **program umetniška gimnazija – smer sodobni ples**, od 2010/11 pa še **dramsko-gledališko smer**. Program poleg splošnih gimnazijskih ciljev omogoča pridobivanje širših strokovno-teoretičnih znanj na področju plesa in dramsko-gledaliških stvaritev s poudarkom na razvijanju individualnih kvalitete dijakov, ki so podlaga za formiranje umetnika.

5. PRAKTIČNO USPOSABLJENJE PRI DELODAJALCU

Pri praktičnem usposabljanju z delom pri delodajalcu dijaki uporabijo znanje, spretnosti in sposobnosti, ki so jih pridobili v šoli, ter vse to tudi dopolnjujejo. Poleg tega še dodatno utrjujejo delovne navade, ki jih razvijajo pri izobraževanju v šoli. Dijaki lahko praktično usposabljanje z delom opravljajo v javnih vrtcih in v zasebnih vrtcih s koncesijo. Šola z vrtci sklene kolektivno pogodbo o izvajanju praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu.

6. NAČRTOVANE DEJAVNOSTI

Najpomembnejše dejavnosti v letošnjem šolskem letu:

- Sodelovanje pri izvedbi prenovljenega programa predšolska vzgoja v skladu z izhodišči.
- Usposabljanje učiteljev za vpeljevanje novosti in uvajanje novih didaktičnih pristopov v učne načrte za gimnazijo in predšolsko vzgojo.
- V izobraževanju bo poudarek na modelih učenja in poučevanja, načrtovanju dela, novi kulturi preverjanja in ocenjevanja znanja.
- Poseben poudarek bo na skrbi za zdravo življenje.
- Odkrivanje nadarjenih dijakov in dodatno delo z njimi.
- Izvedba dejavnosti Unesco šole, katere člani smo postali spomladi 2002.
- Organizacija številnih dejavnosti za dijake in dodatna priprava na tekmovanja v znanju in športu.
- Izvedba dejavnosti na področju Zdrave šole in različni ekološki projekti.
- Spodbujanje projektov s področja okoljske vzgoje.
- Inovacijski projekt Terapevtski pes v šoli.

7. ORGANIZACIJA, OBSEG POUKA IN DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO PREDMETNIKU

7.1. Programi in predmetniki po letnikih

7.1.1. Predšolska vzgoja

Prenovljeni program je kompetenčno zasnovan, ima modularno zgradbo, temelji na povezanosti teorije in prakse, omogoča izbirnost ter vključuje odprti kurikulum. Srednješolski strokovni program predšolska vzgoja traja štiri leta. Vključuje splošnoizobraževalne predmete, strokovne module, praktično usposabljanje z delom v vrtcih, odprti kurikulum in interesne dejavnosti.

Po uspešno zaključenem četrtem letniku in opravljeni poklicni maturi dijak pridobi poklic vzgojitelj predšolskih otrok / vzgojiteljica predšolskih otrok.

IZVEDBENI PREDMETNIK ZA PROGRAM PREDŠOLSKA VZGOJA

Programske enote	1. letnik	ure/ teden	2. letnik	ure/ teden	3. letnik	ure/ teden	4. letnik	ure/ teden
Splošnoizobraževalni predmeti								
Slovenščina	140	4	105	3	105	3	137	4
Matematika	105	3	105	3	105	3	68	2
Tuji jezik	105	3	105	3	105	3	102	3
Umetnost – Likovna u.	68	2						
Glasba	34	1						
Zgodovina	68	2	68	2				
Geografija	68	2	68	2				
Sociologija			68	2				
Psihologija			68	2				
Fizika	70	2						
Kemija	70	2						
Biologija	68	2	68	2				
Športna vzgoja	102	3	68	2	102	3	68	2
Obvezni strokovni moduli								
Veščine sporazumevanja			68	2			34	1
Pedagogika in pedagoški pristopi v predšolskem obdobju					68	2	34	1
Razvoj in učenje predšolskega otroka					68	2	68	2
Varno in zdravo okolje					102	3		
Kurikulum oddelka v vrtcu	34	1					68	2
Igre za otroke			68	2				
Ustvarjalno izražanje								
Glasba	68	2	34	1	68	2		
Ples	34	1	34	1	68	2		
Likovna u.			102	3	68	2		
Matematika za otroke							102	3
Jezikovno izražanje otrok					68	2		
Naravoslovje za otroke			68	2				
Družboslovje za otroke					68	2		
Informativno komunikacijska tehnologija	68	2						
Izbirni strokovni moduli							102	3
Likovno izražanje							102 ali	
Glasbeno izražanje							102 ali	
Plesno izražanje							102 ali	
Šport za otroke							102 ali	
Multimedije							102	
Praktično izobraževanje v šoli	34		68		34		34	

Praktično izobraževanje pri delod.	38		38		76		228	
Interesne dejavnosti	96		96		96		64	
Odpri kurikulum								
Različne delavnice za otroka (projektne, glasbene, likovne, tujejezične ...)					68	2	102	3
Instrument	11,6	0,33	11,6	0,33	11,6	0,33	11	0,33

Praktično izobraževanje pri delodajalcu	
1. letnik (38 ur)	5 dni, praktično usposabljanje v vrtcu tekom leta.
2. letnik (38 ur)	5 dni, praktično usposabljanje v vrtcu tekom leta.
3. letnik (76 ur)	5 dni, praktično usposabljanje v vrtcu tekom leta (38 ur). 1 dan pomladno rajanje (6 ur). 1 dan obvezna ekskurzija v zavod za otroke s posebnimi potrebami (6 ur). 26 ur praktičnega usposabljanja opravijo z modulom PDO ali s TJO. Odsotnost na PUD v vrtcu nadomeščajo: - med počitnicami (novoletnimi, zimskimi ali prvomajskimi) - obiskujejo vrtec vsake 14 dni po dve uri (izven pouka) - nastop s projektom v vrtcu ali na kakšni prireditvi - vključitev v organizirano dejavnost za otroke v času izven pouka
4. letnik 228 ur	1 dan v tednu v vrtcu od septembra do aprila. 1 dan jesensko rajanje (6 ur). 1 dan ekskurzija na avstrijsko Koroško – nastop z igrico v dvojezičnih vrtcih (6 ur).

7.1.2. Poklicni tečaj – predšolska vzgoja**Izvedbeni predmetnik: poklicni tečaj (mladi) – predšolska vzgoja**

Oznaka	Programske enote	Skupno število ur	Število kreditnih točk
B – Strokovni moduli			
M01	Komunikacijske veščine	52	3
M02	Predšolska pedagogika	78	3
M03	Razvojna psihologija	78	3
M04	Varnost in zdravje v vrtcu	52	3
M05	Kurikulum oddelka v vrtcu	102	6
M06	Likovno, glasbeno in plesno izražanje	314	16
M09	Narava in družba za otroke	52	6
Skupaj B		728	40
Č	Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu	304	12
	Jezik in otrok	52	2
	Glasbena delavnica	26	1
	Sociologija vzgoje	26	1
Skupaj pouka (B + E)		832	44
Skupaj (B + Č + E)		1136	
Poklicna matura			4
Skupaj kreditnih točk			60
Število tednov izobraževanja v šoli		26	
Število tednov praktičnega izobraževanja v podjetju		8	
Skupno število tednov izobraževanja		34	

Razpored:

POKLICNI TEČAJ: 304 URE		
2. 10. 2015	6 ur	Navodila za PUD in tečaj iz VARSTVA PRI DELU.
9. 10. 2015	6 ur	Hospitacije v ljubljanskih vrtcih.
16. 10. 2015	6 ur	Hospitacije v ljubljanskih vrtcih.
23. 10. 2015	144 ur	Začetek PUD v vrtcih (ob petkih do 1. 4. 2016)
od 26. 10. do 6. 11. 2015	80 ur	10 dni strnjeno , od tega pet dni med počitnicami: od 26. do 30. oktobra 2015.
od 21. do 24. 12. 2015	32 ur	Štiri dni strnjeno v vrtcu.
9. 3. 2016	6 ur	Ekскурzija v zavod za otroke s posebnimi potrebami.
od 29. 3. do 1. 4. 2016	32 ur	Štiri dni strnjeno v vrtcu.
16. april 2015	6 ur	Pomladno rajanje – sobota.

7.1.3. Gimnazija

Gimnazijski program zagotavlja splošno izobrazbo z naravoslovnega, družboslovnega, jezikovnega in humanističnega področja. Omogoča pripravo za nadaljnji univerzitetni študij. Izobraževanje traja štiri leta, dijak ga zaključuje z maturo. Matura odpira vrata za vpis v študijske programe za pridobitev univerzitetne izobrazbe.

PREDMETNIK SPLOŠNE GIMNAZIJE

PREDMETNIK PROGRAMA SPLOŠNA GIMNAZIJA								
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik	
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na	
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto
I – Obvezni predmeti								
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105
Drugi tuji jezik (NE, FR, ŠP, IT)	3	105	3	105	3	105	3	105
Zgodovina	2	70	2	70	2	70	2	70
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105
Glasba	2	70						
Likovna umetnost	2	70						
Geografija	2	70	2	70	2	70		
Biologija	2	70	2	70	2	70		
Kemija	2	70	2	70	2	70		
Fizika	2	70	2	70	2	70		
Psihologija			2	70				
Sociologija			2	70				
Filozofija					2	70		
Informatika	2	70						
II – Izbirni predmeti								
			1	35	3	105	8–14	280-420
III – Obvezne izbirne vsebine								
		90		90		90		30
Skupaj (I + II + III)								
	32	1209	32	1210	32	1210	29–33	1045-1185

7.1.4. Umetniška gimnazija**Dramsko-gledališka smer**

Ta program dijakom omogoča uvajanje v gledališko umetnost, doživljanje umetniških izkušenj, ustvarjanje, poustvarjanje in pridobivanje teoretičnih znanj s področij gledališča, sodobnega plesa, videa in filma, hkrati pa jih po gimnazijskem programu pripravlja na maturo.

PREDMETNIK: UMETNIŠKA GIMNAZIJA, DRAMSKO-GLEDALIŠKA SMER										
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO št. ur v programu	maturitetni standard
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na			
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto		
I – Obvezni predmeti										
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140	560	560
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	560	560
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105	420	420

Drugi tuji jezik	2	70	3	105	3	105	2	70	350	420
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105	3	105	420	
Zgodovina	2	70	2	70	2	70			210	280
Geografija	3	105							105	
Biologija	2	70	2	70					140	
Kemija	2	70	2	70					140	
Psihologija							2	70		
Sociologija			2	70						
Glasba			1	35					35	
Likovna umetnost					1	35			35	
Informatika	2	70							70	
Zgodovina in teorija drame in gledališča	2	70	2	70	2	70	2	70	280	280
Umetnost govora	1	35	1	35	3	105	3	105	280	
Umetnost giba	1	35	2	70	3	105	2	70	280	
Video in film					1	35	1	35	70	
	31	1085	31	1085	29	1015	26	910	3955	2520
II – Izbirni predmeti							4	140	140	140
III – Druge oblike samostojnega ali skupinskega dela										
Delavnice:	1-5	35-175	2-3	70-105	4-8	140-280	0-5	0-175	245-735	
- dramsko-gledališka	1 ^a	35	2	70	2	70	4 ^a	140	315	
- inštrument z osnovami teorije glasbe	1	35	15 min	11,6	15 min	11,6	15 min	11,6	70	
- zvočno-glasbena					1 ^a	35	1 ^a	35	70	
- impro	2 ^a	70	1 ^a	35	1 ^a	35	1 ^a	35	175	
- gibalna	1	35			2 ^a	70	2 ^a	70	175	
- video-filmska					2 ^a	70	2 ^a	70	140	
- likovna					2	70	2 ^a	70	140	
	36		33 - 34		33 - 36		30-35			
IV – Obvezne izbirne vsebine		90		90		90		30		

Plesna smer: modul b – sodobni ples

Štiriletni program *umetniška gimnazija – plesna smer, sodobni ples* je gimnazijski program, ki dijakom omogoča, da svojo nadarjenost za ples razvijajo na temelju strokovno preverjenih in kvalitetnih vzgojno-izobraževalnih pristopov s poudarkom na razvijanju individualnih kvalitete in se hkrati pripravljajo na maturo.

IZVEDBENI PREDMETNIK UMETNIŠKE GIMNAZIJE – SMER SODOBNI PLES									
PREDMETI	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPNO
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto	v programu
I – Obvezni predmeti									
Slovenščina	4	140	4	140	4	140	4	140	560
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	140	560
Prvi tuji jezik	3	105	3	105	3	105	3	105	420
Drugi tuji jezik	2	70	3	105	3	105	2	70	350
Zgodovina	2	70	2	70	2	70			210
Geografija	3	105							105
Biologija	2	70	2	70					70
Kemija	2	70	2	70					70
Sociologija					2	70			70
Psihologija							2	70	70
Likovna umetnost					1	35			35
Informatika			2	70					70
Sodobne plesne tehnike	6	210	6	210	6	210	6	210	840
Balet	3	105	2	70	2	70	2	70	315
Uporabna anatomija					1	35	1	35	70
Glasba	1	35	1	35	1	35	1	35	140
Zgodovina plesa in odrske umetnosti			1	35	1	35	1	35	105
II – Izbirni predmeti							2	70	70
III – Druge oblike samostojnega ali skupinskega dela									
Ustvarjalna delavnica	4	140	4	140	6	210	8	280	770

8. PRAVILNIKI IN ŠOLSKA PRAVILA

Pravilnik o ocenjevanju znanja je dostopen na spletnih straneh šole in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Z njim dijake seznanijo razredniki pri razredni uri in učitelji. **Šolska pravila so objavljena na spletni strani šole.**

9. SPLOŠNA MATURA

Šolanje dijakov 4. letnika splošne in umetniške gimnazije se zaključi z matura. Pogoj za uspešen zaključek šolanja je temeljita priprava na matura, kar je prednostna naloga šole. Z matura želimo dvigniti splošno raven znanja, izboljšati kakovost šolskega dela in povečati možnosti za uspešen študij.

Izvedeni bodo predmaturitetni preizkusi znanja. Junija 2016 bodo dijaki opravljali matura iz petih predmetov, od teh so trije obvezni iz skupnega dela in dva iz izbirnega dela mature, ki si ju kandidat prostovoljno izbere. Skupni del mature obsega izpite iz naslednjih predmetov:

- slovenščina
- tuji jezik
- matematika

V izbirnem delu šola pripravlja dijake na matura iz naslednjih izbirnih predmetov:

predmet	NEJ	ZGO	GEO	KEM	FIZ	PSIH	SOC	ŠPA	UMZ	SOD.P	ZTDG	FR	BIO
število	6	12	20	11	10	46	7	8	7+1	15	28	12	9

Na matura se pripravlja **56** dijakov programa gimnazija in **35** dijakov umetniške gimnazije. Skupaj je rednih maturantov **91**. Tajnica šolske maturitetne komisije za splošno matura je Petra Vignjevič K.

10. POKLICNA MATURA

Dijaki 4. letnika programa predšolska vzgoja bodo šolanje zaključili s poklicno matura. Na poklicno matura se pripravlja **90 dijakov 4. letnika in 34 dijakov poklicnega tečaja**. Pri poklicni maturi 2016 sodelujejo učitelji, pri praktičnih nastopih, ki se bodo izvajali v vrtcih, pa tudi ravnatelji in drugi vodstveni delavci vrtcev ter vzgojiteljice mentorice. Tajnik poklicne mature je Aleš Zobec.

11. ORGANIZACIJA POUKA

ORGANIZACIJA POUKA IN UČILNICE

Pouk je organiziran od 8.00 do 15.55 v eni izmeni, zaradi prostorskih pogojev pa je lahko tudi predura med 7.10 in 7.55.

Pouk poteka v naslednjih učilnicah oz. prostorih:

a) na Kardeljevi pl. 16:

PODPRTLJIČJE	056, mala telovadnica, galerija – ples, telovadnica III
I. NADSTROPJE	122, 123, 124, 121 a, čakalnica za dijake 121 b
II. NADSTROPJE	205, 210, 211, 213, 214, 215, 223, 229, 231, 232, 233
III. NADSTROPJE	334, 333, 331, 330, 336, 304, 305, 307
IV. NADSTROPJE	414, 414 a

b) na Kardeljevi pl. 28 a:

	učilnice
PRITLIČJE	B 002, B 003, B 004 in B 006, B 009, B 010
I. NADSTROPJE	B 102, B 103, B 104, B 106
II. NADSTROPJE	B 202, B 203, B 204, B 206, B 206 a
III. NADSTROPJE	Knjižnica, B 302, B 303, B 304, B 306

Strokovni predmeti plesnega modula potekajo tudi v novi dvorani na Kardeljevi pl. 28 a in v plesni dvorani SGGEŠ.

Pouku in praktičnemu usposabljanju pri delodajalcu je namenjenih 35 tednov oz. 175 dni, preostali šolski dnevi pa so namenjeni izbirnim vsebinam in interesnim dejavnostim.

11.1. Materialni pogoji

Pouk poteka v lastnih prostorih v eni izmeni. Šola ima v lastni uporabi 34 učilnic, 6 kabinetov za individualni pouk klavirja, telovadnico, zbornici, upravne prostore (tajništvo, računovodstvo), knjižnico s čitalnico, prostor za šolsko svetovalno delavko, prostor za ravnatelja in pomočnico ravnatelja, kabinete za vse učitelje. Prostorji so pretežno v 2. nadstropju (12 učilnic in uprava), delno pa v 1. in 3. nadstropju Kardeljeve pl. 16 in v celi stavbi na Kardeljevi pl. 28 a. Vsem dijakom so zagotovljene garderobne omarice.

Vse učilnice so bile ob začetku šolskega leta temeljito urejene. Šola ima videonadzor po hodnikih v 1. in 2. nadstropju ter v kleti pri garderobah. V vseh učilnicah in kabinetih so nameščene klimatske naprave. Dijaki se lahko med prosto uro oz. pred poukom in po njem zadržujejo v 1. nadstropju v prostorih bivše knjižnice, kjer so urejeni računalniki za dijake.

11.2. Predvidene posodobitve v šolskem letu

- nakup različnih pripomočkov in strokovne literature za posamezne predmete,
- nakup učil in učnih pripomočkov za izvedbo laboratorijskega dela in priprav na maturo,
- nakup učbenikov in učnih pripomočkov, knjig, revij, slovarjev in druge literature za maturo,
- nakup knjižne zbirke za domače branje in pripravo na maturitetni esej,
- nakup manjkajoče športne opreme,
- nadaljuje se informatizacija knjižnice – nabava bralnikov,
- nakup strokovne literature za umetniško gimnazijo, dramsko-gledališka smer,

- nakup računalniških programov za posamezne predmete,
- celovita informatizacija obveščanja na šoli,
- nadgradnja elektronske redovalnice in elektronskega dnevnika,
- nakup drobnega inventarja,
- nakup večjega števila prenosnih računalnikov (cca 60) za skupinski pouk in individualno pripravo učiteljev,
- adaptacija bivših učilnic 228 in 229 v specializirano učilnico za gledališko delavnico (dokončanje razsvetljave),
- akustična obnova prostorov na Kardeljevi pl. 28 in 16,
- izgradnja montažne dvorane za sodobni ples in balet ob gledališko-plesni dvorani.

12. KADROVSKI POGOJI

12.1. Učitelji

Za izvajanje pouka je na šoli ustrezno število učiteljev (po sistemizaciji), ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje (univerzitetna izobrazba), v umetniški gimnaziji pa so tudi učitelji s srednjo izobrazbo in statusom samostojnega kulturnega ustvarjalca s področja plesa in najmanj 5 leti prakse iz sodobnega plesa. Kadrovska struktura je naslednja:

Zap. št.	Priimek in ime		izobrazba	<i>naziv in datum</i>
1.	Ajster, Irena		prof. angleškega jezika, dipl. bibliotekarka	<i>svetovalka, 1. 12. 2007</i>
2.	Andolšek, Anita	<i>nadomeščanje, laborantsko delo</i>	prof. kemije	/
3.	Berden, Mojca		prof. francoščine in španščine	/
4.	Bevc Cvetka	<i>nadomeščanje</i>	univ. dipl. muzikologinja in literarni komparativistka	/
5.	Bobek, Alenka		prof. glasbe, spl. matura iz petja	/
6.	Britovšek Trampuš, Barbara		prof. slovenščine in filozofije	/
7.	Confidenti Aleš		univ. dipl. organizator	<i>mentor, 1. 7. 2004</i>
8.	Černuta Nowak, Lidija		prof. muzikologije in umetnostne zgodovine	<i>svetnica, 1. 12. 2001</i>
9.	Čigon, Ana		akademska slikarka, magistrica umetnosti	/
10.	Delak, Maja		naravoslovno matematični tehnik (5 let status)	/
11.	Dermastja, Tadeja		prof. zgodovine in francoščine	/
12.	Dimec Bogdanovski, Mojca		prof. slovenščine in srbohrvaščine	<i>svetnica, 1. 7. 2004</i>
13.	Dobaj, Martina		srednja baletna šola (5 let status, končana plesna akademija)	
14.	Dolinar Majdič, Simona	<i>nadomeščanje</i>	prof. športne vzgoje	/
15.	Dragan Gombač, Janja		prof. glasbe	<i>svetovalka, 1. 7. 2003</i>
16.	Dušej Blatnik, Anka		prof. slovenščine in	<i>svetnica, 1. 7.</i>

			angleščine	2005
17.	Epih, Lili		prof. slovenščine in primerjalne književnosti	svetovalka, 1. 7. 2005
18.	Eyer, Daniel		prof. instrumenta in pevske pedagogike	
19.	Fleischman, Matjaž		prof. športne vzgoje	/
20.	Glavan, Jerica		univ. dipl. anglistka in hrvatistka, srbsistka in makedonistka	svetovalka, 1. 12. 2007
21.	Groleger Rauter, Sergeja		dipl. ing kemijske tehnologije	svetovalka, 1. 3. 2007
22.	Gruden Eržen, Majda		dipl. muzikolog in etnolog	svetovalka, 1. 12. 2002
23.	Hafner, Jana		univ. dipl. pedagoginja	/
24.	Jaklitsch Jakše, Katarina		prof. slovenščine in zgodovine, magistrica znanosti	svetovalka, 1. 12. 2010
25.	Kačič, Deja		prof. matematike	svetovalka, 1. 12. 2012
26.	Kašpar, Petra		prof. športne vzgoje	mentorica, 1. 3. 2009
27.	Kokelj Žerovnik, Irma		prof. fizike in matematike	mentorica, 1. 12. 1999
28.	Kolpakov, Anita		prof. zgodovine in dipl. etnologinja	svetnica, 1. 7. 2009
29.	Kopač, Andreja		univ. dipl. novinarka, mag. znanosti	/
30.	Korošec, Marko		prof. glasbe	/
31.	Kosec, Darja		prof. pedagogike, višja med. sestra	/
32.	Kosem, Maša		prof. nemščine in slovenščine	mentorica, 1. 3. 2002
33.	Krajnc Avdić, Barbara		dipl. igralka, magistrica umetnosti	/
34.	Krajnc, Maja		univ. dipl. psihologinja	mentorica, 1. 7. 2009
35.	Lasič, Nada		dipl. ing. matematike	svetovalka, 1. 3. 2008
36.	Lesjak, Tatjana		prof. glasbe	mentorica, 1. 12. 2001
37.	Lotrič, Vesna		univ. dipl. pedagoginja in prof. zgodovine	mentorica, 1. 12. 2012
38.	Macarol, Maja		prof. telesne vzgoje	mentorica, 1. 6. 1994
39.	Majcen, Janja		prof. slovenščine in angleščine	svetovalka 1. 12. 2010
40.	Mivšek, Manica		prof. nemščine in zgodovine	mentorica, 1. 3. 2003
41.	Nemec, Bernarda		univ. dipl. psihologinja, magistrica znanosti	mentorica, 1. 3. 2006
42.	Ogrin, Darja		prof. geografije in zgodovine	mentorica, 1. 12. 2002
43.	Ogrin, Marko		prof. glasbe	/
44.	Ožbolt, Sinja		gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	/

45.	Perger, Maruša		predmetna učiteljica fizike in matematike, prof. fizike	svetovalka 1.7. 2012
46.	Pikalo, Petra		prof. sodobnega plesa (pedagogika in kreativnost)	/
47.	Plevnik, Vinko		prof. športne vzgoje	/
48.	Pluško, Alojz	ravnatelj	univ. dipl. sociolog in prof. sociologije	svetovalec, 1. 7. 1996
49.	Podrzavnik, Andreja		plesalka (5 let status, končana plesna akademija)	/
50.	Pokovec, Alenka		prof. filozofije in sociologije kulture	svetovalka 1. 12. 2010
51.	Posavec, Urša		prof. angleščine	mentorica, 1. 12. 2009
52.	Potočnik, Jasna		prof. likovne umetnosti	mentorica, 1. 12. 2012
53.	Predanič, Matjaž		prof. glasbe	/
54.	Pugelj, Klara		prof. matematike	/
55.	Pušenjak, Barbara		prof. biologije in gospodinjstva	svetovalka, 1. 12. 2008
56.	Radoman, Drago		prof. geografije in sociologije	svetovalec, 28. 8. 1992
57.	Repar Lomovšek, Špela		učiteljica baleta	/
58.	Ribnikar Oblak, Renata		prof. umetnostne zgodovine in angleščine	svetovalka, 1. 7. 2006
59.	Rupnik, Lili		prof. geografije in dipl. etnologinja, magistrica znanosti	svetovalka, 1. 12. 2005
60.	Rupnik, Vilma		prof. telesne vzgoje	svetnica, 1. 7. 2005
61.	Sevnik, Boris		dipl. ing. strojništva	svetovalec, 8. 8. 1992
62.	Smuk, Alenka		prof. biologije	svetovalka, 1. 12. 2012
63.	Sraka, Jenny		prof. slovenščine in sociologije	svetovalka, 1. 12. 2009
64.	Špenko, Tanja		akademska slikarka	svetnica, 1. 7. 2008
65.	Šulc, Barbara		prof. angleščine	svetovalka, 1. 7. 2009
66.	Teropšič, Dušan		naravoslovno matematični tehnik (5 let status)	/
67.	Tomažič, Mateja		prof. matematike	svetovalka, 1. 3. 2003
68.	Tovirac, Nataša		dipl. plesalka/koreografinja	/
69.	Trampuš, Mojca		univ. dipl. inž. matematike	svetovalka, 1.12. 2005
70.	Vignjevič Kovjanić, Petra	pomočnica ravnatelja	prof. zgodovine in sociologije	mentorica, 1. 7. 2008
71.	Virant Iršič, Katarina		prof. muzikologije	svetnica, 1. 3. 2001
72.	Voje, Matej		prof. glasbe	mentor, 1. 3. 2003
73.	Vrečko Novak, Ivica	+ laborantsko delo	univ. dipl. biologinja	/
74.	Zobec, Aleš		univ. dipl. pedagog in sociolog kulture	/

75.	Zupan, Mojca		univ dipl. pedagoginja	/
76.	Zupanec Aja		gimnazijska maturantka (5 let status, končana plesna akademija)	/
77.	Žefran, Barbara		univ. dipl. igralka	/
78.	Žlahtič, Jožef		prof. filozofije in sociologije	/
79.	Županič, Petra		univ. dipl. komparativistka in prof. slovenščine	/

Na porodniškem dopustu:

1.	Božičnik Vasileva, Maja	prof. kemije in biologije	<i>mentorica 1.3. 2009</i>
2.	Fajdiga, Nina	koreograf (5 let status, končana plesna akademija)	/
3.	Sgerm, Miljana	prof. glasbe	mentorica, 1. 7. 2008

12.2. Ostali strokovni delavci in sodelavci ter drugi delavci šole

z.š t.	Priimek, ime	delovno mesto	izobrazba	<i>naziv</i>
1.	Grilj, Bojan	hišnik	elektromehanik	/
2.	Hafner, Jana	svetovalna delavka, organizatorica izobraževanja odraslih	univ. dipl. pedagoginja	/
3.	Kozlevčar, Ljubica	čistilka	pedagoška gimnazija	/
4.	Laznik, Borut	vzdrževalec učne tehnologije	naravoslovno matematični tehnik	/
5.	Novak, Cvetka	svetovalna delavka	dipl. psihologinja	<i>svetovalka 1. 3. 2007</i>
6.	Plečnik, Majda	računovodkinja	ekonomski tehnik	/
7.	Plečnik, Petra	administratorica, knjigovodkinja	gimnazijska maturantka	
8.	Pluško, Alojz	ravnatelj	dipl. sociolog in prof. sociologije	<i>svetovalec, 1. 7. 1996</i>
9.	Vrečko Novak, Ivica	laborantka	univ. dipl. biologinja	/
10.	Vučko, Tatjana	knjižničarka	univ. dipl. bibliotekarka	<i>mentorica, 1. 12. 2012</i>
11.	Zupančič, Nataša	poslovna sekretarka	poslovna sekretarka	

13. NAČRT VPISA IN POSTOPKI VPISA

Predlog obsega vpisa v programe za šolsko leto 2016/17

Predšolska vzgoja:	4 oddelki
Gimnazija:	2 oddelka
Umetniška gimnazija:	2 oddelka: 1 smer sodobni ples, 1 dramsko-gledališka smer

Načrt postopkov vpisa v 1. letnik gimnazije, umetniške gimnazije in predšolske vzgoje za šolsko leto 2016/17:

- Priprava in izvedba vpisa v poklicni tečaj za mladino (september 2015).
 - Informiranje staršev in osnovnošolcev o programih, pogojih in možnostih vključitve v izobraževanje na naši šoli (osebno ali po telefonu). V sklopu poklicnega informiranja za bodoče dijake tudi urejanje šolske spletne strani na spletnem portalu »Moja izbira«. Sodelovanje šole pri predstavitev srednjih šol v sklopu »učnih oz. poklicnih tržnic« na različnih osnovnih šolah.
 - Priprava in izvedba informativnega dne v sodelovanju z vodstvom šole, dijaki in učitelji (februar 2016).
 - Organizacija in izvedba preizkusa nadarjenosti za ples (marec 2016).
 - Sprejemanje in računalniška obdelava prijav za vpis v 1. l. (april 2016).
 - Analiza prijav in svetovanje učencem z manjšimi možnostmi za vpis na našo šolo in izvedba prenosov prijav (april in maj 2016).
 - Obveščanje učencev o omejitvi vpisa v primeru omejitve vpisa (maj in junij 2016).
 - Sprejemanje in obdelava dokumentacije, potrebne za vpis v 1. letnik (junij 2016).
 - Izvedba vpisnega postopka – 1. in 2. krog izbirnega postopka v primeru omejitve vpisa (junij 2016).
- Oblikovanje oddelkov 1. letnikov za šolsko leto 2016/2017 (julij in avgust 2016).

14. IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Izobraževanje odraslih poteka v programih predšolska vzgoja, gimnazija in obeh smereh umetniške gimnazije na podlagi javnega razpisa, ki je bil objavljen v obvestilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Zavoda za zaposlovanje. Letošnjih informativnih dni (3. 9. in 4. 9. 2015) se je udeležilo 20 odraslih.

15. DEJAVNOSTI ŠOLE

15.1. Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti

Obvezne izbirne vsebine imajo dijaki programa gimnazija, v programu predšolska vzgoja pa izvajamo interesne dejavnosti. V 1. letniku gimnazije obvezne izbirne vsebine obsegajo le 54 ur, ker je 36 ur sistemiziranih pri glasbi in likovni umetnosti.

Izbirne vsebine in interesne dejavnosti so sestavni del predmetnikov in jih izvajamo v svobodnih oblikah, kar omogoča večjo ustvarjalnost in samostojnost dijakov. Namen izvajanja vsebin je dati dijakom možnost, da se preizkusijo v različnih dejavnostih v skladu s svojimi potrebami, željami in interesi, se seznanijo z aktualnimi vsebinami, ki niso vključene v šolski program, ter preverijo svoje sposobnosti in nagnjenja na več področjih. V zasnovi interesnih dejavnosti in obveznih izbirnih vsebin so ohranjene dosedanje pozitivne izkušnje t. i. dejavnosti in pomenijo kakovostno dopolnilo pouku. Tudi letos jih bomo organizirali v različnih oblikah in na različnih lokacijah, v nekaterih primerih bodo povezane s pripravo na maturo in drugačno izvedbo pouka (vikend tabor v ČŠOD za maturante – priprava na maturo pri več predmetih).

Obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti se delijo na:

- vsebine oz. dejavnosti, obvezne za vse dijake ter
- vsebine oz. dejavnosti, povezane z dijakovo prosto izbiro.

Celoten program izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti je objavljen v letni publikaciji šole, ki je priloga

Letnega delovnega načrta šole.

Koordinatorica in organizatorica obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti je Petra Vignjevič K.

Vsebine, ki so povezane z dijakovo prosto izbiro, prizna razrednik za tekoče šolsko leto. Te dijak lahko izbere iz pisane ponudbe na šoli (naštete so v publikaciji) ali izven nje.

Obvezne izbirne vsebine / interesne dejavnosti obsegajo:

GIMNAZIJA	skupno število ur	obvezne OIV na šoli	prosta izbira
1. letnik	54	54	-----
2. letnik	90	60	30
3. letnik	90	60	30
4. letnik	30	30	-----

1. letnik – gimnazija – 54 ur

- tabor ČŠOD FARA (športne dejavnosti) – od 2. do 4. septembra (20 ur)
- zobna preventiva (1 ura)
- učenje učenja – med šolskim letom (3 ure)
- strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- športni dan (8 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- zdravniški pregled (6 ur)
- projektni dnevi – april (6 ur)
- knjižnično-informacijska znanja (6 ur)

2. letnik – gimnazija – 60 ur

- odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri)
- strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- športni dan (8 ur)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure)
- filmska predstava – med šolskim letom (3 ure)
- knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur)
- učenje učenja – med šolskim letom (2 uri)
- delavnice – med šolskim letom (3 ure)
- filmsko-gledališka uprizoritev (drama) – februar (3 ure)
- produkcija umetniške gimnazije (ples) – marec (3 ure)
- projektni dnevi – april (6 ur)

3. letnik – gimnazija – 60 ur

- strokovna ekskurzija – 18. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- državljanska kultura – med šolskim letom (10 ur)

- športni dan (8 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- zdravniški pregled (6 ur)
- knjižnično-informacijska znanja (3 ure)
- delavnice – med šolskim letom (3 ure)
- filmsko-gledališka uprizoritev (drama) – februar (3 ure)
- produkcija umetniške gimnazije (ples) – marec (3 ure)
- projektni dnevi – april (6 ur)

4. letnik – gimnazija – 30 ur

- strokovna ekskurzija – 18. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- gledališče – februar (3 ure)
- informativni dan – 12. februar (6 ur)
- projektni dnevi – april (6 ur)
- maturantski ples – april (12 ur)

UMETNIŠKA GIMNAZIJA	Skupno število ur	Obvezne OIV na šoli	Prosta izbira
1. letnik	90	60	30
2. letnik	90	60	30
3. letnik	90	60	30
4. letnik	30	30	-----

1. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur

- tabor ČŠOD GORENJE (športne dejavnosti/ekologija) – od 2. do 3. septembra (20 ur)
- zobna preventiva (1 ura)
- učenje učenja – med šolskim letom (3 ure)
- strokovna ekskurzija (Salzburg) – april (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- zdravniški pregled (6 ur)
- knjižnično-informacijska znanja (6 ur)
- projektni dnevi – april (6 ur)
- ekologija (6 ur)
- produkcija oz. filmsko-gledališka uprizoritev umetniške gimnazije – februar/marec (16 ur)

2. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur

- odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- strokovna ekskurzija (Linz) – oktober (16 ur)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure)

- knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur)
- učenje učenja – med šolskim letom (2 uri)
- delavnice – med šolskim letom (3 ure)
- projektni dnevi – april (6 ur)
- ekologija (6 ur)
- produkcija oz. filmsko-gledališka uprizoritev umetniške gimnazije – februar/marec (16 ur)

3. letnik – umetniška gimnazija – 60 ur

- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- strokovna ekskurzija – oktober (Linz), november (Zagreb) (16 ur)
- državljanska kultura – med šolskim letom (10 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- zdravniški pregled (6 ur)
- projektni dnevi – april (6 ur)
- knjižnično-informacijska znanja (3 ure)
- produkcija oz. filmsko-gledališka uprizoritev umetniške gimnazije – februar/marec (16 ur)

4. letnik – umetniška gimnazija – 30 ur

- strokovna ekskurzija (Zagreb) – november (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- gledališče – februar (3 ure)
- informativni dan – 12. februar (6 ur)
- projektni dnevi – april (6ur)
- maturantski ples – april (12 ur)

PREDŠOLSKA VZGOJA	Skupno število ur	Obvezne IND na šoli	Prosta izbira
1. letnik	96	66	30
2. letnik	96	66	30
3. letnik	96	66	30
4. letnik	64	34	30

1. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur

- tabor ČŠOD; 1. a in 1. c – ČŠOD RAK; 1. b in 1. d - ČŠOD RADENCI; (športne dejavnosti) – od 2. do 4. septembra (20 ur)
- zobna preventiva (1 ura)
- učenje učenja – med šolskim letom (3 ure)
- strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- športni dan (8 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- zdravniški pregled (6 ur)
- projektni dnevi – april (6 ur)
- knjižnično-informacijska znanja (6 ur)
- tečaj plavanja – 20.–22. junija (12 ur)

2. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur

- odgovorna uporaba interneta – med šolskim letom (2 uri)
- strokovna ekskurzija – 17. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- športni dan (8 ur)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- spolna vzgoja – med šolskim letom (4 ure)
- filmska predstava – med šolskim letom (3 ure)
- knjižnično-informacijska znanja – med šolskim letom (6 ur)
- učenje učenja – med šolskim letom (2 uri)
- tečaj rolanja – september (10 ur)
- delavnice – med šolskim letom (3 ure)
- filmsko-gledališka uprizoritev (drama) – februar (3 ure)
- produkcija umetniške gimnazije (ples) – marec (3 ure)
- projektni dnevi – april (6 ur)

3. letnik – predšolska vzgoja – 66 ur

- strokovna ekskurzija – 18. september (8 ur)

- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- državljanska kultura med šolskim letom (10 ur)
- športni dan (8 ur)
- gledališče – februar (3 ure)
- informativni dan – 12. ali 13. februar (6 ur)
- zdravniški pregled (6 ur)
- knjižnično-informacijska znanja (3 ure)
- tečaj šivanja – september, oktober (16 ur)
- filmsko-gledališka uprizoritev (drama) – februar (3 ure)
- produkcija umetniške gimnazije (ples) – marec (3 ure)
- projektni dnevi – april (6 ur)

4. letnik – predšolska vzgoja – 34 ur

- strokovna ekskurzija – 18. september (8 ur)
- kulturne prireditve – med šolskim letom (3 ure)
- gledališče – februar (3 ure)
- informativni dan – 12. februar (6 ur)
- maturantski ples – april (12 ur)
- projektni dnevi – april (6 ur)

Izvenšolske dejavnosti, ki jih šola prizna za izbirni del OIV in IND:

1. glasbena šola,
2. organizirani športni in plesni treningi,
3. aktivnosti v pevskem zboru ali drugem kulturno-umetniškem društvu,
4. tečaji tujih jezikov, računalništva ter drugih spretnosti in znanj,
5. aktivna udeležba v šolskem krožku,
6. gledališki, filmski in glasbeni abonmaji,
7. raziskovalna naloga,
8. tečaj cestnoprometnih predpisov,
9. pedagoško delo v planinski, taborniški ali skavtski organizaciji,
10. tekmovanje v znanju, organizirano prostovoljno socialno delo,
11. sodelovanje v drugih društvih (gasilskem, ekološkem, interesnem ...),
12. druge vsebine po presoji šole.

15.2. Dejavnosti in projekti za dijake na šoli in izven šole

- Glasbena dejavnost (Orffova skupina, vokalno-inštrumentalni sestav, kitarska skupina, dekliški zbor SVŠG Ljubljana, razredni pevski zbori).
- Umetnost (umetnostnozgodovinske ekskurzije, dan v galeriji ali muzeju, organizirani obiski razstav, glasbenih dogodkov ...).
- Dramska dejavnost: projektno delo dijakov za otroke, Šila – šolska improliga, animacija z lutko, filmsko-gledališka uprizoritev umetniške gimnazije
- Plesna dejavnost: plesna produkcija umetniške gimnazije, solo nastopi maturantk plesne gimnazije
- Natečaji: literarni, likovni, fotografski, natečaj za digitalno fotografijo.
- Športne dejavnosti izvajamo v okviru šolskega športnega društva UP in interesnih dejavnosti.
- Prireditve za otroke: Jesensko in Pomladno rajanje za otroke, dejavnosti za otroke v okviru ZPM Ljubljana, dejavnosti za otroke v sodelovanju z RK Ljubljana.
- Tečaji tujih jezikov glede na interes dijakov (španščine, italijanščine, francoščine, japonščine, kitajščine), cestnoprometnih predpisov, prometne vzgoje mladostnikov in prve pomoči in varnosti pri delu za dijake 1. letnika predšolska vzgoja.
- Šolsko glasilo v slovenskem in angleškem jeziku.
- Izvedba različnih taborov v CŠOD (uvodni tabori, tabori za maturante ...).

- Obiski različnih kulturnih prireditev, muzejev, galerij.
- Organizacija in sodelovanje na prireditvah: Vzgojiteljada, razstave, prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku, božično-novoletni koncert na šoli, projekt Unesco – Voda, kaj mi pomeni na šoli in drugi Unesco projekti, maturantski ples, proslava pred dnevom državnosti.
- Strokovne ekskurzije po Sloveniji in v tujino predstavljajo obliko šolskega dela, ki dijakom omogoča aktivno učenje in povezovanje znanj. So sestavni del programov in so obvezne za vse dijake.
- Druge ekskurzije (prosta izbira): v bližnjo in širšo okolico – po Sloveniji (Prekmurje, Hrastovlje, Koper, Piran, Štajerska ...), v tujino (Amsterdam, Berlin, Benetke, Barcelona, Dunaj, Genova, München, Pariz, Praga, Rim, Padova, Gradec). Vse razpisane ekskurzije so interdisciplinarne, saj dijaki spoznajo geografske, zgodovinske, kulturno-umetnostne in jezikovne znamenitosti.

15.3. Tekmovanja v znanju in športu

Tekmovanja v znanju:

Cankarjevo priznanje, bralna značka, matematični kenguru, logika, angleščina, angleška bralna značka, nemščina, nemška bralna značka, fizika, biologija, kemija, sladkorna bolezen, geografija, zgodovina, filozofija, plesna in glasbena ustvarjalnost: glasba (Orffomanija, Pika poka pod goro, srečanje in tekmovanje pevskih zborov); sodobni ples (Živini plesni dnevi, OPUS, Transgeneracije ...).

Najboljši dijaki sodelujejo na regijskih in državnih tekmovanjih.

Tekmovanja v športu:

Organizirana bodo medrazredna tekmovanja v različnih športih, najboljši pa se bodo pomerili na regijskih in državnih tekmovanjih. Datumi vseh tekmovanj bodo objavljeni na oglasni deski in šolski spletni strani.

Mladinsko raziskovalno delo

Ustvarjalna dejavnost mladih in pridobivanje novih znanj nista vezana le na pouk, zato so radovedni in inovativni dijaki vabljeni k sodelovanju v projektih Zaupajmo v lastno ustvarjalnost in Gibanje Znanost mladini. Dijaki lahko raziskujejo področja, kot so psihologija, sociologija, kemija, biologija, fizika, medicina, astronomija, računalništvo, umetnost, slovenščina, tuji jeziki, geografija, zgodovina, šport itd. Raziskovalne naloge dijaki predstavijo sošolcem ter na regijskih in državnih srečanjih.

15.4. Kulturne in družabne prireditve

Dijaki skupaj z učitelji organizirajo kulturne in družabne prireditve:

- Vzgojiteljada (srečanje slovenskih vzgojiteljskih šol),
- UNESCO projekti – prireditve,
- dobrodelni sejem v decembru,
- ekološki projekti in prireditve (ekodan),
- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku,
- letna produkcija umetniške gimnazije,
- filmsko-gledališka uprizoritev,
- literarna srečanja,
- likovne razstave,
- predstavitev glasbenih in plesnih skupin,
- maturantski ples,
- proslave ob vseh državnih praznikih.

16. INOVACIJSKI PROJEKT TERAPEVTSKI PES V ŠOLI

V šolskem letu 2015/2016 bomo v sodelovanju z Zavodom za šolstvo izvajali inovacijski projekt Terapevtski pes v šoli. Opazovali bomo, kako prisotnost psa vpliva na vzdušje v razredu in počutje posameznika ter kakšne izkušnje pridobijo dijaki pri delu s predšolskimi otroki ob sodelovanju terapevtskega psa. Člani projektnega tima so: Mojca Trampuš (vodja), Alojz Pluško, Petra Županič, Katja Virant Iršič, Vesna Lotrič, Jana Hafner, Petra Kočar (vrtec Jelka) in Brigita Rupar (Zavod za šolstvo).

17. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM PRI DELODAJALCU ZA DIJAKE OD 1. DO 3. LETNIKA

Pri praktičnem usposabljanju z delom pri delodajalcu dijaki uporabijo znanje, spretnosti in sposobnosti, ki so jih pridobili v šoli, ter vse to tudi dopolnjujejo. Poleg tega še dodatno utrjujejo delovne navade, ki jih razvijajo pri izobraževanju v šoli. Dijaki lahko praktično usposabljanje z delom opravljajo v javnih vrtcih in v zasebnih vrtcih s koncesijo. Šola z vrtci sklene kolektivno pogodbo o izvajanju praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu.

Dijaki 1. letnikov opravijo 38 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu konec aprila 2016, dijaki 2. letnikov pa v aprilu 2016. Dijaki 3. letnikov bodo opravljali PUD pri delodajalcu – v vrtcu od 1. do 5. februarja. Koordinator PUD za 1., 2. in 3. letnik je Aleš Zobec, prof.

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM PRI DELODAJALCU ZA DIJAKE 4. LETNIKA IN POKLICNI TEČAJ ZA MLADINO

Dijaki 4. letnikov opravijo 228 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu, dijaki poklicnega tečaja pa 304 ure. Vrtce izberemo glede na željo dijakov. Dijaki 4. letnikov opravijo 228 ur praktičnega usposabljanja z delom v vrtcu, dijaki poklicnega tečaja pa 304 ure. Dijaki bodo opravljali PUD do konca marca 2016 en dan v tednu – ob petkih, po 8 ur. Zadnji teden marca (od 29. 3. do 1. 4. 2016) pa bodo PUD opravljali strnjeno. V vrtcu bodo 7 ur na dan, 1 uro pa namenijo urejanju dokumentacije in pripravi pripomočkov za vzgojno delo v vrtcu.

18. RAZVOJNI SKLAD ŠOLE

Šolski razvojni sklad je bil ustanovljen leta 1995 z namenom organizirano pridobiti sredstva za izboljšanje materialnih pogojev šole, za sofinanciranje šolskih dejavnosti v projektih in kroških ter boljši standard dijakov na šoli. Trenutno razvojni sklad šole miruje – ni zbiranja prostovoljnih prispevkov.

19. ŠOLSKI KOLEDAR

IZVEDBA PROGRAMA

V skladu z državnim šolskim koledarjem bodo potekali pouk in druge dejavnosti po predmetnikih posameznih programov med 1. 9. 2015 in 24. 6. 2016, nekatere podrobnejše datume pa navajamo v nadaljevanju. Predmetniki in državni šolski koledar, ki so objavljeni na spletni strani šole, so sestavni del tega načrta.

ZAKLJUČEK OCENJEVALNIH OBDOBIJ

- zaključek 1. ocenjevalnega obdobja – 15. januar 2016
- zaključek 2. ocenjevalnega obdobja – 20. maj 2016 (zaključni letniki)
- zaključek 2. ocenjevalnega obdobja – 23. junij 2016 (ostali letniki)

RODITELJSKI SESTANKI

- 10. septembra 2015 – 1. letnik
- od 21. do 24. septembra 2015 – 2., 3. in 4. letnik
- od 25. do 28. januarja 2016
- od 11. do 14. aprila 2016

SKUPNE GOVORILNE URE

- torek, 24. novembra 2015
- torek, 10. maja 2016

PRAKTIČNO USPOSABLJANJE PRI DELODAJALCU V PROGRAMU PREDŠOLSKA VZGOJA in POKLICNEM TEČAJU

Poklicni tečaj – 2. oktobra 2015 (izobraževanje), od 2. do 6. novembra 2015, od 21. do 24. decembra 2015, 9. marca 2016 – strokovna ped. ekskurzija, od 29. marca do 1. aprila 2016, 16. aprila 2016 – spomladansko rajanje;

4. letnik – vsak petek, 18. septembra 2015 – obisk dvojezičnih vrtcev na avstrijskem Koroškem in nastop z dramtizacijo,

projektno delo za otroke, 17. oktobra – jesensko rajanje, od 29. marca do 1. aprila 2016;

3. letnik – od 1. do 5. februarja 2016, 4. maja 2016 – strokovna ped. ekskurzija, 16. aprila 2016 – pomladno rajanje, od 17. do 23. junija 2016 – projektno delo za otroke;

2. letnik – od 11. do 15. aprila 2016;

1. letnik – od 18. do 22. aprila 2016.

IZBIRNE VSEBINE IN INTERESNE DEJAVNOSTI (OIV, IND)

- Podrobnejši načrt izvedbe obveznega dela OIV in IND v šolskem letu 2015/2016 je v poglavju OIV in IND.
- April 2016 – projektni dnevi.
- 17.–23. junij 2016 – teden obveznega in izbirnega dela dejavnosti.

DNEVI ODPRTIH VRAT ZA BODOČE DIJAKE (VSI PROGRAMI)

- torek, 17. novembra 2015
- četrtek, 19. novembra 2015
- sreda, 25. novembra 2015
- petek, 27. novembra 2015

PREDVIDENI IZPITNI ROKI ZA UDELEŽENCE IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

mesec	časovno obdobje
oktober 2015	20.–23. 10. 2015
november 2015	24.–27. 11. 2015
december 2015	15.–18. 12. 2015
januar 2016	12.–15. 1. 2016
februar 2016	23.–26. 2. 2016
marec 2016	22.–25. 3. 2016
april 2016	19.–22. 4. 2016
maj 2016	3.–20. 5. 2016
junij in julij 2016	28. 6.–1. 7. 2016

avgust 2016	za udeležence prijavljene na jesenski rok poklicne ali splošne mature; datum bo določen glede na koledar poklicne in splošne mature
-------------	---

20. STALNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE

Da bi izboljšali celotno vzgojno-izobraževalno delo tako v strokovnem kot v metodično-didaktičnem smislu, uspešno izvajali kurikularno prenovu, spremljali in evalvirali prenovljene programe, prispevali k didaktični prenovi pouka, bo organizirano stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje v različnih oblikah:

1. udeležba na seminarjih in aktivih,
2. študijska srečanja,
3. organizirana predavanja v okviru šole,
4. izobraževalne oblike v okviru učiteljskih konferenc in strokovnih aktivov,
5. obiski strokovnih sejmov,
6. samoizobraževanje,
7. strokovne ekskurzije.

Na ta način bomo strokovna in didaktična spoznanja dopolnili z novimi dognanji znanosti in strok ter jih prenesli v vsakodnevno pedagoško delo. Izobraževanje bo potekalo na podlagi razpisa v Katalogu stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

Načrt spopolnjevanja in izobraževanja je v prilogah LDN – Načrti dela strokovnih aktivov.

21. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

21.1. Razredniki

1A	JASNA POTOČNIK
1B	VINKO PLEVNIK
1C	PETRA KAŠPAR
1D	MATEJ VOJE
1E	MARUŠA PERGER
1F	JENNY SRAKA
1G	PETRA ŽUPANIČ
1H	MANICA MIVŠEK
2A	VESNA LOTRIČ
2B	IRMA KOKELJ ŽEROVNIK
2C	KATARINA J. JAKŠE
2D	MOJCA ZUPAN
2E	SERGEJA GROLEGER
2F	ALENKA SMUK
2G	ANKA DUŠEJ BLATNIK
2H	RENATA RIBNIKAR
3A	LILI EPIH
3B	JANJA DRAGAN GOMBAČ
3C	BERNARDA NEMEC
3E	MAŠA KOSEM
3F	MOJCA BERDEN
3G	BARBARA BRITOVŠEK TRAMPUŠ
3H	BARBARA PUŠENJAK

4A	URŠA POSAVEC
4B	MAJDA GRUDEN ERŽEN
4C	TATJANA LESJAK
4E	MATEJA TOMAŽIČ
4F	ANITA KOLPAKOV
4G	BARBARA ŠULC
4H	MOJCA TRAMPUŠ

Razredniki imajo kot pedagoški in organizacijski vodje oddelčnih skupnosti naslednje naloge:

- vodijo učiteljski zbor oddelka,
- usklajujejo vzgojno-izobraževalno delo v oddelku,
- spremljajo in analizirajo učne rezultate v posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- motivirajo in spodbujajo dijake k doseganju čim boljših učnih rezultatov,
- sprotno urejajo elektronsko pedagoško dokumentacijo oddelka,
- sodelujejo s starši na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in v drugih neformalnih oblikah,
- organizirajo razredne ure in pripravijo pogovore o pomembnih problemih za mlade,
- spremljajo obisk pouka in vodijo evidenco izostankov dijakov,
- odločajo o vzgojnih in alternativnih ukrepih ter podeljujejo priznanja in pohvale,
- skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov,
- vodijo pogovore o preprečevanju odvisnosti in zasvojenosti,
- opravičujejo in dovoljujejo dijakom izostanke do treh dni,
- seznanjajo dijake s šolskimi pravili, navodili, urnikom, šolskim koledarjem, skrbijo za njihovo izvajanje,
- pomagajo in svetujejo dijakom izbrati ustrezne izbirne predmete za maturo in poklicno maturo,
- svetujejo dijakom pri učenju, spodbujajo medsebojno pomoč in razvijajo čut odgovornosti in zavestno delovno disciplino,
- skrbijo za dobro učno klimo,
- aktivno sodelujejo pri izvedbi dejavnosti, izbirnih vsebin, tečajev in ekskurzij,
- sodelujejo s šolskim psihologom in drugimi strokovnimi organi na šoli in izven nje,
- skrbijo za dobro informiranost dijakov in staršev z zahtevami splošne in poklicne mature ter jim svetujejo.

21.2. Strokovni aktivni

Strokovni aktivni povezujejo učitelje posameznih predmetov oz. predmetnih področij:

PODROČJE	VODJA AKTIVA
Slovenščina	Lili Epih
Tuji jeziki	Manica Mivšek
Naravoslovje	Ivica Vrečko Novak
Zgodovina, geografija	Lili Rupnik
Sociologija, filozofija, psihologija, pedagogika in strokovni moduli	Maja Krajnc
Glasba in likovna umetnost	Katja Virant Iršič
Matematika in informatika	Nada Lasič
Šport in ples	Maja Macarol
Sodobni ples	Petra Pikalo
Dramsko-gledališki strokovni predmeti	Mojca Dimec Bogdanovski

Strokovni aktivni in njihovi vodje skrbijo za:

- uresničevanje katalogov znanj in učnih načrtov, koordinacijo dela,
- organizacijo timskega dela pri pripravi na maturo in poklicno maturo, s skupno odgovornostjo za celovito pripravo dijakov na uspešen zaključek,
- pripravo in izvedbo predmaturitetnih preizkusov,
- analizo učnih rezultatov in spodbujanje dijakov k uspešnemu in odgovornemu delu,
- obravnavo strokovne problematike ter oblikovanje predlogov za izboljšanje dela,
- spodbujanje uporabe sodobnih oblik in metod dela,
- vpeljevanje novosti v pouk in spremljanje njihovega uresničevanja,
- usklajevanje kriterijev in meril za ocenjevanje,
- izmenjavo izkušenj, mnenj in učnega gradiva,
- izvajanje hospitacij in nastopov za študente,
- sodelovanje s fakultetami in vrtci,
- organiziranje hospitacij pri kolegi v aktivu,
- pripravo predlogov za nabavo učil in učnih pripomočkov,
- analizo učbeniškega gradiva,
- spodbujanje nadarjenih dijakov,
- organizacijo šolskih tekmovanj in pripravo najboljših dijakov na državna tekmovanja,
- organizacijo mentorstva učiteljem začetnikom in pripravnikom,
- sodelovanje z drugimi šolami in učitelji oz. s tujino,
- sodelovanje v projektih,
- aktivno sodelovanje v vseh oblikah stalnega strokovnega izobraževanja.

Aktivni se sestajajo mesečno. Program dela strokovnih aktivov je sestavni del Letnega delovnega načrta.

21.3. Program dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor bo v šolskem letu 2015/2016:

- sprotno obravnaval in analiziral rezultate vzgojno-izobraževalnega dela in si prizadeval za izboljšanje kvalitete pedagoškega dela s sodobnimi oblikami in metodami dela,
- predlagal ukrepe za izboljšanje pedagoškega dela,
- dajal mnenje k letnemu delovnemu načrtu,
- izvajal in spremljal prenovljene učne načrte,
- spremljal izvajanje pravilnika o šolskem redu in drugih šolskih pravil,
- sodeloval v različnih projektih,
- vključeval nova teoretična spoznanja in praktične izkušnje v pouk,
- spodbujal inovacije in jih vnašal v pedagoško delo,
- sprotno spremljal priprave na maturo in poklicno maturo,
- predlagal uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- izrekal vzgojne in alternativne ukrepe,
- dajal mnenja pri napredovanju pedagoških delavcev v nazive,
- oblikoval skupne kriterije ocenjevanja znanja in minimalne standarde,
- spodbujal in organiziral dejavnost dijakov na kulturnem, športnem, raziskovalnem, socialnem, humanitarnem področju in drugje,
- sooblikoval in spremljal spremembe v novi šolski zakonodaji,
- vzdrževal stalne stike s starši in skrbniki dijakov,
- aktivno sodeloval v organiziranih oblikah stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja.

22. OBVEZNOSTI UČITELJEV

Učiteljeva delovna obveznost obsega pouk, pripravo na pouk in drugo delo:

- sodelovanje s starši,

- sodelovanje v strokovnih organih šole,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- mentorstvo in svetovanje dijakom (strokovna pomoč),
- mentorstvo pripravniku ali začetniku,
- urejanje kabinetov, zbirk, učilnic,
- organiziranje kulturnih, športnih, humanitarnih, raziskovalnih dejavnosti in sodelovanje na njih,
- izvajanje OIV, IND, spremstvo dijakov na IND in OIV,
- sodelovanje pri izvedbi splošne in poklicne mature ter izpitov,
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Delovna obveznost učitelja je 40 ur tedensko. Delavec ima povprečno 8-urno dnevno obveznost, strokovni delavec jo izpolnjuje v skladu z urnikom in LDN. Razdelitev obveznosti in urnik za šolsko leto 2015/16 sta priloga LDN.

23. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolski svetovalni delavki (psihologinja in pedagoginja) se kot strokovni sodelavki vključujeta v kompleksno reševanje pedagoških in psiholoških vprašanj šole. V šolskem letu 2015/16 načrtujeta svoje delo na naslednjih področjih:

- svetovalno delo z dijaki,
- svetovalno delo z učitelji,
- svetovalno delo s starši,
- poklicno informiranje in svetovanje,
- koordinacija dela z nadarjenimi,
- spremljanje šolanja dijakov s posebnimi potrebami, priprava individualiziranih programov,
- identifikacija in pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih problemov dijakov,
- organizacija prostovoljnega dela,
- pomoč dijakom, ki se med poukom slabo počutijo ali poškodujejo,
- koordiniranje in organizacija zdravniških in zobozdravniških sistematičnih pregledov za dijake 1. in 3. letnika,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- izvedba vpisa novincev ter oblikovanje oddelkov,
- vodenje postopkov ob izpisu dijakov iz šole,
- izvedba prepisov in preusmeritev na našo in druge šole,
- vodenje in urejanje matičnih knjig in osebnih listov vpisanih dijakov,
- priprava, naročanje in evidenca dijaških izkaznic,
- priprava razporeda dežurnih dijakov na šoli,
- razvojno analitično delo,
- strokovno izobraževanje.

24. PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PUD

- Organizator PUD pripravi in organizira celotno praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu.
- Pripravi načrt izvajanja PUD v različnih vrtcih glede na kraj bivanja dijakov in njihove želje.
- Pripravi pogodbo o medsebojnih obveznostih.
- Pripravi navodila za izvajanje PUD za posamezni letnik in s tem seznanji mentorje v vrtcih in dijake.
- Seznanji dijake z navodili in jih napoti na praktično usposabljanje v vrtce.
- Spremlja delo dijakov.
- Pregleda dnevnik posameznega dijaka in ovrednoti opravljeno delo ter vnese ocene v redovalnico.

Organizatorja praktičnega usposabljanja v vrtcih sta Mojca Zupan (4. letnik in PT) in Aleš Zobec (1., 2. in 3. letnik).

25. PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Poslanstvo šolske knjižnice je enakopravno zagotavljanje storitev vsem članom šolske skupnosti, ne glede na starost, spol, narodnost, jezik, versko pripadnost ali socialni status. Uporabnikom s posebnimi potrebami so zagotovljene posebne storitve.

Šolska knjižnica zagotavlja, širi in pogloblja znanje dijakov v okviru vsebin učnega načrta in v ta namen oskrbuje dijake in učitelje s knjižnim in neknjižnim gradivom ter drugimi informacijami, poleg tega usposablja dijake v samostojne uporabnike knjižnic, knjižničnega gradiva in iskanja gradiva po svetovnem spletu, jih informacijsko opismenjuje ter motivira za vseživljenjsko učenje.

Temeljne naloge šolske knjižnice SVŠGL so:

- izposoja,
- strokovno bibliotekarsko delo (nabava, obdelava, naročanje gradiva ...),
- bibliopedagoško delo,
- sodelovanje s strokovnimi delavci šole,
- strokovno spopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih inštitucijah,
- vodenje in upravljanje učbeniškega sklada,
- priprava knjižnih razstav ...

Poleg temeljnih nalog se bomo v knjižnici SVŠGL v šolskem letu 2015/16 posvetili še drugim dejavnostim: udeležili se bomo projekta "Rastem s knjigo", ki ga organizira JAK, obiskali bomo razstavo Cerkev slovenskega jezika, Igoteko v MKL, enota dr. France Škerl in Slovenski knjižni sejem v Cankarjevem domu, pripravili bomo material in izdali letopis šole ter se lotili še mnogih drugih zanimivih projektov.

26. PROGRAM DELA RAVNATELJA

Ravnatelj bo kot pedagoški vodja vodil učiteljski zbor in odgovorno skrbel za uresničitev učnih ciljev, za dobro organizacijo dela in kvalitetno izvajanje pedagoškega procesa.

S tem v zvezi bo:

- predlagal letni delovni načrt,
- pripravil razporeditve vseh pedagoških obveznosti, ki so podlaga za urnik,
- koordiniral in vodil delo strokovnih organov,
- skrbel za kvaliteto pedagoškega dela in za skladnost pri uresničevanju katalogov znanj ter učnih načrtov,
- aktivno vključen v izvajanje letošnjih projektov,
- skrbel za dobro pedagoško klimo,
- motiviral sodelavce za učinkovito poučevanje, skrbel za razvijanje novih oblik in metod dela ter za uvajanje nove učne tehnologije,
- spodbujal projektno, timsko delo,
- spodbujal inovacije v učnem procesu in koordiniral delo pri pripravi na maturo in poklicno maturo,
- načrtno prisostvoval pri pouku posameznih učiteljev,
- analiziral vsebino, oblike in metode njihovega dela, jim pomagal, jih spodbujal, svetoval in ovrednotil njihovo delo,
- predlagal sistemizacijo delovnih mest,
- oblikoval predlog nadstandardnih storitev,
- skrbel za uresničevanje priporočil in navodil Zavoda za šolstvo, Centra za poklicno izobraževanje in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- skrbel za dobro sodelovanje dijakov, staršev in učiteljev,
- skrbel za opremljanje učilnic s sodobno učno tehnologijo, učili in drugimi didaktičnimi pripomočki,
- skrbel za izdelavo aktov v skladu z zakonodajo,

- skrbel za zakonito poslovanje šole,
- pripravil predlog napredovanja učiteljev v nazive in plačne razrede ter drugih delavcev v plačne razrede,
- skrbel za sodelovanje z mentorji krožkov, društev in spodbujal aktivnejše vključevanje dijakov v delo in življenje na šoli,
- sodeloval s šolsko svetovalno službo in razredniki pri reševanju vzgojnih in drugih problemov dijakov,
- spodbujal in organiziral izobraževanje učiteljev,
- skrbel za uresničevanje sklepov strokovnih organov in sveta šole,
- skrbel za povezovanje šole z okoljem, drugimi institucijami, ki se ukvarjajo z vzgojo in izobraževanjem (z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s Skupnostjo gimnazij, Skupnostjo šol, ki izvajajo program predšolska vzgoja, z Uradom za šolstvo, Zavodom za šolstvo in Centrom za poklicno izobraževanje, Državnim izpitnim centrom in s tujino),
- skrbel za dobro sodelovanje s Pedagoško fakulteto, sprotno reševal odprta vprašanja ter si prizadeval za enakopravno zastopanje v stavbi, zlasti pri zagotavljanju prostorskih pogojev,
- opravljal še druge naloge v skladu z zakoni.

27. DELO POMOČNICE RAVNATELJA

Pomočnica ravnatelja pomaga ravnatelju pri pedagoškem vodenju in opravlja še naslednje naloge:

- pripravlja statistična poročila,
- ureja šolsko kroniko,
- nadomešča ravnatelja v času odsotnosti,
- sodeluje pri pripravi razporeda nadomeščanj,
- sodeluje pri pripravi letnega delovnega načrta,
- preverja urejenost pedagoške dokumentacije,
- opravlja še druge tekoče naloge.

28. PROGRAM SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI

Šola se povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju in pri uresničevanju učnih ciljev. Povezovanje poteka v obliki govorilnih ur (tedenske), skupnih govorilnih ur, roditeljskih sestankov, preko sveta staršev, neformalnih oblik in sveta šole.

Svet staršev je posvetovalni organ ravnatelja in obravnava vzgojno-izobraževalno delo, daje pobude in predloge za izboljšanje učnih rezultatov in humano reševanje vzgojnih problemov. Daje mnenje k imenovanju ravnatelja. Obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom. Predlaga nadstandardne programe.

Vsak učitelj ima tedensko govorilno uro. Razpored govorilnih ur bo objavljen na spletni strani šole.

Tudi v tem šolskem letu želimo s starši dobro in tvorno sodelovati, saj so starši najpomembnejša vez med dijaki in šolo. Mnenja staršev, pripombe in predlogi za izboljšanje našega skupnega dela so vedno zaželeni. Starši so najboljši partnerji, zato smo odprti za vse oblike sodelovanja.

29. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Šola bo aktivno sodelovala z Zavodom RS za šolstvo in s Centrom za poklicno izobraževanje s ciljem, da bi s skupnimi prizadevanji in delom uspešno vodili in izvajali celoten vzgojno-izobraževalni proces, še zlasti pri izvedbi prenovljenih učnih načrtov, prenovi programov in katalogov. Želimo si dobrega sodelovanja z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport pri zagotavljanju ustreznih materialnih pogojev za delo šole in učiteljev. Sodelovanje z Državnim izpitnim centrom, ki vodi in organizira maturo in poklicno maturo na državni ravni, je zelo dobro; trudili se bomo, da bo tako ostalo tudi v prihodnje. Šola bo aktivno sodelovala z vrtci pri vključitvi dijakov na praktično usposabljanje v vrtce, izvedbi izpitnih nastopov za 4. predmet poklicne mature, pri drugih dejavnostih, ki jih organizirata šola ali vrtec: nastopi s plesno-glasbenimi dramatizacijami v vrtcih, delavnice, ki jih bomo pripravili na šoli, sodelovanje dijakov na delavnicah in prireditvah v vrtcih.

Na področju poklicnega usmerjanja in svetovanja bomo sodelovali s svetovalnimi delavci na osnovnih šolah in z Zavodom za zaposlovanje, da bi z njihovo pomočjo in predstavitvijo šole oz. programa pridobili za pedagoški poklic osebno primerno in motivirane dijake.

Poglobili bomo sodelovanje s Pedagoško fakulteto pri zagotavljanju ustreznih materialnih pogojev za delo šole in na vsebinskem področju (programi). Tako bomo omogočili kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo in prispevali k dobri strokovni usposobljenosti bodočih vzgojiteljev predšolskih otrok. Intenzivno bomo sodelovali z gimnazijami, šolami, ki izvajajo program predšolska vzgoja in s skupnostjo gimnazij. Sodelovali bomo na različnih natečajih in prireditvah, z zamejskimi Slovenci in drugimi zavodi:

- s skupnostjo vrtcev RS,
- z Mladinskim domom v Celovcu,
- z Vzgojiteljsko šolo v Celovcu,
- z Rdečim križem,
- z Mestno zvezo prijateljev mladine,
- z Mestom Ljubljana,
- z Mladinsko knjigo in revijo Ciciban,
- z Dijaškim domom Bežigrad in Dijaškim domom Tabor,
- z Univerzo v Ljubljani oz. fakultetami, za katere izvajamo hospitacije in nastope ter pedagoško prakso študentov (FF, Fakulteta za šport, Akademija za glasbo, Biotehniška fakulteta, Fakulteta za matematiko), in s Pedagoškim inštitutom.

30. SKUPNOST DIJAKOV

Dijaki se lahko organizirajo v skupnost dijakov, ki jo sestavljajo dijaki vseh oddelkov in skupin iz vseh izobraževalnih programov na šoli. Skupnost dijakov vodi predstavniški organ skupnosti, ki ga sestavljajo predstavniki vseh oddelčnih skupnosti, in je pristojen za organiziranje in vodenje sestankov skupnosti dijakov ter predstavljanje oziroma izvajanje sklepov, ki jih sprejme skupnost dijakov. Predsednika predstavniškega organa izvolijo člani tega organa izmed sebe. Skupnost dijakov ima naslednje pristojnosti:

- daje mnenje o kandidatih za ravnatelja šole v postopku imenovanja ravnatelja šole,
- daje mnenja in predloge v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom in upravljanjem organom šole,
- določi svoje predstavnike, ki sodelujejo v svetu šole pri obravnavi zadev, ki se nanašajo na položaj dijakov ali ki jih skupnost dijakov predloži v obravnavo,
- določi pravila delovanja skupnosti in njenih organov ter
- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi ter akti šole.

Mentorica dijaške skupnosti je Petra Vignjevič K.

31. ŠOLSKA PREHRANA DIJAKOV

Šolsko prehrano urejamo na podlagi Pravil šolske prehrane SVŠGL in Zakona o šolski prehrani. Oba akta urejata organizacijo šolske prehrane za dijake, pravico dijakov do subvencije za šolsko prehrano, višino

subvencije, pogoje in postopek za dodeljevanje subvencije ter vso logistiko, povezano s pripravo, delitvijo in plačevanjem. Odgovorna oseba za šolsko prehrano je Petra Plečnik.

32. ZDRAVSTVENO VARSTVO IN NEZGODNO ZAVAROVANJE

Za zdravstveno varstvo naših dijakov je pristojen šolski dispanzer v Zdravstvenem domu Bežigrad, Kržičeva ulica 10, Ljubljana, ki opravlja tudi obvezne sistematske preglede in cepljenje za dijake 1. in 3. letnika.

Zobozdravstvene storitve nudi zobna ambulanta v okviru Zdravstvenega doma Bežigrad, kjer so organizirani tudi sistematski zobozdravstveni pregledi za dijake 1. letnika.

Dijaki se za pomoč v stiski lahko obrnejo na Krizni center za mlade, Ravbarjeva 11a, Ljubljana in na Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Gotska 18, tel. 58 37 500.

Da bi prispevali k zdravemu načinu življenja, bomo organizirali predavanja in pogovore z dijaki.

Vsi dijaki šole so lahko nezgodno zavarovani. Za višino zavarovanja in zavarovalnico se dijaki in starši odločajo sami.

33. STIKI Z DIJAŠKIMI DOMOVI

Večina dijakov biva v Dijaškem domu Bežigrad, nekaj pa v Dijaškem domu Ivana Cankarja. Razredniki sprotno obveščajo vzgojitelje o doseženih rezultatih in morebitnih problemih, vabljeni pa so tudi na skupne sestanke razrednikov in vzgojiteljev.

Ravnatelj:
Alojz Pluško

Predsednice sveta šole:
Mojca Trampuš