



SREDNJA VZGOJITELJSKA ŠOLA,
GIMNAZIJA IN UMETNIŠKA GIMNAZIJA
LJUBLJANA
Kardeljeva ploščad 28a / Ljubljana
Telefon / 01 56 51 751
www.svsgugl.si

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV,
ki je bila v torek, 26. 9. 2023 ob 17.30
v učilnici B006, na Kardeljevi ploščadi 28a

DNEVNI RED:

1. Konstituiranje Sveta staršev.
2. Poročilo o delu šole v šolskem letu 2022/2023.
3. Letni delovni načrt šole 2023/2024.
4. Imenovanje oz. potrditev Upravnega odbora Šolskega sklada.
5. Pritožbena komisija.
6. Šolska pravila SVŠGUGL.
7. Razno.

Prisotni:

- Predstavniki razredov () – priloga: lista prisotnih
- Ostali prisotni: ravnateljica Petra Vignjevič Kovjanič, svetovalne delavke Jana Hafner, Bernarda Nemeč, Vita Ornik, pomočnika ravnateljice Vinko Plevnik in Petra Pikalo
- Odsotni: predstavniki razredov 2.H, 3.E, 3.G, 4.B in 4. D, Maja Šorli, predsednica sveta staršev Barbara Gabrijel

K točki 1: Konstituiranje Sveta staršev.

Ravnateljica Petra Vignjevič Kovjanič pozdravi prisotne in pove, da je na konstitutivni seji potrebno izvoliti predsednika Sveta staršev, saj bo prejšnji predsednici konec meseca potekel mandat. Ob tem se zahvali ge. Barbari Gabrijel v imenu Sveta staršev za njeno vestno sodelovanje v preteklih letih. Pove, da je glasovanje lahko javno ali tajno. Predstavniki staršev podprejo javno glasovanje, za predsednika Sveta staršev se sam javi g. Gregor Anželj, predstavnik 3.H. Ravnateljica pove, da potrebujemo še dva predstavnika staršev za člana Sveta šole, saj dvema obstoječima konec meseca poteče mandat. Javita se ga. Katarina Kržič (2. G) in g. Benjamin Zagorc (2.E).

Sklep k točki 1:

- Predstavniki soglasno sprejmejo sklep o imenovanju predsednika Sveta staršev. Za predsednika Sveta staršev je izbran g. Gregor Anželj.

Predstavniki soglasno sprejmejo sklep o imenovanju dveh predstavnikov Sveta staršev za Svet šole. Izbrana sta ga. Katarina Kržič in g. Benjamin Zagorc.

K točki 2: Poročilo o delu šole v šolskem letu 2022/2023.

Ravnateljica predstavi statistiko dijakov v šolskem letu 2022/2023.

15. septembra 2022 je bilo na šoli 968 dijakov – 109 dijakov in 859 dijakinj. Skupaj je bilo 34 oddelkov. V program gimnazije je bilo vpisanih 119 dijakov in dijakinj, v program predšolska vzgoja 448 dijakov in dijakinj, v program umetniške gimnazije - plesna smer; modul B: sodobni ples 113 dijakov in dijakinj in v program umetniške gimnazije – smer gledališče in film 288 dijakov in dijakinj. Ob koncu šolskega leta je bilo skupno število dijakov 956, 107 fantov in 849 deklet.

V predlanskem letu je bilo 12 izpisov, lansko leto pa 16. Pouk je na šoli potekal od 8.00 do 16.45. Del športne vzgoje je prejšnje leto potekal na SGGOŠ.

Šolska malica je bila organizirana v restavraciji pri izvajalcu Restretto, d. o. o (376 dijakov in dijakinj programa predšolska vzgoja na Kardeljevi ploščadi 16)

ter v jedilnici Dijaškega doma Bežigrad (396 dijakov in dijakinj splošne in umetniške gimnazije na Kardeljevi ploščadi 28 a).
Skupaj prijavljenih na šolsko malico je bilo 772 dijakov in dijakinj.

Na šoli je bilo 100 strokovnih delavcev, zaposlenih v administrativno-tehničnem kadru pa 5. Novo zaposlenih je bilo 9, zaposlitev pa je prekinilo 11 delavcev.

Učitelji so se usposabljali in izobraževali (program Katis). Potekala so tudi interna izobraževanja in usposabljanja (Umetna inteligenca, Društvo za nenasilno komunikacijo).

Splošni uspeh je bil 97% na programu predšolska vzgoja, ki je hkrati tudi najuspešnejši program. Šolsko leto 2022/23 je bilo za 0,9% uspešnejše od prejšnjega.

Ravnateljica pove, da je v lanskem šolskem letu načrtno spremljala pouk matematike. Ugotavlja, da največ težav dijakom delajo pravila (računanja). Spodbudila jih je k temu, da si jih v pomoč zapišejo.

Imeli smo tudi podelitev priznanj in pohval.

Z maturo na naši šoli ne »strašimo«, poudarjamo, da je matura le zrelostni izpit. Splošni uspeh je bil 91%. Presenečeni smo bili nad 4.E, veliko dijakov je manjkalo pri pouku. Pomembne so delovne navade – učenje učenja.

Poklicna matura je bila uspešna kot vsako leto, skoraj 100%, naraslo je število prijav na 5. predmet. Skupaj 92 prijav, naših dijakov 78, največ jih je na psihologiji, sledijo sociologija, geografija in biologija. Učitelji se s temi dijaki dobivajo dvakrat na teden, ure so potekale tudi preko Zoom-a. Dijaki imajo dostop do gradiv, možnost konzultacij, individualne priprave.

9,1% dijakov je bilo z odločbami, lansko leto smo organizirali srečanje za dijake s PP, imeli smo strokovnjake s PEF-a, udeležba je bila manj kot 50%.

Praktično usposabljanje je potekalo v 101 vrtcu, je zelo uspešno, vsako leto imamo srečanje, letos bo 5. oktobra.

Naši dijaki so zelo ustvarjalni, imeli smo likovne razstave, ekskurzije, obiske na osnovnih šolah, udeleženi smo bili v programih Eko šola, Erasmus, Unesco.

Na šoli je bilo 12 strokovnih aktivov, starši imajo dostop do podatkov o vodjih aktivov in jih lahko za vsakršno vprašanje kontaktirajo.

Dijaki so v spletni anketi povedali, da se zavedajo pomembnosti lastnega dela in truda za doseganje učnih uspehov, da so soodgovorni za svoj uspeh, želijo si več povezanosti.

Sklep k točki 2:

-Svet staršev je seznanjen z delom šole v šolskem letu 2022/2023. Imajo soglasno pozitivno mnenje o poročilu dela šole v šolskem letu 2022/2023.

K točki 3: Letni delovni načrt šole 2023/2024.

Ravnateljica razloži temeljne cilje letnega delovnega načrta:

- kakovostno izvajanje pouka v programih predšolska vzgoja, splošna in umetniška gimnazija, ter učinkovito učenje in poučevanje
- temeljita priprava dijakov na splošno in poklicno maturo ter doseganje dobrih učnih rezultatov
- zasledovanje visokih standardov znanja in kakovosti
- aktivno sodelovanje učiteljev oz. programskega učiteljskega zbora pri posodabljanju programov
- posodobitev materialnih in drugih učnih pogojev
- zagotovitev ustreznih strokovnih kadrov
- informatizacija učilnic in knjižnice. Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije pri poučevanju

- aktivna vključitev učiteljev v programe stalnega strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja
- zagotavljanje dobre organizacije dela
- spodbujanje dijakov k sodelovanju in ustvarjanju na kulturnem, športnem, socialnem, humanitarnem, raziskovalnem področju in drugje; usposabljanje dijakov za samostojno in odgovorno delo
- spodbujanje dijakov k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju in športu
- spodbujanje timskega dela učiteljev in razvijanje dobre komunikacije vseh sodelujočih v učnovzgojnem procesu
- zagotavljanje stalnega in dobrega sodelovanja s starši in okoljem
- zagotavljanje spodbudne učne klime ter razvijanje dobrih in kulturnih medsebojnih odnosov Najpomembnejše dejavnosti v letošnjem šolskem letu:
- kakovostna izvedba pouka in vseh dejavnosti, ki sodijo k izvedbi vseh programov
- usposabljanje učiteljev za kakovostno izvedbo programov
- timsko delo zaposlenih SVŠGUGL Letni delovni načrt 2023/24
- usposabljanje zaposlenih – delavnice supervizije
- poudarek na skrbi za zdravo življenje
- poudarjati varno in spodbudno učno okolje – organizacija več delavnic za dijake in profesorje
- odkrivanje nadarjenih dijakov in dodatno delo z njimi
- spodbujanje samostojnosti dijakov in osvojitve strategij za univerzitetni študij
- izvedba dejavnosti Unescove šole
- spodbujati in izvajati dejavnosti Ekošole
- organizacija številnih dejavnosti za dijake in dodatna priprava na tekmovanja v znanju in športu

- spodbujanje projektov s področja okoljske vzgoje
- različni mednarodni projekti (Erasmus+)
- sodelovanje na različnih festivalih in natečajih

Ravnateljica pove, da je kakovost temelj pouka na naši šoli. Nekaj težav je bilo z esejem pri slovenščini in standardne težave pri matematiki.

Nekateri učitelji preveč hitijo, bolj pomembno je, da je snov kvalitetno predelana. Snov je obsežna, Zavod za šolstvo opozarjamo na togost učnih načrtov. Spodbujamo komunikacijo in povezanost, odkrit pogovor.

Tudi letos želimo nadaljevati s projekti in različnimi dejavnostmi. Krožki so objavljeni na spletni strani, trenutno le informativne narave, na sestanku se bodo dijaki v dogovoru z mentorjem uskladili časovno.

V osnovni šoli je možnost obiskovanja krožkov nekoliko večja kot v srednji šoli.

V veljavo je stopil nov pravilnik o napredovanju v nazive. V septembru smo imeli že 6 napredovanj.

Med počitnicami je potekala prenova-beljenje na stavbi B, spremenili smo tudi razsvetljavo (LED luči).

Na galeriji v stavbi D postavljena spominska knjižnica Dušana Jovanovića, ki jo je podarila šoli ga. Milena Zupančič.

Ravnateljica nadaljuje s temo – komisija za kakovost; vpraša go. Katarino Kržič, če bi bila pripravljena nadaljevati s funkcijo predstavnice staršev v komisiji za kakovost, ga. Kržič se strinja. Komisija za kakovost se bo letos med drugim ukvarjala s samoevalvacijo učiteljev.

Predlog članov komisije za kakovost:

1. VESNA LOTRIČ - predsednica
2. MAŠA KUKEC
3. NATAŠA KOŠIR
4. VIKTORIJA KLADNIK MAJGER

5. Predstavnica dijakov – Tinkara Banko.
6. *Predstavnica staršev – Katarina Kržič*
7. Predstavnica delodajalcev – Petra Kočar

V pritožbeni komisiji je predstavnik staršev g. Bauk, predstavnici s šole sta Petra Pikalo in Eva Rolih.

V dijaški skupnosti imamo izvoljeni predstavnici Tinkaro Banko in Evo Pečnik.

Za letošnje šolsko leto smo si zastavili še več mednarodnega sodelovanja. V kratkem nas čaka obisk z Madžarske, potovali bodo seveda tudi naši dijaki.

Šolska prehrana – imamo dinamičen urnik malice, dijaki malicajo v dveh ločenih skupinah/terminih. Ravnateljica pove, da je prejela poziv za dodaten termin malice, kar pa žal ni možno. Ob ponedeljkih je namreč prehod z ene stavbe na drugo (z A v B). Cena malice je 3,60€. Pomembno je, da se v primeru odsotnosti malico odjavi 24 ur prej.

Sestanek s starši in govorilne ure nista ista stvar – sestanek s starši poteka v smislu roditeljskega sestanka, ko razrednik govori z vsemi starši na skupnem sestanku, govorilne ure pa so namenjene individualni obravnavi.

V 4. letnikih smo letos zmanjšali število ur prakse.

Število dejavnosti začne strmo naraščati februarja in marca, najboljše pa je maja.

Ravnateljica pove kako poteka prijava na maturo – predprijava ni dovolj. Dijak se mora sam prijaviti na maturo, seveda jih na to opominjamo.

OIV – imamo abonmaje, planirane ekskurzije.

Za nadstandardne ekskurzije si največ dijakov želi na Malto, sledi Sicilija, 18 dijakov pa si je zaželelo v Dubaj.

Ravnateljica povpraša starše za njihovo mnenje o nadstandardnih ekskurzijah. Starši jih podpirajo, povedo, da je za marsikoga to najugodnejši način za

potovanje v določene kraje – ceneje, kot bi bilo v lastni režiji. Nekatere šole te možnosti sploh nimajo.

Ravnateljica pove, da nas v novem šolskem letu zapušča prof. Marjana Dolšina Delač.

Nekatere ekskurzije so za dijake obvezne (OIV), nadstandardne pa so seveda prostovoljne.

Konec oktobra bo potekal tečaj prve pomoči, januarja pa CPP za 2., 3. in 4. letnike – prijavi se lahko, kdor je dopolnil 16 let.

Vinko Plevnik pove, da je bil lansko leto veliko prijav, verjetno zaradi predhodnega zatišja med epidemijo korona virusa.

Tečaj prve pomoči se je podražil, cena je čez 100,00€, cena CPP-ja znaša okrog 40,00€.

Ena od staršev vpraša, ali je možno organizirati tečaj smučanja ali plavanja.

Vinko Plevnik pove, da smo včasih to imeli, ampak je cena precej visoka, zaradi česar smo to opustili. Predlog sprejet, potrebna je povezava z zunanjimi izvajalci.

Ravnateljica pove katerih usposabljanj in izobraževanj se udeležujejo učitelji na naši šoli – KATIS, UNESCO.

V okviru Eko šole se dogovarjamo o novih projektih.

Profesor Jan Bregar bo organiziral pohod na Vršič, dijakom je dostopna SLOFIT aplikacija.

Odprta kohezija – učenje veččin (učenje učenja), spremljanje lokalne skupnosti.

Predstavnica 1.E vpraša, ali je možno prestaviti čas malice, ravnateljica pove, da se takšna vprašanja naslovijo na razrednika, ki nato posreduje zadeve vodstvu.

Predstavnica 1.G izpostavi enako problematiko glede malice. Ravnateljica pove, da imamo dva termina za malico, kar se tiče zamenjave termina se lahko pogovarjamo zgolj o teh dveh terminih. V srednji šoli za razliko od osnovne šole ni dveh odmorov za prehrano. Predlaga, da si dijaki s seboj prinesejo prigrizke (sadje itd.), saj dodatnega termina za malico ne moremo uvesti. To bi pomenilo podaljšanje pouka.

Predstavnica 4.H pove, da so bili dijaki dolgo brez ključev garderobnih omaric, na kar ravnateljica odgovori, da so jih prejeli ravno danes. V letošnjem šolskem letu smo spremenili sistem s ključi- ob koncu šolskega leta smo jih pobrali, nato pa so si jih letos v začetku šolskega leta izbrali le tisti, ki želijo imeti omarico.

V omaricah smo našli ogromno pozabljenih oblačil in obutve; dijaki bodo pozvani k prevzemu, sicer bodo oblačila oddana v Eko zabojnik za oblačila, ki gredo nato v humanitarne namene.

Sklep k točki 3:

-Svet staršev je sprejel pozitivno mnenje o letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2023/2024.

K točki 4: Imenovanje oz. potrditev Upravnega odbora Šolskega sklada.

Letos smo imeli le en primer pomoči ob poplavah, dijakinji smo priskočili na pomoč v obliki subvencije malice (70%), delovne zvezke in učbenike je prejela zastoj.

Ravnateljica razloži, da Svet staršev potrjuje Upravni odbor šolskega sklada, eni kandidatki je status v njem potekel, predlagamo novo kandidatko – Lano Perko iz 2.A, ravnateljica vpraša starše, ali potrjujejo izbiro. Svet staršev soglasno potrди.

Člani Upravnega odbora šolskega sklada za leto 2023/2024 so:

Mateja Zupančič (mama dijakinje v 3.C)

Nina Krizmanič (mama dijakinje v 2.D)

Lana Perko Špoljarič (dijakinja 2.A)

Nika Urbančič (dijakinja 3. G)

Sergeja Groleger (učiteljica)

Tadeja Dermastja (učiteljica)

Jana Hafner (svetovalna delavka)

Prostovoljni prispevki se zbirajo tudi na različnih dogodkih (predbožični koncert, predstave), ravnateljica je starše obvestila, da je šola na seznamu upravičencev in s tem lahko fizične osebe namenijo del svoje dohodnine naši šoli. Starše povabi, da del dohodnine do 0,3% namenijo za šolski sklad SVŠGUGL.

Sklep k točki 4:

-Svet staršev soglasno imenuje in potrdi Upravni odbor Šolskega sklada.

K točki 5: Šolska pravila SVŠGUGL.

Ravnateljica pove, da starši dajejo mnenje in soglasje k šolskim pravilom. Dostopna so na spletni strani, kjer pa ni več povezave na državne pravilnike, ki so sicer dostopni na spletu.

Ravnateljica pove o vzgojnih ukrepih – opomin, ukor, pogojna izključitev. Pred vsakim ukrepom se sodeluje s starši, če so seveda odzivni.

Sedem neopravičenih ur pomeni prvi ukrep – opomin.

Kajenje na šolskem območju ni dovoljeno, v primeru kršitev bo šola ostro ukrepala.

Ravnateljica pozove starše k spodbujanju otrok k zdravemu načinu življenja.

Ravnateljica je podrobno razložila vse člene Šolskih pravil SVŠGUGL, dodatno je pojasnila 18. (Prepovedi), 19. (Prepoved uporabe osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem) in 25. člen (Vzgojni ukrepi).

Ravnateljica starše opozori, naj bodo pozorni ob pisanju obvestil o odsotnosti dijakom. Če dijak prepogosto izostaja, ima razrednik pravico preveriti, zakaj je tako.

Ga. Kržič vpraša, kakšen je postopek v primeru odsotnosti manj kot tri dni, ali je potrebno izpolniti obrazec.

Ravnateljica odgovarja, da razlog odsotnosti vedno preveri z razrednikom, obrazec je priporočilo za oddajo obvestil vseh odsotnosti za dijaka. Starši lahko

napišejo tudi dopis oziroma vlogo za odobritev odsotnosti, ter jo pošljejo po elektronski pošti razredniku in ravnateljici.

Predstavnica 4.H vpraša glede maturantskega plesa – Vinko Plevnik odgovarja, da bo v četrtek, 28. 9. 2023 Zoom predstavitev dveh ponudnikov (Bolero in Good company), ki so jih izbrali dijaki. Obveščeni so bili vsi predstavniki 4. letnikov, ki lahko povezavo posredujejo sošolcem in seveda tudi staršem.

Za izvajalca se bodo odločili izključno dijaki sami, šola ne posega v izbiro plesne šole in ne podpisuje pogodb.

Eden od staršev vpraša, kako je v primeru razreda, kjer je en sam fant, kako bo dobil soplesalko. Vinko Plevnik pove, da plesna šola priskrbi soplesalce oziroma soplesalke po potrebi.

Predstavnica 2.G vpraša glede dopolnilnega pouka matematike.

Ravnateljica odgovarja, da ga je na predšolski vzgoji več, za umetniško in splošno gimnazijo smo ga želeli organizirati, ampak smo se zaradi prenizke udeležbe dijakov odločili uvesti individualne ure z učitelji.

Učitelji so povedali, da dijaki niso prihajali. Letos bomo ponovno povabili dijake na dopolnilni pouk in videli njihov odziv.

Predstavnica 2.G pove, da je njena hčer obiskala individualne govorilne ure za pomoč pri matematiki, ampak ni enako kot dopolnilni pouk. Ravnateljica razloži, da za 2 ali 3 osebe ne moremo izvajati skupinskega dela.

Predstavnica 2.G vpraša glede izrečenega vzgojnega ukrepa dijaku, ki je ukrep dobil, vendar ni bilo sodelovanja s starši.

Ravnateljica pove, da je pogovor z razredničarko opravila, ta se je opravičila zaradi postopka, ukrep pa je bil sprejet lansko šolsko leto junija.

Predstavnica 2.G vpraša glede gradiv za novo šolsko leto pri slovenščini – na prvi uri v novem šolskem letu je profesorica od dijakov zahtevala drug delovni zvezek, kot je bil na seznamu.

Ravnateljica pove, da je za to informacijo slišala prvič, sprašuje ali so zahtevani učbenik že kupili.

Ga. Kržič pove, da so ga kupili takoj.

Ravnateljica obljubi ukrepanje.

Ga. Kržič pove, da gre za prof. Jenny Srako. Pove tudi, da se je dijaki bojijo, da čutijo posledice lanskoletne pritožbe čez profesorico, ter da je prejela klic ene od mam, da razmišljajo o prijavi na ministrstvo.

Ravnateljica pove, da je potrebno pritožbe najprej sporočiti njej, napove spremljanje dela.

Ena od staršev vpraša, ali bi predstavniki staršev lahko prejeli zapisnik seje Sveta šole. Soglasno se odločimo, da se zapisnik pošlje predstavnikom staršev po elektronski pošti.

Predstavnica 2.B omeni, da imajo v razredu težavo, ker starši nimajo mailing liste.

Ravnateljica pove, da je to delo razrednika, morajo pa biti previdni pri deljenju osebnih podatkov. Za to se sicer lahko pridobi soglasje prek eAsistenta. Starše mora povezovati razrednik, naj se dogovorijo.

Predstavnica 4.G sprašuje, zakaj filmov, ki so jih posneli dijaki, ni na spletni strani.

Ravnateljica pove, da je bilo v enem od filmov prehudo nasilje brez poduka, interno pa so bili vsi filmi predvajani. Spremenili smo tudi kadrovsko strukturo na filmski smeri – pozvali jih bomo k objavi na spletni strani.

Predstavnica 1.B sprašuje glede dopolnilnega pouka matematike in slovenščine.

Ravnateljica pove, da bomo glede tega obvestili dijake, oni pa starše. Večji poudarek na dopolnilnem pouku je v osnovni šoli, na srednji ne več.

Predstavnica 4.F prosi za spletno povezavo na sestanek za maturantski ples.

Vinko Plevnik pove, da bo poslal povezavo staršem 4. letnikov.

Predstavnica 2.A sprašuje, kakšno je mnenje šole o nedavnih dogodkih v DSO Trebnje. Kaj bi kot šola storili v tem primeru?

Ravnateljica odgovarja, da je prvi korak pogovor s starši in otrokom, ukrepanje pa ni možno, ker se ne dogaja v času šole/pouka. Jedro družbe je družina – pomemben je pogovor. V primeru nasilja na šoli sledi takojšnje ukrepanje.

Predstavnica 1.C pove, da je šola nemudoma ukrepala v primeru nedavnega nasilja dijakinje prek družabnih omrežij nad sošolko.

Ravnateljica doda, da je dijakinja prek omrežja Snapchat grozila sošolki. Na šoli je ničelna toleranca do vseh oblik nasilja, kar je bilo dijakinji razloženo. Na to je dejala, da se je le šalila. Šola je ukrepala – pogojna izključitev. Poudarja, da je naloga staršev v primeru nasilja prek družabnih omrežij takoj zapreti dotični kanal/uporabniški račun.

Predstavnica 2.F sprašuje, ali bi se dalo dodatno opolnomočiti dijake z različnimi delavnicami, veliko je namreč depresije med mladimi.

Ravnateljica odgovarja, da duševne stiske so, v lanskem letu smo imeli na šoli nekaj delavnic na temo samopomoči.

Predstavnica 1.F sprašuje, kako je z vozači, ali bi lahko ob ponedeljkih k pouku prišli kasneje, da jih ne bi bilo potrebno v Ljubljano voziti že v nedeljo. Ravnateljica odgovarja da se to glede urnika ne izide, obstaja pa v ta namen status vozača. Lahko pa dotični dijak zamenja skupino/termin ure športne vzgoje, ki jo ima ob ponedeljkih zjutraj.

Predstavnica 3.B je povedala, da si za dijake želijo več oblik druženja, kljub temu, da je ravnateljica pojasnila, da so vsa druženja, ki so več ali manj v popoldanskem oziroma večernem času, namenjena vsem dijakom šole, ki se jih udeležijo prostovoljno.

Predstavnica 3.B predlaga, da bi zadnji dan šole potekal drugače – brez pouka. Ravnateljica pove, da je zadnji dan pouka do sedaj potekal tako, da so imeli dijaki 3 ure pouka, nato pa proslavo in razredno uro. O predlogu bomo razmislili.

Seja se zaključi ob 19.34.

Priloge (se hranijo na šoli):

- Lista prisotnosti.
- Letni delovni načrt šole predlog 2023/2024.
- Letno poročilo 2022/2023.
- Šolska pravila SVŠGUGL.

Številka: 013-2/2023-157

Zapisala:

Mateja Ines Lap

tajnica VIZ VI

Predsednik Sveta staršev:

Gregor Anželj l.r.